

COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

Città Metropolitana di Milano

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’
RESIDENZIALI, SOCIO-ASSISTENZIALI E RICREATIVE
PRESSO IL SERVIZIO ANZIANI.**

Contratto con la Società “-----” con sede legale in -----
----- – ----- – Via ----- n. ----- – Codice Fiscale: --
-----.

REPUBBLICA ITALIANA

L’anno **Duemilaventitre**, addì ----- del mese di ----- negli
Uffici Comunali di San Donato Milanese, dinanzi a me Dott. ---- -----,
Segretario Generale del predetto Comune si sono presentati e
personalmente costituiti i Signori:

- Dott.ssa -----, nata a ----- (--) il -----, Dirigente dell'Area
Sviluppo di Comunità del Comune di San Donato Milanese, domiciliata
per la sua carica presso il Comune, la quale, in forza del provvedimento
sindacale n. ---- del -----, agisce in questo atto in nome e per conto del
Comune che rappresenta, Codice Fiscale n.: 00828590158, in seguito
chiamato “Comune”;

- Sig. -----, nato a ----- il -----, residente in -
-----, Via ----- n. -----, il quale, in qualità di -----
-----, interviene, agisce e stipula esclusivamente nel
nome e per conto e nell’interesse della Società “-----” con
sede legale in ----- – Via ----- n. ----- - Codice
Fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la

CONTRATTO
REP. N. -----
DEL -----

IMPORTO DIRITTI
DI SEGRETERIA
EURO -----

IMPOSTA DI BOLLO
ASSOLTA
VIRTUALMENTE
L'imposta di bollo
viene assolta con le
modalità telematiche,
ai sensi del D.M. 22
febbraio 2007,
mediante Modello
Unico Informatico
(M.U.I.), per l'importo
di **Euro 45,00**
allegati compresi

C.C.I.A.A. di -----: -----, in seguito chiamata “Ditta Aggiudicataria”.

Detti comparenti intervengono in rappresentanza delle rispettive parti e dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti e sopra riportati e di essere in possesso delle attribuzioni, nelle rispettive qualità, riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente contratto.

Detti comparenti, della cui identità io Segretario sono certo (il Sig. ----- è stato identificato a mezzo C.I. n. ----- rilasciata dal Comune di ----- in data -----), mi richiedono di tradurre in atto pubblico quanto segue:

PREMESSO

- che con Determinazione n. ----- del ----- del Dirigente dell'Area Sviluppo di Comunità è stata approvata la documentazione di gara per l'affidamento delle attività residenziali, socio-assistenziali e ricreative presso il servizio anziani per il periodo 01.07.2023-30.06.2026 ed è stata avviata la procedura per l'individuazione del contraente per l'appalto delle suddette attività mediante procedura aperta con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo a base d'asta di € 807.600,00, oltre Iva, di cui € 600,08 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso;

- che con Determinazione del Dirigente dell'Area Sviluppo di Comunità n. ----- del ----- sono stati approvati i verbali delle operazioni di gara, ed individuata la “Ditta Aggiudicataria” quale contraente per l'affidamento delle attività residenziali, socio-assistenziali e ricreative

presso il servizio anziani per il periodo 01.07.2023-30.06.2026, per un importo di € -----, al netto del ribasso offerto, oltre Iva;

- che è stato pubblicato l'avviso in merito all'esito del suddetto affidamento, ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni;

- che la "Ditta Aggiudicataria" ha presentato, ai sensi del DPCM 11.05.1991 n. 187, la dichiarazione circa la composizione societaria, sottoscritta in data -----;

- che ai sensi degli artt. 90 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 è stata richiesta, in data ----- con numero di protocollo generale: -----, alla competente Prefettura di -----, l'attestazione circa la non sussistenza di provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione né provvedimenti di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (Informazione Antimafia);

- che in data----- protocollo n. ----- è pervenuta comunicazione da parte della competente Prefettura di ----- circa -----.

Pertanto si procede alla stipula del presente contratto sotto condizione risolutiva nell'eventualità di successive negative informazioni da parte del Prefetto.

