



Al Comune di San Donato Milanese

Richiesta di accesso relativo a dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale del Comune di San Donato Milanese.

cognome  nome

comune di nascita

data di nascita

Indirizzo:

via  civico

CAP  comune

Esprimo il mio consenso all'utilizzo dei seguenti recapiti per eventuali comunicazioni e l'invio dei dati e documenti oggetto della presente richiesta  SI  NO

Recapiti:

telefono  e/o cellulare

e-mail

Allego alla presente copia del seguente documento di identità:

carta d'identità  passaporto  patente di guida

Dati e/o documenti oggetto della richiesta.  
tipo documento:

- determinazione del Dirigente
- ordinanza
- contratto conc. cimiteriale
- altro

se conosciuto può essere inserito  
l'ambito:

- Territorio - Tecnico
- Ambiente
- Sicurezza - Pol. Locale
- Sociale
- Istruzione
- Cultura
- Anagrafe-Stato civile-Elettorale



Descrizione del dato e/o documento:

Finalità della richiesta (informazione facoltativa):

potrebbe essere utilizzata per fini statistici e/o precisare oggetto richiesta e/o adottare una decisione che tenga conto della natura dell'interesse conoscitivo.

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a titolo personale            | <input type="checkbox"/> attività di ricerca/studio         |
| <input type="checkbox"/> attività giornalistiche       | <input type="checkbox"/> per Associazione iscritta all'Albo |
| <input type="checkbox"/> per Associazione di categoria | <input type="checkbox"/> finalità commerciali               |
| <input type="checkbox"/> altro                         |   |

Invio o ritiro della documentazione:

INVIO - L'invio telematico verrà effettuato alla mail indicata dal richiedente senza oneri.

RITIRO - Nel caso non venga scelto l'invio telematico le copie dei dati/documenti richiesti potranno essere ritirate presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - PUNTO COMUNE (via C. Battisti,2 - San Donato Milanese). L'ufficio comunicherà il giorno a partire dal quale potranno essere ritirati i documenti. In questo caso il rilascio di copie comporta il pagamento delle fotocopie o del costo del supporto magnetico di archiviazione.

DPR 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI:  SI  NO

I dati personali acquisiti da questa Amministrazione ai fini della presente richiesta, saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e nei rapporti con eventuali terzi.

I dati sopra indicati vengono acquisiti per il solo scopo del rilascio della documentazione richiesta.

data

firma \_\_\_\_\_

---

In data  si è presentato il richiedente per ritirare le copie richieste.  
per ricevuta Il Responsabile/L'Addetto URP

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_