

COMUNE DI SAN DONATO MILANESE
Città Metropolitana di Milano

DISCIPLINARE SERVIZIO DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione del **progetto definitivo e opzionali progetto esecutivo, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**, comprese tutte le prestazioni professionali speciali ed accessorie ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 relativamente ai lavori di **"Riqualificazione paesaggistica del Parco della Campagnetta"** per un importo presunto dell'intervento di Euro 1.138.000,00 oltre oneri della sicurezza e oneri fiscali.

CUP: J53B19000200004 - CIG:

Premesso che:

- il Comune di San Donato Milanese ha inserito nel Programma Triennale OO.PP. 2021-23 – Elenco Annuale 2021 l'opera in epigrafe per la quale si prevede il ricorso all'attività professionale di soggetti esterni all'organico dell'Ente, ai sensi dell'art. 26 D. Lgs. n. 50/2016, in relazione alla complessità e specificità dell'opera medesima;
- con determinazione n. 560 del 15/11/2019, è stato incaricato il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti denominato "RTP Campagnetta" di redigere il progetto di fattibilità tecnico-economica, attraverso un percorso partecipativo relativamente all'opera "progettazione partecipata e riqualificazione urbanistica del parco della Campagnetta";
- con nota prot.19044 del 25/05/2021 è stato presentato il progetto di fattibilità tecnico-economica suddetto;
- è intenzione di questa Amministrazione proseguire nello sviluppo delle successive fasi progettuali al fine di ottimizzare i tempi di realizzazione, anche ai sensi dell'art. 1 c.4 del D.L. 18 aprile 2019, n. 32 convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ è stata indetta la procedura per l'affidamento del presente servizio tecnico di architettura ed ingegneria;
- con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ è stato aggiudicato il presente servizio allo Studio _____.

Il giorno _____ del mese _____ dell'anno 2021, presso la sede dell'Amministrazione comunale di San Donato Milanese, con il presente atto pubblico da far valere ad ogni effetto di legge, tra l'Amministrazione Comunale di San Donato Milanese nella persona del Dirigente dell'Area Gestione Territorio Urbanistica e Opere Pubbliche _____, di seguito chiamata "Amministrazione";

e

la società _____ con sede in _____ nella persona di _____, nato a _____, residente a _____ con studio in _____, iscritto all'Ordine _____ con il n° _____, di seguito chiamata "Professionista", che accetta l'incarico alle condizioni successivamente specificate.

con la firma del presente disciplinare convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla redazione del **progetto definitivo e opzionali progetto esecutivo e Direzione Lavori/Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione** relativamente ai lavori in argomento.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui contratti pubblici e, in particolare, al D. Lgs.

50/2016, al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. (per quanto non abrogato), nonché alle indicazioni impartite dal R.U.P. ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Le attività previste dal presente incarico (così come previste dal D. Lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/10 e s.m.i. - per quanto non abrogato) e/o da disposizioni impartite dal R.U.P. sono le seguenti.

- *FASE 1 progetto definitivo*

(opzionale – affidamento complementare ex art. 63 c.5 Codice Contratti)

- *FASE 2 progetto esecutivo.*
- *FASE 3 Direzione Lavori/Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione*

Gli elaborati progettuali e le prestazioni che devono essere predisposti e resi per le predette fasi sono indicati nell'allegato A al presente disciplinare.

Detto elenco è da considerarsi solo come indicazione minima non esaustiva. Resta in capo al Professionista l'onere di predisporre ogni altro documento e fornire ogni altra prestazione necessari per il soddisfacimento del livello di progettazione e di prestazione richiesti.

Art. 3 IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si impegna ad elaborare il progetto definitivo e il progetto esecutivo sulla base del progetto di fattibilità.

Il Professionista riconosce la facoltà all'Amministrazione a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dall'Amministrazione modifiche agli elaborati progettuali già validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive (Varianti) al progetto approvato, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Le parti danno atto che è prevista eventuale rideterminazione economica del corrispettivo per sole varianti e per la sola misura superiore il 10% in eccesso o difetto dell'importo originario del progetto di fattibilità. Sino al 10 % di variante non è prevista rideterminazione del corrispettivo anche per le fasi di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dall'Amministrazione per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a 10 (eventuali maggiori riunioni, formulate con richiesta scritta, saranno compensate a vacazione con applicazione del compenso orario indicato al successivo art. 6).

