

Comune di



San Donato Milanese

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI LAVORI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA – STABILI COMUNALI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA VIA UNICA SORIGHERIO N. 6/8 – VIA MONTE BIANCO N.32 - CIG: 8746761783 CUP J59F19000440002 CPV 45321000-3.

L'appalto è stato disposto con Determinazione della Dirigente dell'Area Gestione Territorio, Urbanistica e Opere Pubbliche n. 174 del 13.05.2021.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI

Stazione Appaltante: Comune di San Donato Milanese - Via C. Battisti n. 2 - 20097 San Donato Milanese (MI) Italia - Area Gestione Territorio, Urbanistica ed Opere Pubbliche - Servizio Opere Pubbliche e Gestione Infrastrutture - C.F.00828590158 Tel. (+39)0252772529 - PEC: *protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it* - Indirizzo Internet (URL): *http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it*.

RUP del Comune di San Donato Milanese: Geom. Riccardo Fronzuti tel 02.52772.529 – mail: *r.fronzuti@comune.sandonatomilanese.mi.it*.

2. PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D.Lgs. 50/2016, considerando tale l'offerta che assicura le modalità di esecuzione più vantaggiose per l'Amministrazione Comunale, sia dal punto di vista dell'economicità sia della validità dell'offerta tecnica presentata. L'attribuzione dei punteggi è effettuata secondo i criteri riportati del documento "Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione".

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D.

827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La stazione appaltante si riserva di sottoporre all'appaltatore l'esecuzione anticipata delle opere, nelle more della stipulazione formale del contratto, previa preliminare richiesta all'appaltatore e suo formale riscontro positivo, secondo quanto prescritto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

In attuazione di quanto previsto dall'AVCP (Deliberazione n. 157 del 17.02.2016 e s.m.i.), si procederà alla verifica dei requisiti dei partecipanti alla gara mediante acquisizione via web, tramite strumento AVCPASS. A tale fine la ditta partecipante dovrà presentare nella documentazione amministrativa il **PASSOE**.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, mediante ricorso al sistema di intermediazione telematica di Aria S.p.A. di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso il seguente indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> .

Le informazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del Sistema Sintel, nonché il quadro normativo di riferimento, sono contenute nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento reperibili sulla suddetta piattaforma all'indirizzo:

<https://www.aria.regione.lombardia.it/wps/portal/ARIA/Home/help/guide-manuali>
Sezione Operatore Economico / Guide per l'utilizzo della Piattaforma Sintel (Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.pdf).

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare il Contact Center di Aria S.p.A. - Regione Lombardia scrivendo all'indirizzo email: supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.113.738.

3. LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E CATEGORIA DEI LAVORI, IMPORTO A BASE D'ASTA, MODALITA' DI PAGAMENTO REVISIONE PREZZI, SUBAPPALTO

3.1 LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Comune di San Donato Milanese (MI) di seguito Comune – Via Unica Sorigherio

n. 6/8 – Via Monte Bianco n. 32 - Codice NUTS: ITC45

3.2 DESCRIZIONE

Esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione del progetto relativo agli “Interventi di riqualificazione energetica di stabili comunali di edilizia residenziale pubblica via Unica Sorigherio n. 6/8 – via Monte Bianco n. 32” come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, di seguito CSA, e negli elaborati progettuali allegati. - CVP 45321000-3.

3.3 CATEGORIA DEI LAVORI

I lavori sono classificati nella **categoria prevalente OG1 cl. II** sono subappaltabili come indicato nella Tabella A di cui all'art. 2 del CSA. Non sono previste categorie scorporabili.

3.4 IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è pari a Euro 465.572,57 di cui Euro 58.312,36 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti al ribasso, oltre I.V.A.

L'importo dei costi della mano d'opera, è stimato in Euro 134.179,36.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di eseguite **lavori complementari** ex art. 63 c. 5 del D.Lgs. 50/2016 per **ulteriori Euro 50.000,00.**

Ai fini della qualificazione della presente procedura il valore dell'appalto è determinato in Euro 515.572,57.