Tutto ciò premesso tra le parti,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse sono parti integranti ed inscindibili in quanto costituiscono condizioni preliminari ed essenziali per l'assunzione dei diritti e delle

obbligazioni disposti dalle parti con il presente contratto.

ART. 2 – OGGETTO

Il Comune conferisce alla “Ditta Aggiudicataria” che, accetta senza riserva alcuna, l'appalto per l'affidamento delle attività residenziali, socio-assistenziali e ricreative presso il servizio anziani per il periodo 01.07.2023-30.06.2026, secondo il progetto tecnico presentato dalla “Ditta Aggiudicataria” in sede di gara e le condizioni di cui al presente contratto.

ART. 3 – DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'affidamento delle attività oggetto del presente contratto è prevista per il periodo 01.07.2023-30.06.2026, con possibilità di rinnovo, in conformità alla normativa vigente alla data della scadenza naturale dello stesso, per ulteriori tre anni.

ART. 4 – CONDIZIONI DI CONTRATTO

La “Ditta Aggiudicataria” si impegna ad eseguire il servizio sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente: a) Determinazioni del Dirigente dell'Area Sviluppo di Comunità citate in premessa con relativi allegati; b) Capitolato Speciale e relativi allegati; c) Offerta tecnica e Offerta economica presentate dalla “Ditta Aggiudicataria” in sede di gara; d) Dichiarazioni rese dalla “Ditta Aggiudicataria” a corredo dell'offerta. I suddetti documenti che sono depositati agli atti del Comune – Fascicolo n. --- del ----- - unitamente alle citate Determinazioni di approvazione, anche se non materialmente

allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente contratto e si intendono integralmente riportati e trascritti.

ART. 5 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto dal Comune alla “Ditta Aggiudicataria” per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in € ----- (----- ---/--), oltre Iva, di cui € ----per oneri per la sicurezza da interferenze.

ART. 6 – PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati dietro presentazione di regolari fatture, con le modalità e secondo quanto previsto dall’art. 14 del Capitolato d’Appalto.

ART. 7 – TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

La “Ditta Aggiudicataria” si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., e si impegna altresì a comunicare per iscritto all’Ufficio Ragioneria del Comune gli estremi identificativi dei conti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi va immediatamente comunicata all’Ufficio Ragioneria del Comune. Il mancato utilizzo degli strumenti che consentono la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. La “Ditta Aggiudicataria” si obbliga a comunicare al Comune e al Prefetto territorialmente competente, le eventuali inadempienze delle proprie controparti agli obblighi di tracciabilità finanziaria. La “Ditta Aggiudicataria” si obbliga altresì ad inserire la clausola della “tracciabilità dei flussi finanziari” negli eventuali contratti di subappalto

e/o subcontratti derivanti dal presente atto.

ART. 8 – REVISIONE PREZZI

La richiesta di revisione del costo dei servizi potrà essere formulata annualmente, a partire dal 2° anno di attività, tenuto conto che l'inizio dell'appalto per il primo anno determinerà il mese dal quale potrà essere richiesta la revisione, sulla base dell'indice ISTAT, come previsto dall'art. 16 del Capitolato d'Appalto.

ART. 9 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto, si impegna a rispettare quanto previsto dal Capitolato Speciale e in particolare dall'art. 11.

ART. 10 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' A CARICO DELLA “DITTA AGGIUDICATARIA”

La “Ditta Aggiudicataria” si impegna a rispettare gli obblighi risultanti dagli artt. 6, 9 e 12 del Capitolato Speciale e di qualsiasi altri obbligo che risulti dal Capitolato Speciale, dal presente contratto e dall'offerta prodotta in sede di gara.

ART. 11 – PERSONALE IMPIEGATO

La “Ditta aggiudicataria” si impegna per tutto il periodo contrattuale ad assicurare il servizio avvalendosi di idoneo personale appositamente qualificato e in possesso delle caratteristiche definite all'art. 6 del Capitolato Speciale. La “Ditta aggiudicataria” si impegna altresì a garantire quanto previsto al sopracitato articolo del Capitolato Speciale.