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione.

Art. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

L'Amministrazione si impegna a:

- a. trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso, con particolare riguardo allo stato di fatto ed ai rilievi di qualunque genere in suo possesso in merito a quanto in oggetto;
- b. convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento" anche con i soggetti manutentori delle reti e degli impianti tecnologici;
- c. inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati;
- d. garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi. Il ritardato espletamento delle attività poste a carico dell'Amministrazione determinerà un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5. Sarà cura del Committente avvisare via mail il referente dell'Amministrazione comunale, in merito ai giorni in cui sarà necessario organizzare i sopralluoghi e alla tipologia di attività da espletare.
- e. Garantire al professionista le assistenze per saggi ed indagini anche invasivi, attraverso gli apprestamenti e le maestranze necessarie secondo le indicazioni e le richieste del Professionista.

Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

FASE 1 - progetto definitivo - **entro giorni 45 (quarantacinque)** dalla comunicazione di conferimento dell'incarico la predisposizione degli elaborati previsti per la fase. Durante tale fase, per la durata necessaria dell'istruttoria il professionista si impegna alla partecipazione delle riunioni ed incontro promossi dall'Amministrazione quale supporto al RUP.

(opzionale – affidamento complementare ex art. 63 c.5 Codice Contratti)

FASE 2 - progetto esecutivo e CSP - **entro giorni 45 (quarantacinque)** dalla comunicazione di conferimento dell'incarico la predisposizione degli elaborati previsti per la fase. Durante tale fase, per la durata necessaria dell'istruttoria il professionista si impegna alla partecipazione delle riunioni ed incontro promossi dall'Amministrazione quale supporto al RUP.

FASE 3 – direzione lavori e coordinamento sicurezza in esecuzione - **durata dell'appalto dei lavori, stimato in anni uno e comunque sino all'emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo.**

La scadenza temporale sopra indicata non tiene conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso

tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui all'art. 26 del D. Lgs. 50/2016) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Per particolari necessità amministrative l'Amministrazione richiedere al Professionista la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in modalità elettronica in formato PDF firmati digitalmente dal progettista in "pdf", oltre ad una copia in formato modificabile (word, excel, dwg o similari).

Il Professionista, sottoscrivendo il presente disciplinare autorizza l'utilizzo dei predetti elaborati files per ragioni istituzionali dell'Ente.

Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista (stimate secondo il D.M. (Giustizia) 17.06.2016) sono dettagliate nell'allegato A, determinati tenendo conto delle prestazioni tecniche da svolgere, del grado di complessità dell'opera da progettare/realizzare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, nonché tenendo conto di un importo presunto dei lavori di € 1.138.000,00 oltre oneri della sicurezza e oneri fiscali, ammontano in via presuntiva a complessivi netti:

FASE 1 € al netto dello sconto di aggiudicazione

(opzionale – affidamento complementare ex art. 63 c.5 Codice Contratti)

FASE 2 €, al netto dello sconto di aggiudicazione

FASE 3 €, al netto dello sconto di aggiudicazione.

A tali importi vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% e dall'IVA pari al 22%, nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Le eventuali anticipazioni per conto del Committente, esenti I.V.A. ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 e s.m.i. quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Al variare dell'opera nella sua forma, consistenza (anche economica) e complessità, dovrà essere rideterminato l'importo del compenso con l'aggiornamento scritto del presente disciplinare.

Per le prestazioni a vacazione verrà corrisposto al Professionista incaricato l'importo di €/h 75,00, all'aiuto laureato €/h 50,00, all'aiuto di concetto €/h 35,00 (+ contrib. previd. + I.V.A.).

Ove l'Amministrazione, successivamente alla data dell'incarico, dovesse richiedere di procedere per lotti alla fase di progettazione e/o nella fase di appalto e/o di realizzazione dell'opera, stante il maggior impegno ed i maggiori oneri in capo al Professionista rispetto al presente disciplinare, si procederà ad una revisione dei compensi spettanti al Professionista stesso, che andranno ridefiniti in base al nuovo programma lavori.

Il presente incarico dovrà inoltre essere ridefinito, per quanto riguarda il compenso e le tempistiche previste, anche qualora, per cause non imputabili al Professionista, si verifichi un notevole ritardo nella progettazione e/o nell'esecuzione dei lavori.