Per l'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

3.5 MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEL CORRISPETTIVO

I pagamenti avverranno come stabilito agli Artt. 21-22-23-24-25 (Capo 4) e 53 del (Capo 9) del CSA.

3.6 REVISIONE PREZZI

Al presente appalto non verrà riconosciuta la revisione prezzi ai sensi dell'art. 26 (Capo 4) del CSA.

3.7 SUBAPPALTO

Consentito nei limiti e secondo i contenuti dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare l'art. 105 del Codice dei contratti pubblici e gli artt. 52 -53 e 54 (Capo 9) del CSA. Il concorrente dovrà indicare nell'istanza di partecipazione (modello A-DGUE) le parti di lavori che intende subappaltare, nei limiti del 40%

dell'importo complessivo del contratto; **la mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto - ove consentito - comporta l'impossibilità in seguito di avvalersene.**

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici in possesso dei requisiti sottoindicati:

- a)** attestazione **iscrizione alla C.C.I.A.A.** con oggetto sociale inerente all'appalto, possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/16;
- b)** attestazione **SOA categoria OG1 cl.II;**

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice dei contratti pubblici.

Sono ammessi a partecipare alla gara oltre ai soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.

5. DURATA DELL'APPALTO - VARIANTI - AVVALIMENTO

5.1 DURATA DELL'APPALTO

Inizio lavori: i lavori dovranno avere inizio dalla data di consegna, che verrà fatta risultare da apposito verbale, ai sensi dell'Art. 14 (Capo 3) del CSA.

Il Comune si riserva di sottoporre all'appaltatore l'esecuzione anticipata delle opere, nelle more della stipulazione formale del contratto, previa preliminare richiesta all'appaltatore e suo formale riscontro positivo.

Termine esecuzione lavori: 150 giorni naturali consecutivi dalla data del verbale di consegna, come da art. 15 comma 4 (Capo 3) del CSA.

5.2 VARIANTI

Sono ammesse ai sensi degli artt. 36 e 37 (Capo 7) del CSA.

5.3 AVVALIMENTO

1. Si applica la disciplina di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. L'avvalimento può avere ad oggetto i requisiti di capacità economica, professionale, tecnica e finanziaria di cui all'art. 83, comma 1, del Codice dei contratti pubblici e al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di

cui all'art. 83, comma 2, riferiti ad altri operatori economici.

3. La possibilità, per l'impresa ausiliata, di avvalersi dei requisiti di altri soggetti è subordinata all'effettiva messa a disposizione, in suo favore, delle corrispondenti risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria per tutto il tempo necessario all'esecuzione del contratto.
4. Le risorse oggetto dell'avvalimento sono determinate o determinabili e dettagliatamente individuate nel contratto di avvalimento.
5. Qualora l'avvalimento abbia ad oggetto requisiti immateriali e non sia possibile una precisa individuazione e/o delimitazione dei mezzi e delle risorse a questi correlati, il contratto di avvalimento deve prevedere l'effettiva messa a disposizione, anche non esclusiva, del complesso organizzato di beni e risorse costituenti l'organizzazione aziendale globalmente considerata o un suo ramo inteso come unità organizzativa funzionalmente autonoma. L'impresa ausiliaria può continuare ad utilizzare il complesso della sua organizzazione aziendale, purché l'esecutore abbia in qualunque momento la possibilità di acquisire la disponibilità materiale di qualsiasi risorsa di cui abbia necessità per l'esecuzione del contratto. Tale condizione deve risultare espressamente dal contratto di avvalimento.
6. Nel caso in cui l'avvalimento abbia ad oggetto risorse materiali, i mezzi e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria devono essere destinati esclusivamente all'esecuzione dell'appalto per il tempo necessario, con l'impossibilità, per l'impresa ausiliaria, di utilizzarli nella propria attività aziendale. Nel caso di assoluta impossibilità di separare le risorse e i mezzi prestati dal complesso aziendale dell'impresa ausiliaria oppure qualora l'impossibilità di utilizzazione degli stessi comporti un sacrificio insostenibile per l'impresa ausiliaria stessa, quest'ultima potrà servirsi dei mezzi e delle risorse prestate anche per le proprie attività, purché le necessità dell'esecutore abbiano comunque la priorità e quest'ultimo possa, in qualunque momento, acquisire la disponibilità materiale dei mezzi e delle risorse oggetto del contratto. Tale condizione deve risultare espressamente dal contratto di avvalimento.
7. Non possono costituire oggetto di avvalimento le certificazioni di qualità di cui all'art. 87, del Codice dei contratti pubblici.
8. Il contratto di avvalimento deve indicare in modo specifico ed esauriente:

