



Al Comune di San Donato Milanese

Richiesta di accesso a dati e documenti oggetto di pubblicazione nella sezione del sito web istituzionale "Amministrazione Trasparente" ma per i quali l'Ente non ha provveduto alla pubblicazione.

cognome nome

comune di nascita

data di nascita

via civico

CAP comune

Esprimo il mio consenso all'utilizzo dei seguenti recapiti per eventuali comunicazioni e l'invio dei dati e documenti oggetto della presente richiesta SI NO

Recapiti:

telefono e/o cellulare

e-mail

Allego alla presente copia del seguente documento di identità:

carta d'identità passaporto patente di guida

Dati e/o documenti oggetto della richiesta non presenti nella sezione "Amministrazione Trasparente":

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> DISPOSIZIONI GENERALI | <input type="checkbox"/> ATTIVITA' E PROCEDIMENTI | <input type="checkbox"/> SERVIZI EROGATI |
| <input type="checkbox"/> ORGANIZZAZIONE | <input type="checkbox"/> PROVVEDIMENTI | <input type="checkbox"/> PAGAMENTI DELL'AMM. |
| <input type="checkbox"/> CONSULENTI E COLLAB. | <input type="checkbox"/> BANDI DI GARA E CONTRATTI | <input type="checkbox"/> OPERE PUBBLICHE |
| <input type="checkbox"/> PERSONALE | <input type="checkbox"/> SOVVENZIONI, CONTRIBU' | <input type="checkbox"/> PIANIF. E GOV. DEL TER. |
| <input type="checkbox"/> BANDI DI CONCORSO | <input type="checkbox"/> BILANCI | <input type="checkbox"/> INFORM. AMBIENTALI |
| <input type="checkbox"/> PERFORMANCE | <input type="checkbox"/> BENI IMMOBILI E GEST. PATR. | <input type="checkbox"/> INTERV. STRAOR. / EMERG. |
| <input type="checkbox"/> ENTI CONTROLLATI | <input type="checkbox"/> CONTROL. E RIL. SULL'AMM. | <input type="checkbox"/> ALTRI CONTENUTI |

Descrizione del dato e/o documento:



DI PRASSI i dati o i documenti verranno pubblicati nell'apposita sottosezione dell'Amministrazione Trasparente e ne verrà data comunicazione al richiedente indicando gli estremi per la ricerca sul sito istituzionale del Comune di San Donato Milanese tramite il web.

Eventuale invio o ritiro della documentazione:

INVIO - L'invio telematico verrà effettuato alla mail indicata dal richiedente senza oneri.

RITIRO - Nel caso non venga scelto l'invio telematico le copie dei dati/documenti richiesti potranno essere ritirate presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - PUNTO COMUNE (via C. Battisti,2 - San Donato Milanese). L'ufficio comunicherà il giorno a partire dal quale potranno essere ritirati i documenti. In questo caso il rilascio di copie comporta il pagamento delle fotocopie o del costo del supporto magnetico di archiviazione.

DPR 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI: SI NO

I dati personali acquisiti da questa Amministrazione ai fini della presente richiesta, saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e nei rapporti con eventuali terzi.

I dati sopra indicati vengono acquisiti per il solo scopo del rilascio della documentazione richiesta.

data

firma

In data

per ricevuta

si è presentato il richiedente per ritirare le copie richieste.

Il Responsabile/L'Addetto URP