Art. 7 MODALITÀ DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

FASE 1 – Progetto definitivo

- a. € **(50%)** ad acconto delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- b. € **(50%)** a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase, all'atto dell'approvazione degli elaborati prodotti.

FASE 2 – Progetto esecutivo

- a. € **(50%)** ad acconto delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- b. € **(50%)** a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase, all'atto dell'approvazione degli elaborati prodotti.

FASE 3 – Direzione lavori e Coordinamento alla sicurezza

- a. € **(80%)** proporzionalmente all'emissione dei SAL;
- b. € **(20%)** alla presa d'atto del collaudo dei lavori.

Le liquidazioni avverranno entro 30 gg. dalle scadenze indicate, previa acquisizione di regolarità contributiva presso INARCASSA ed eventuale DURC regolare, su presentazione delle note pro-forma, al netto delle ritenute dello 0,5% ex art. 30 c.5 D.Lgs. 50/2016, che verranno svincolate in sede di liquidazione del saldo finale; le relative fatture saranno emesse all'esecuzione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633.

IL PROFESSIONISTA DEVE RIPORTARE IN FATTURA IL PREDETTO TERMINE DI SCADENZA.

La fattura dovrà riportare la dicitura "IVA soggetta al regime di cui all'art. 17c.5 del Dpr n. 633/1972" (Splyt Payment).

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui all'art. 5 del presente contratto, spettano al Professionista, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura stabilita dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002.

Art. 8 PENALI

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, l'Amministrazione ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto in precedenza, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del 1,0 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista. Le

suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

L'applicazione delle penali non esclude il Professionista dalla responsabilità per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione, purché debitamente provati secondo le norme del vigente ordinamento giuridico.

Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO

È facoltà dell'Amministrazione revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora l'Amministrazione, di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 – primo comma), purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Il Professionista accetta senza riserva alcuna che l'Amministrazione può concludere per ragioni di pubblico interesse l'incarico alla fase 1 ovvero affidare con contratti separati le fasi successive. In tal caso al Professionista spetterà solamente il corrispettivo per la prestazione svolta senza alcuna maggiorazione.

Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI E GARANZIA DEFINITIVA

Alla firma del presente disciplinare il Professionista dovrà aver dimostrato la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Il Professionista dichiara di essere assicurato con polizza n° _____ stipulata con _____ a garanzia della responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza a copertura dei rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi e la cui copia conforme all'originale, unitamente alla quietanza del premio assicurativo, sono stati depositati al protocollo dell'Ente con n° _____ del _____.

Il Professionista si impegna al pagamento dei premi della predetta polizza che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione delle opere.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, su richiesta dell'Amministrazione, il Professionista è tenuto a progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

Il Professionista, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, ha costituito garanzia definitiva conforme alle caratteristiche di cui all'art. 93 del predetto decreto con polizza n° _____ stipulata con _____ depositata al protocollo dell'Ente con n° _____ del _____.

Art. 11 INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente – Foro di Milano.

Art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 13 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto dedicato di _____ è identificato con codice IBAN _____ della Banca _____, filiale di _____ (_____) intestato a _____.

La persona che sarà delegata ad operare sul conto corrente è il sig. _____ nato a _____ il _____, residente a _____ in via _____, C.F.: _____

Art. 14 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

L'Amministrazione potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge e l'Amministrazione autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dall'Amministrazione.

Il progetto dovrà essere elaborato nel rispetto del progetto di fattibilità.

ART. 15 – DOMICILIO DEL PROFESSIONISTA

Per quanto riguarda l'incarico affidato, il Professionista elegge domicilio presso la sede del Comune San Donato Milanese.

Per ogni comunicazione inerente il presente incarico, il Professionista indica i seguenti recapiti:

via/piazza _____ CAP _____ CITTA' _____

tel. _____ fax _____ cell. _____ . Mail _____
pec. _____

ART. 16 – LEGISLAZIONE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO – INCOMPATIBILITA'

Il Professionista è obbligato all'osservanza di:

- D. Lgs. 50/2016;
- D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (per quanto non abrogato);
- D.M. (Ambiente)11.01.2017 (Adozione dei criteri ambientali minimi);
- D.M. 37/2008;
- del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- N.T.C. 2018
- tutta la normativa tecnica in materia;
- linee guida ANAC;

Il Professionista, con la firma del presente contratto:

- dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione e/o impedimento previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- dichiara di non aver alcuna incompatibilità rispetto all'affidamento del presente incarico secondo quanto stabilito dalle normative vigenti.