- a) i requisiti e le risorse messe a disposizione, sufficientemente determinati o determinabili, tali da consentire alla stazione appaltante una sicura verifica circa la loro effettiva disponibilità da parte dell'impresa ausiliata;
 - b) la durata del contratto;
 - c) se l'impresa ausiliaria si è impegnata al prestito di propri requisiti in favore di altre imprese con contratti di avvalimento in corso di validità, indicando in modo specifico e dettagliato i requisiti e le risorse messi a disposizione e le modalità concordate di utilizzo delle stesse;
 - d) le circostanze di cui ai precedenti commi 5 e 6;
 - e) ogni altro elemento utile a determinare con precisione l'oggetto del contratto, compreso il prezzo pattuito tra ausiliaria e l'ausiliata per la messa a disposizione di quanto alla lettera a).
9. La mancata specificazione degli elementi di cui alla lettera a) del comma precedente comporta la nullità del contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice. L'assenza delle previsioni di cui alle lettere b), c) e d) o di altri elementi utili ai sensi della lettera e) del comma precedente comporta l'impossibilità per l'impresa ausiliata di avvalersi dei requisiti dell'impresa ausiliaria.
10. Non è consentito ricorrere al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti pubblici per sanare la carenza degli elementi indicati al comma 8, lett. a). La mancata produzione del contratto di avvalimento può essere sanata a condizione che il contratto medesimo sia stato sottoscritto prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.
11. Nei casi di avvalimento infragruppo e di avvalimento tra imprese consorziate di cui all'art. 47, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, le informazioni riportate al comma 8 devono risultare dalla dichiarazione unilaterale dell'impresa ausiliaria di cui all'art. 89, comma 1, anche con riferimento alla durata dell'impegno dalla stessa assunto.
12. L'impresa ausiliaria è responsabile, nei confronti della stazione appaltante, in solido con l'esecutore del contratto, in relazione alle carenze connesse ai requisiti oggetto di avvalimento.

6. DOCUMENTAZIONE - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO

6.1 DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione di gara è pubblicata sul sito internet del Comune: www.comune.sandonatomilanese.mi.it nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" e sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A. - Regione Lombardia.

6.2 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti e le informazioni relative al bando di gara dovranno essere richieste utilizzando la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, **entro e non oltre il giorno 31.05.2021**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

I quesiti e/o chiarimenti richiesti con le relative risposte saranno pubblicati in forma anonima sul sito internet del Comune e sulla piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara".

Per informazioni circa le modalità di gara le Imprese potranno rivolgersi all'Ufficio Contratti Tel. 02-52772.261/266/267, nei giorni e nell'orario di apertura al pubblico.

Non verranno rilasciate copie della documentazione di gara in materiale cartaceo. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali chiarimenti, rettifiche al bando, proroghe dei termini e informazioni complementari saranno pubblicati sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo: <http://comune.sandonatomilanese.mi.it> nella Sezione Trasparenza / Bandi di gara insieme alla documentazione relativa alla gara in oggetto.

Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare offerta a consultare spesso le pagine.

Il Comune committente non potrà essere considerato responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel bando di gara e negli altri documenti complementari;

- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari;

che siano pubblicate al predetto sito internet del Comune e sulla piattaforma Sintel.

6.3 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio. Eventuali richieste potranno essere evase, previo appuntamento da richiedere tramite istanza all'indirizzo email: f.melillo@comune.sandonatomilanese.mi.it con ritrovo presso gli uffici del Servizio Opere Pubbliche e Gestione Infrastrutture del Comune - Via C. Battisti n. 2 - 20097 San Donato Milanese (MI).