ART. 12 – GARANZIE

La “Ditta Aggiudicataria” a garanzia degli impegni da assumere con il

presente atto ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016
cauzione definitiva pari a € ----- (-----/-----
) , a mezzo Polizza Fidejussoria n. ----- prestata dalla -----
----- Agenzia di ----- in data -----.
Detta polizza viene depositata presso il Tesoriere del Comune e verrà
svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte della “Ditta
Aggiudicataria”, la stessa riconosce al Comune il diritto di valersi di
propria autorità della suddetta cauzione.

ART. 13 – RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE

La “Ditta Aggiudicataria” è responsabile di ogni danno che derivi al
Comune e a terzi dall'adempimento del servizio svolto dai propri
operatori e sarà ritenuta unica responsabile sia penalmente che
civilmente. La “Ditta Aggiudicataria” ai sensi dell'art. 13 del Capitolato
d'Appalto, a garanzia di responsabilità civile per i danni che potrebbero
derivare al Comune o a terzi, cose e persone nell'esecuzione del servizio
oggetto del presente contratto, ha prodotto copia della polizza RCT n-----
----- emessa dalla ----- Ag. di ----- in data -----
-- e copia della polizza RCO n. ----- emessa dalla -----
Ag. di ----- in data.

La “Ditta Aggiudicataria” si impegna a consegnare al Comune copia
delle ricevute attestanti il pagamento dei premi relativi al periodo di
validità delle suddette polizze per tutta la durata del presente contratto.

ART. 14 – CONTROLLO DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale il Comune si riserva la

facoltà di effettuare verifiche sulla qualità e sull'efficacia delle attività oggetto del presente contratto e sul puntuale e preciso adempimento di quanto previsto dal Capitolato Speciale, dal progetto presentato in sede di gara dalla "Ditta aggiudicataria" e dal presente contratto.

ART. 15 – CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 106 c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e della Legge n. 52/1991.

ART. 16 - RECESSO

Il Comune ha la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 22 del Capitolato d'Appalto, in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse. Il recesso dovrà essere notificato alla "Ditta Aggiudicataria" mediante PEC.

ART. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dall'art. 20 del Capitolato d'Appalto. Per quanto non specificato nel presente articolo si fa riferimento ai principi generali del codice dei contratti pubblici e del codice civile.

ART. 18 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Foro di Milano, ai sensi dell'art. 27 del Capitolato d'Appalto.

ART. 19 – PERSONALE E RISPETTO DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO

La “Ditta Aggiudicataria” si impegna a rispettare quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8, 9 e 12 del Capitolato d'Appalto.

La “Ditta Aggiudicataria” dichiara, di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e negli accordi integrativi territoriali ed aziendali, e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti. La “Ditta Aggiudicataria” è, altresì, obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Il Comune dà atto che in data ----- è stato rilasciato dall'INAIL, Prot. n. -----, il documento unico di regolarità contributiva, depositato agli atti. In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC), richiesto per le successive fasi, che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo tratterrà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le eventuali inadempienze accertate mediante il DURC sarà disposto dal Comune direttamente agli enti previdenziali, assicurativi e cassa edile. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore impiegato nell'esecuzione del contratto il responsabile del procedimento inviterà per iscritto il soggetto inadempiente a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Trascorso il termine infruttuosamente, lo stesso potrà pagare anche in corso d'opera

direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del contratto.

ART. 20 – SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

Per quanto concerne le norme antinfortunistiche e la sicurezza sul lavoro, la "Ditta Aggiudicataria" è tenuta all'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni e al rispetto degli obblighi risultanti dall'art. 8 del Capitolato Speciale.

ART. 21 – REFERENTI

La "Ditta Aggiudicataria" dichiara che il proprio referente per la gestione dei rapporti in merito all'applicazione delle disposizioni del presente contratto è il Sig. -----, in qualità di ----, il quale deve relazionarsi con il referente comunale per tutti gli aspetti relativi al funzionamento e alla gestione dei servizi, -----, Referente progettuale e che la coordinatrice del servizio è il Sig. -----. La "Ditta aggiudicataria" si impegna a comunicare eventuali successive variazioni.