ART. 17 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di San Donato Milanese, in qualità di Titolare del trattamento, dichiara, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 in materia di protezione dei Dati Personali, che i dati personali contenuti nel presente contratto ovvero in ogni modo comunicati o acquisiti nel periodo precedente o nel corso della sua esecuzione, ovvero che entreranno nella disponibilità del Titolare, sia direttamente per il tramite dell'Interessato, sia tramite terzi, di qualsiasi tipologia essi siano, verranno trattati dal Titolare allo scopo di gestire il rapporto contrattuale in essere, e dunque per adempiere alle obbligazioni contenute nel presente contratto, nonché per adempiere agli obblighi precontrattuali, contabili, fiscali, amministrativi derivanti dal rapporto in essere o comunque imposti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (art. 6 par. 1 lett b) e c) del Regolamento Europeo 679/2016). Potranno essere trattati anche per adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (art. 6 lett. e del Regolamento Europeo 679/2016).

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese nella persona del Sindaco protempore, contattabile ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0252772333

Indirizzo e-mail: segreteria.sindaco@comune.sandonatomilanese.mi.it

PEC: protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it

E' possibile altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it

pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it

Si informa altresì che il Dirigente dell'Area Territorio Ambiente ed OO.PP., con provvedimento sindacale n. è stato nominato Responsabile interno del trattamento dei dati personali di competenza della propria area.

Si informa inoltre che i dati:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;

- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti;
- non sono soggetti a trasferimento in paesi terzi o, laddove ne sorgesse la necessità, saranno presenti idonee garanzie.

Si comunica inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto potrà determinare l'impossibilità di dar corso alla stipulazione o all'esecuzione del contratto.

Si informa altresì che il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

E' possibile esercitare, in qualsiasi momento e ove possibile, nei casi previsti dal Regolamento Europeo 679/2016, i diritti previsti per l'interessato ai sensi dell'art. 15-22 del Regolamento Europeo 679/2016, a cui si rimanda, in particolare con riferimento al diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di limitazione ed opposizione al trattamento.

E' possibile esercitare detti diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

E' altresì possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In ogni caso si fa riferimento, integrale richiamo ed espresso rinvio alla Informativa sul trattamento dei dati personali che con la sottoscrizione del presente contratto il Responsabile dichiara di aver visionato.

Art. 18 CLAUSOLE FINALI

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per l'Amministrazione solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Professionista.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

_____, lì _____

Il Professionista : _____

L'Amministrazione: _____

Allegato A) Prestazioni

Calcolo compenso professionale (D.M. GIUSTIZIA 17 giugno 2016)

Categoria d'opera: Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione

Valore dell'opera (V)= Euro 1.008.000,00

Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva - P.02 - Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.

Categoria d'opera: Strutture (B)

Valore dell'opera (V)= Euro 80.000,00

S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.

Categoria d'opera: Impianti (A)

Valore dell'opera (V)= Euro 50.000,00

IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa

FASE 1 - Progettazione definitiva

QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie

QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale

QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico

QbII.07: Rilievi planoaltimetrici

QbII.09: Relazione geotecnica

QbII.10: Relazione idrologica

QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture

QbII.13 : Relazione geologica

QbII.17: Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC

FASE 2 - Progettazione definitiva

QbIII.01: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi

QbIII.02: Particolari costruttivi e decorativi

QbIII.03: Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi

Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera

QbIII.04: Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma

QbIII.05: Piano di manutenzione dell'opera

QbIII.06: Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

QbIII.07: Piano di Sicurezza e Coordinamento

FASE 3 - Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione

Qcl.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione

Qcl.02: Liquidazione-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile

Qcl.03: Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione

Qcl.05.01: Ufficio della direzione lavori, addetto con qualifica di direttore operativo "GEOLOGO"
Qcl.06: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere
Qcl.10a: Contabilità dei lavori a corpo
Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione