



Al Comune di San Donato Milanese

Richiesta di documenti da parte di soggetti che abbiano "un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata al documento al quale è richiesto l'accesso" ai sensi degli art.22 e s.s. L. 7 agosto 1990 n.241.

cognome nome

comune di nascita

data di nascita

via civico

CAP comune

Esprimo il mio consenso all'utilizzo dei seguenti recapiti per eventuali comunicazioni e l'invio dei dati e documenti oggetto della presente richiesta SI NO

telefono e/o cellulare

e-mail

Allego alla presente copia del seguente documento di identità:

carta d'identità passaporto patente di guida

Dati e/o documenti oggetto della richiesta.

tipo documento:

rapporto incidente stradale avvenuto in San Donato Milanese in data _____

relazione di servizio

altro

Descrizione del dato e/o documento:

copia semplice

copia conforme (in bollo)



Motivazione (obbligatoria):

Allega:

- delega alla richiesta delega al ritiro atti
- ricevuta versamento di euro 26,00 per diritti di ricerca, visura e rimborso spese.

L'importo deve essere pagato mediante il sistema PagoPA accedendo al seguente link:

<https://servizi.comune.sandonatomilanese.mi.it/PagamentiOnLine/>

Una volta entrati nel portale pagamenti, cliccare sulla voce PAGAMENTI SPONTANEI e poi scegliere "Rapporti incidenti e relazioni di servizio" - inserire i dati richiesti ed effettuare il pagamento online. Oppure, dopo aver inserito i dati, stampare avviso e pagare presso sportelli fisici (sisal, lottomatica) o tramite apposite App per pagamenti online o tramite home-banking.

La richiesta ed il ritiro atti, se non effettuati personalmente dall'interessato, necessitano di delega scritta da parte dell'interessato stesso, corredata di copia di un suo documento d'identità. In caso di enti pubblici la persona che fisicamente provvede al ritiro deve essere munita di delega firmata dal responsabile dell'ufficio richiedente. Gli incaricati delle assicurazioni o i dipendenti di enti pubblici, studi professionali ecc, devono presentare la delega su carta intestata della società, studio ecc.

Nel caso occorra pagare per una delle altre voci di cui sotto, verrà comunicato l'importo o inviato l'avviso di pagamento.

- € 1,00 per stampa fotogrammi, € 0,50 cent per file/fotogramma, € 203,00 per sviluppo in scala di rilievi planimetrici.

In caso di richiesta di copie conformi agli originali dovranno essere assolti anche gli obblighi di legge relativi all'imposta di bollo.

Invio o ritiro della documentazione:

INVIO - L'invio telematico verrà effettuato alla mail indicata dal richiedente senza oneri.

RITIRO- Nel caso non venga scelto l'invio telematico le copie dei documenti richiesto potranno essere ritirati presso il PUNTO COMUNE -Via Battisti 2 - San Donato Milanese. L'ufficio comunicherà il giorno a partire dal quale potranno essere ritirati i documenti.

PRESA VISIONE INFORMATIVA - ai sensi art.13 Regolamento UE 2016/679 SI NO

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - ai sensi art.6 par.1 lett.a) Regol. UE 2016/679:
 SI NO

data

firma _____

In data si è presentato il richiedente per ritirare le copie richieste.

per ricevuta

Il Responsabile/L'Addetto URP