Il Comune ha nominato quale direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa ----- Coordinatrice del servizio anziani del Comune, per la verifica dell'esecuzione del presente contratto a cui la "Ditta Aggiudicataria" si rivolgerà, per qualsiasi problema di carattere organizzativo e/o gestionale inerente l'applicazione del presente contratto. Il Comune si impegna a comunicare eventuali successive variazioni.

ART. 22 – ELEZIONE DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente contratto la "Ditta Aggiudicataria" ai sensi del D. Lgs. 82/2005, dichiara il proprio domicilio digitale all'indirizzo

PEC: -----. Qualsiasi comunicazione sarà effettuata esclusivamente tramite il domicilio digitale dichiarato dalla “Ditta Aggiudicataria”.

ART. 23 – SPESE, REGIME FISCALE, REGISTRAZIONE

Sono a carico della “Ditta Aggiudicataria”, tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l’I.V.A. che rimane a carico del Comune.

Le parti dichiarano che il servizio dedotto nel presente contratto è soggetto al pagamento dell’Iva, per cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. n. 131/86.

ART. 24 – NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di San Donato Milanese, titolare del trattamento dei dati personali, si avvale dell’Appaltatore in qualità di responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati), in relazione ai dati personali che saranno da esso trattati per l’espletamento del servizio.

L’Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di aver idonee garanzie per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti e gli obblighi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 e garantisca la tutela dei diritti dell’interessato e, unitamente a tale dichiarazione, accetta detta nomina come responsabile esterno del trattamento.

In particolare l'attività dell'Appaltatore (di seguito anche Responsabile) è volta all'esecuzione del presente contratto e la finalità del trattamento è lo svolgimento delle attività residenziali, socio-assistenziali e ricreative presso il servizio anziani; la durata dei trattamenti connessi a detta attività è limitata alla durata del contratto, pertanto al termine degli stessi e/o in caso di cessazione per qualsivoglia motivo del rapporto, il Responsabile sarà tenuto, su richiesta del Titolare, a restituire i dati al Titolare stesso in formato digitale intelligibile e aperto, senza oneri di qualsiasi tipo per il Comune, e successivamente a cancellare qualsiasi copia esistente degli stessi.

In particolare oggetto del trattamento sono i seguenti dati: nome, cognome, residenza; la categoria degli interessati al trattamento sono: gli utenti del servizio anziani. L'Appaltatore dichiara di conoscere e si obbliga ad assumere e rispettare tutti gli obblighi ex art. 28 Regolamento Europeo 679/2016 previsti a carico del responsabile del trattamento, a cui si rimanda integralmente, ivi compreso ad adottare le misure di sicurezza previste ex art. 32, impegnandosi a formare il proprio personale e vigilare sull'operato dei soggetti da esso autorizzati al trattamento e di eventuali propri sub-responsabili del trattamento, manlevando altresì il Titolare in caso di danni materiali e/o immateriali derivanti da eventuali violazioni della normativa afferente la protezione dei dati personali e/o istruzioni fornite dal Titolare, commesse direttamente o indirettamente, anche per mezzo di autorizzati e/o sub-responsabili.

E' fatto divieto all'Appaltatore ed al personale da esso impiegato di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento della attività, da

intendersi quali riservate, per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa.

Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire esclusivamente nel rispetto delle norme vigenti ed in particolare del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e sue successive modifiche.

Il trattamento dei dati da parte dell'Appaltatore in qualità di responsabile del trattamento rappresenta condizione imprescindibile per l'espletamento del contratto.

L'Appaltatore mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile in tema di protezione dei dati personali, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo, l'Appaltatore riconosce al Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto. In ogni caso, il Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. L'Appaltatore sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e delle Autorità Giudiziarie ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali, ivi comprese eventuali violazioni dei dati personali ex art. 33 Regolamento Europeo 679/2016, entro e non oltre 24 ore dalla rilevazione. Si impegna altresì ad aiutare il Titolare con piena collaborazione in ordine al

verificarsi, all'accertamento ed alla risoluzione di qualsivoglia evento rilevante ai fini della protezione dei dati personali, ivi comprese le comunicazioni previste ex lege alle Autorità competenti.