7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

7.1 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione richiesta per partecipare dovrà essere redatta in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara e di seguito specificato.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa deve essere redatta e trasmessa alla Stazione appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

Si specifica che non verranno accettate offerte *off-line*.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- l'offerta economica;

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel: il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

Si precisa che Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è necessario contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione appaltante attraverso la piattaforma Sintel **entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 09.06.2021** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il Concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima: questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura

qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

E' ammessa per i concorrenti la facoltà di presentare offerta in raggruppamento di impresa ai sensi di legge.

In caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo tra imprese, le dichiarazioni e le attestazioni devono essere rese da ciascuna impresa che partecipa al raggruppamento.

7.2 CONTENUTO DELLE BUSTE:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nella busta documentazione amministrativa la seguente documentazione:

A) Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta: ai sensi della L. 120/2020 non è richiesta.

Ai sensi dell'art.93 c. 8 del D. Lgs. 50/2016 deve essere presentata dichiarazione dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del codice dei contratti, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Detta dichiarazione non deve essere prodotta qualora l'offerente sia una micro, piccola e media impresa oppure un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.

B) Istanza/Dichiarazione completa di marca da bollo, debitamente annullata, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e conforme allo schema allegato al bando, quale parte integrante e sostanziale al presente bando **(Modelli: A, A1 e B), da utilizzarsi preferibilmente**, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da suo procuratore, con allegata copia fotostatica del documento di identità personale, come da art. 35 del D.P.R. 445/2000, non autenticata e in corso di validità, giusto il disposto degli artt. 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000.

Riguardo alla dichiarazione di subappalto del Modello A, il concorrente dovrà esplicitamente dichiarare quali parti delle lavorazioni sia eventualmente intenzionato a subappaltare, nei limiti ed alle condizioni

previste dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

C) Ricevuta del versamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture del contributo di partecipazione alla gara, ai sensi della Legge n. 266/2005, art. 1, commi 65 e 67 e Deliberazione n. 1174 del 19 dicembre 2018 della stessa Autorità – Il versamento è da effettuarsi per un importo di € 70,00 con le modalità di seguito indicate.

I riferimenti ed ogni altra istruzione operativa per il versamento sono riferiti e verificabili sul sito web dell'Autorità (www.anac.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure "Servizi".

In caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura della Ditta mandataria.

D) Documento PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'AVCP (deliberazione AVCP n. 157 del 17.02.2016 e s.m.i.) per il concorrente.

E) Dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (ex D.P.R. 445/2000 e s.m.i.), attestante:

- iscrizione alla Camera di Commercio per lavori analoghi all'oggetto della presente gara;
- possesso **certificazione di qualificazione** rilasciata da una SOA autorizzata, in corso di validità, per la categoria prevalente **OG1 cl.II** indicando l'identità della SOA, il numero di attestazione, la data di rilascio dell'attestazione di qualificazione, le categorie e le classifiche per le quali l'impresa è qualificata, nonché l'identità del/dei Direttore/i Tecnico/i, **oppure** copia, resa autentica con dichiarazione in calce della conformità all'originale, dell'**Attestazione di qualificazione** rilasciata da una SOA autorizzata, in corso di validità, per la categoria prevalente OG1 cl.II.

OFFERTA TECNICA

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nella busta offerta tecnica la seguente documentazione:

A) il progetto, redatto secondo l'Allegato "C") e quanto previsto nei documenti allegati al presente bando. L'offerta deve essere redatta in modo omogeneo e contenere i distinti capitoli e/o documenti così come specificati nel documento di cui sopra e non esporre soluzioni alternative.

L'attribuzione del punteggio avverrà a cura della Commissione di gara, con il

metodo indicato nel sopracitato documento: **Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione.**

I Concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non conseguiranno un punteggio pari ad almeno **40 (quaranta) punti saranno automaticamente escluse dalla successiva fase di gara.**

B) Dichiarazione relativa al diritto di accesso alla documentazione costituente l'offerta - allegato D) si vedano le indicazioni del punto 13 del presente bando di gara.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposita "busta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilare tutti i campi presenti indicando la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base di gara. Il ribasso dovrà essere espressa, in cifre ed in lettere.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e ricaricato sulla piattaforma senza aggiungere ulteriori documenti.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanee di impresa, etc.) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/ consorzio etc. Nel caso invece la riunione dei concorrenti sia già costituita l'offerta può essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in lettere e quello scritto in cifre, farà fede quello scritto in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo della base d'asta.