Qualora il responsabile del trattamento ricorra a un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento dovranno essere imposti, mediante un contratto, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento.

Resta inteso che la presente nomina non comporta alcun diritto dell'Appaltatore ad uno specifico compenso, indennità o rimborso derivante dal medesimo.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda – oltre che alla normativa di riferimento - alle clausole e alle istruzioni successive, anche verbali, fornite dal Titolare.

Le parti convengono che qualsiasi violazione degli obblighi previsti dal presente articolo potrà comportare, su impulso del Titolare, la risoluzione automatica del presente contratto.

ART. 25 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa infine che il Comune di San Donato Milanese, in qualità di Titolare del trattamento, dichiara, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 in materia di protezione dei Dati Personali, che i dati personali del Responsabile e/o suoi autorizzati, contenuti nel presente contratto ovvero in ogni modo comunicati o acquisiti nel periodo

precedente o nel corso della sua esecuzione, ovvero che entreranno nella disponibilità del Titolare, sia direttamente per il tramite dell'Interessato, sia tramite terzi, di qualsiasi tipologia essi siano, verranno trattati dal Titolare allo scopo di gestire il rapporto contrattuale in essere, e dunque per adempiere alle obbligazioni contenute nel presente contratto, nonché per adempiere agli obblighi precontrattuali, contabili, fiscali, amministrativi derivanti dal rapporto in essere o comunque imposti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (art. 6 par. 1 lett b) e c) del Regolamento Europeo 679/2016). Potranno essere trattati anche per adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (art. 6 lett. e del Regolamento Europeo 679/2016).

Si comunica che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese, contattabile ai seguenti riferimenti:

Telefono: ----- Indirizzo PEC:
protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it

E' possibile altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:
responsabileprotezionedati@legalmail.it.

Si informa altresì che la Dirigente dott.ssa ----- dell'Area Sviluppo di Comunità con provvedimento sindacale n. ----- del ----- è stata nominata Responsabile interno del trattamento dei dati personali di competenza della propria area.

Si informa inoltre che i dati:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti;
- non sono soggetti a trasferimento in paesi terzi o, laddove ne sorgesse la necessità, saranno presenti idonee garanzie.

Si comunica inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto potrà determinare l'impossibilità di dar corso alla stipulazione o all'esecuzione del contratto.

Si informa altresì che il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

E' possibile esercitare, in qualsiasi momento e ove possibile, nei casi previsti dal Regolamento Europeo 679/2016, i diritti previsti per

l'interessato ai sensi dell'art. 15-22 del Regolamento Europeo 679/2016, a cui si rimanda, in particolare con riferimento al diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di limitazione ed opposizione al trattamento.

E' possibile esercitare detti diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

E' altresì possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In ogni caso si fa riferimento, integrale richiamo ed espresso rinvio alla Informativa sul trattamento dei dati personali che con la sottoscrizione del presente contratto il Responsabile dichiara di aver visionato.

ART. 26 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA NORMATIVA ANTIMAFIA

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L. 16/07/2020 n. 76 in data -----
---- è stata rilasciata con Protocollo n. ----- la informazione liberatoria provvisoria conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia.

Alla luce di quanto sopra il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva espressa, ex art. 1456 c.c., nel caso in cui pervenga in qualunque momento, comunicazione attestante, a carico della "Ditta Appaltatrice", la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui agli artt 67 e 84 del citato decreto legislativo 159/2011.

ART. 27 – NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente contratto si rinvia al Capitolato Speciale, alle disposizioni del Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016,

nonché delle disposizioni vigenti in materia.

Richiesto, io Segretario Generale del Comune ho ricevuto il presente atto, scritto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. ----- pagine intere e n. --- righe della -----, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà per cui con me di seguito lo sottoscrivono mediante firma digitale.

IL DIRIGENTE DELL'AREA SVILUPPO DI COMUNITA'

(Dott.ssa -----)

“xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.”

(Sig. -----)

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. -----)

F.to digitalmente