Il punteggio sarà attribuito secondo la formula indicata nel documento - Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione allegato al CSA.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, **pena l'esclusione dalla gara.**

8. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DELLA

GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile avverrà, in seduta pubblica, presso la sede della Stazione appaltante, sita in San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, nel giorno e ora di seguito indicati (Prima Fase)

Chiunque sia interessato può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti, o persone munite di procura speciale o delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Prima fase.

Il giorno 10.06.2021 alle ore 10:00 presso la sede del Comune di San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, il RUP, procederà, **in seduta pubblica**, alla verifica della documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti alle successive fasi, in particolare:

1. verificare la correttezza e completezza della documentazione amministrativa ed in caso negativo escludere le offerte dalla gara;
2. verificare che i partecipanti abbiano i requisiti previsti per partecipare alla gara ed in caso negativo escluderli;
3. verificare che eventuali consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato di concorrere - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo escludere il consorziato dalla gara;
4. verificare che le imprese che partecipano in associazione temporanea ex art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 50/16 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e in caso positivo escludere l'offerta presentata in forma individuale;
5. verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 50/16, pena l'esclusione.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86 del Codice, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del Codice.

Terminato l'esame delle istanze pervenute e la loro regolarità formale, ai fini

dell'ammissione alla successiva fase di gara, il RUP provvede a:

- conservare la documentazione scaricata da Sintel in apposita cartella con accesso limitato;
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

Seconda fase:

In data da definirsi che sarà comunicata sul sito del Comune nella sezione Trasparenza presso la sede della Stazione appaltante, sita in San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, **in seduta pubblica**, la commissione giudicatrice, all'uopo nominata una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte, procede sulla piattaforma Sintel, per i soli candidati ammessi, alla apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per la verifica dei documenti prodotti.

Al termine della verifica documentale il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella "OFFERTA TECNICA" al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate, determinando la graduatoria provvisoria relativamente alle offerte tecniche.

Terza fase:

In data da definirsi che sarà comunicata sul sito del Comune nella sezione Trasparenza presso la sede della Stazione appaltante, sita in San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, **in seduta pubblica**, il Presidente di commissione procede alla comunicazione della graduatoria provvisoria determinata dalla valutazione delle Offerte Tecniche.

Il RUP procede all'apertura dell'"OFFERTA ECONOMICA", per i soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara. Segue quindi l'attribuzione del punteggio in base alle modalità indicate nella documentazione di gara.

In caso di una o più offerte anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, la Stazione appaltante avvierà il sub-procedimento di verifica della loro congruità ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice, mediante valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal documento Elementi essenziali del

bando di gara.

Viene quindi successivamente esperita la procedura di cui ai successivi commi 4 e 5 dell'art. 97 Codice. Il RUP, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito alla proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione ex art. 32 c. 5 del Codice, sarà disposta al termine del subprocedimento di verifica della congruità, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97 c. 3 del Codice citato.

L'aggiudicazione diventa efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti indicati in sede di gara ex art. 32 c. 7 del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e alla verifica dell'assenza di altre cause ostative risultanti dal Casellario Informatico istituito presso l'Osservatorio dei Lavori Pubblici e dal Documento unico di regolarità contributiva ovvero da altri riscontri effettuati dalla Stazione Appaltante.

9. GARANZIE

9.1 CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi della L. 120/2020 non è richiesta.

Si veda il punto 7.2 A) pag.10 del presente bando.

9.2 CAUZIONE DEFINITIVA

Nella misura e nelle forme previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e come previsto dall'art. 32 (Capo 6) del CSA.

9.3 ULTERIORI GARANZIE

Come previsto dall'Art. 33 (Capo 6) del CSA.

10. FINANZIAMENTO

Mezzi ordinari di bilancio.

11. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può richiedere agli offerenti il differimento di detto termine ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D. Lgs. 50/2016.

12. ORGANO COMPETENTE PER PROCEDURE DI RICORSO

Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo ai sensi dell'art. 204 del codice dei contratti.

13. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, compilando il modello "Richiesta di accesso agli atti" pubblicato sul sito del "Comune" nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara" insieme agli altri documenti di gara.

A tal riguardo i concorrenti sono invitati a comunicare, compilando **l'allegato "D – Dichiarazione di accesso agli atti"**, già al momento della presentazione dell'offerta tecnica, eventuali documenti o parti di essi per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa specifica motivazione.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, previa valutazione del RUP, il "Comune" consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, il "Comune" consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni fornite nonché della documentazione di gara.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta saranno consentiti solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Validazione progetto: determinazione del Dirigente dell'Area Gestione Territorio, Urbanistica e Opere Pubbliche n. 174 del 13.05.2021.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- situazioni che, ai sensi della normativa vigente, inibiscano le possibilità di partecipare a gare d'appalto pubbliche e/o di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Per i Consorzi i requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia dal Consorzio stesso, sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio.

Si precisa che per i raggruppamenti temporanei d'impresa e per i Consorzi ordinari, costituiti o da costituirsi, il requisito di cui sopra dovrà essere posseduto a

pena di esclusione, da ogni singola impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla medesima gara in associazione o consorzio.

Tutti i documenti da produrre in gara devono essere in formato “.pdf” firmati digitalmente in formato “.p7m” dal Legale Rappresentante e/o dagli altri soggetti dichiaranti previsti in ciascun documento.

La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016.

I punteggi verranno attribuiti tenendo in considerazione solamente i primi due decimali arrotondati dopo la virgola.

Soccorso Istruttorio - Così come previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara, **con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica**.

Tutte le controversie derivanti dal contratto saranno deferite alla competenza del Foro di Milano.

L'impresa aggiudicataria dovrà stipulare il contratto nel termine stabilito dall'Amministrazione Comunale. La stazione appaltante ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a produrre entro i termini richiesti la documentazione richiesta e la cauzione definitiva.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, stimate indicativamente in **€ 2.000,00**. E' inoltre a carico dell'aggiudicatario il versamento della marca da bollo di € 16,00 per la regolarizzazione dell'offerta economica presentata in sede di gara.

Le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di

affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25/1/2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al contraente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo stimato delle spese di pubblicazione è pari a euro 2.000,00 (duemila). Successivamente si comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica. **Si rammenta che la sottoscrizione dovrà avvenire mediante firma digitale delle parti ai sensi del decreto legge n. 179/2012, convertito nella legge n. 221/2012.**

Con la presentazione dell'offerta il partecipante implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara, nel presente bando e nei relativi allegati.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura di gara, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo necessario all'attività amministrativa correlata. Titolare del trattamento è il Comune di San Donato Milanese, nella persona del sindaco pro tempore. Il Dirigente dell'Area Gestione Territorio, Urbanistica e Opere Pubbliche è stata delegata alla nomina di Responsabili del trattamento dei dati personali.

15.1 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

La finalità del trattamento dei dati è la procedura di gara d'appalto per l'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione del progetto “Interventi per la riqualificazione energetica di stabili comunali di edilizia residenziale pubblica via Unica Sorigherio n. 6/8 – via Monte Bianco n. 32”.

15.2 DURATA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

La durata del trattamento dei dati è limitata allo svolgimento della procedura di gara ed ai successivi adempimenti previsti dal D.Lgs. 50/2016.

15.3 DATI TRATTATI DAL RESPONSABILE

Il Responsabile e i suoi delegati, per le attività oggetti del presente bando, potranno trattare tramite risorse tecnologiche e/o cartacee i dati personali.

Il Dirigente dell'Area Gestione Territorio, Urbanistica e Opere Pubbliche

Arch. Giampaolo Porta

F.to digitalmente

Allegati:

Modello A -DGUE

Modello B

Modello C

Modello D

Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione