



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

BANDO DI GARA PER LAVORI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO 2021-2023 - OPERE DA ELETTRICISTA - MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO - CIG: 85960851C0- CPV: 45259000-7

Procedura indetta con Determinazione n. 12 del 19.01.2021 del Dirigente dell'Area Gestione Territorio Urbanistica e Opere Pubbliche.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI

Stazione Appaltante: Comune di San Donato Milanese (MI) Servizio Opere Pubbliche e Gestione Infrastrutture, di seguito "Comune" - Via C. Battisti n. 2 - 20097 San Donato Milanese (MI) - Italia

Tel. (+39) 02 - 527721 Fax (+39) 02 - 5275096

PEC: protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it

Indirizzo Internet (URL): <http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Riccardo Fronzuti, Tel. (+39) 02.52772.529, email: r.fronzuti@comune.sandonatomilanese.mi.it.

2. PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, di seguito anche "Codice", mediante accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 del D.Lgs. 50/2016 secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, considerando tale l'offerta che assicura le modalità di esecuzione

più vantaggiose per la Stazione Appaltante, sia dal punto di vista dell'economicità sia della validità dell'offerta tecnica presentata.

L'accordo quadro definisce la disciplina contrattuale inerente alle condizioni e le modalità di affidamento dei singoli lavori detti anche "contratti attuativi" che il Comune vorrà di volta in volta eseguire; per questi ultimi, saranno stabilite le modalità, la durata delle prestazioni e i relativi importi, nei termini generali definiti dagli articoli del Capitolato Speciale di Appalto, di seguito "C.S.A.".

L'attribuzione dei punteggi è effettuata secondo i criteri riportati nel documento "Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione", allegato alla documentazione di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo della base d'asta. I costi per la sicurezza non sono soggetti a ribasso.

Si procederà all'aggiudicazione dell'accordo quadro anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Per l'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 36 c.9-bis e dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici, mediante il ricorso al sistema di intermediazione telematica di ARIA S.P.A. di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL: www.ariaspa.it.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura ciascun operatore è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet: www.ariaspa.it, nell'apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è del tutto gratuita e non comporta, in capo al concorrente che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. associazioni temporanee di impresa, Consorzi) è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo mandataria/delegataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte dell'A.T.I./Consorzio.

Peraltro l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria/delegataria designata di una A.T.I./Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti/deleganti.

In attuazione di quanto previsto dall'AVCP (Deliberazione n. 157 del 17.02.2016 e s.m.i.), si procederà alla verifica dei requisiti dei partecipanti alla gara mediante acquisizione via web, tramite strumento AVCPASS.

A tale fine la ditta partecipante dovrà presentare nella documentazione amministrativa il **PASSOE**.

È richiesto il versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione del contributo di partecipazione alla gara, ai sensi della Legge n. 266/2005, art. 1, commi 65 e 67, e Deliberazione n. 1174 del 19 dicembre 2018 della stessa Autorità.

3. LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E CATEGORIA DEI

**LAVORI, NATURA ED IMPORTO COMPLESSIVO
DELL'ACCORDO QUADRO, MODALITA' DI PAGAMENTO,
REVISIONE PREZZI, SUBAPPALTO, DURATA DELL'ACCORDO
QUADRO**

Luogo di esecuzione dei lavori: immobili di proprietà e competenza del Comune di San Donato Milanese (MI) così come elencati nel documento “Relazione Tecnica” allegato alla documentazione di gara.

Descrizione e categoria dei lavori: oggetto dell'accordo quadro consiste nell'esecuzione dei lavori necessari per l'esecuzione della manutenzione - opere da elettricista - degli immobili del patrimonio comunale per il periodo 2021-2023 in San Donato Milanese riconducibili alla categoria SOA OS30, come descritto all'art. 1 - Capo 1 C.S.A. e alla Tabella A allo stesso allegata.

Natura ed importo complessivo dell'accordo quadro: l'importo massimo delle prestazioni oggetto dell'accordo quadro è stimato in complessivi **Euro 515.000,00** (I.V.A. esclusa), sulla base dei prezzi indicati nell'“Elenco Prezzi Unitari”, così come richiamato all'art 7.1. lettera b) del C.S.A.

L'accordo quadro è diviso in:

PARTE 1 - In funzione dell'entità del patrimonio comunale, del grado di vetustà e del trend storico delle esigenze manutentive dello stesso all'interno dell'accordo quadro il “Comune” **assicura l'esecuzione di una parte di lavori definita come “minima”** in termini di budget e prestazioni richieste, declinata nel C.S.A. e nei documenti di gara, come da seguente tabella:

<i>Importi in Euro</i>		<i>Colonna a)</i>	<i>Colonna b)</i>	<i>Colonna a) + b)</i>
		Importo esecuzione lavori (soggetto a ribasso)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (non soggetto a ribasso)	TOTALE
1	Esecuzione verifiche periodiche impianti elettrici, cancelli, e adempimenti di gestione impianti fotovoltaici (a corpo)	10.000,00	5.000,00	165.000,00
2	Interventi da elettricista ed affini cat. SOA OS30 (a misura)	150.000,00		
	IMPORTO TOTALE	160.000,00	5.000,00	165.000,00

Il costo del personale è stimato per la voce 1 in **Euro 10.000,00**.

PARTE 2 - Interventi di natura elettrica ed affini stimati in **complessivi Euro 350.000,00** (I.V.A. esclusa), quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidati lavori contabilizzati secondo l'“Elenco Prezzi Unitari”.

Gli oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) non vengono qui indicati e saranno stimati preventivamente in funzione dell'effettiva tipologia di lavoro ordinato.

Sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara e sulla componente a corpo, sarà applicata la percentuale unica ed incondizionata di ribasso offerta dall'appaltatore in sede di partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento dell'accordo quadro, per la determinazione del corrispettivo di ciascun singolo affidamento.

I prezzi avranno validità per tutta la durata dell'accordo quadro.

Modalità di pagamento: i pagamenti avverranno come previsto dal CSA - Capo 4 - Disciplina economica.

Revisione prezzi: per l'esecuzione dei lavori di cui al presente bando è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 26 del CSA.

Subappalto: l'affidamento in subappalto di parte delle opere e dei lavori deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante.

Il concorrente dovrà indicare nell'istanza di partecipazione (Modello A-DGUE) la parte di lavori che intende eventualmente subappaltare nel rispetto dei limiti di legge e secondo quanto disposto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e dal CSA al Capo 9 - Disciplina del Subappalto.

Durata dell'accordo quadro: n. 36 (trentasei) mesi in conformità a quanto disposto dall'art. 54, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 con decorrenza presunta dal 01.03.2021 e, comunque, sino all'esaurimento del valore stimato dell'affidamento.

La Stazione Appaltante si riserva di sottoporre all'appaltatore l'esecuzione anticipata delle opere, nelle more della stipulazione formale del contratto, previa preliminare richiesta all'appaltatore e suo formale riscontro positivo, secondo quanto prescritto dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Sono ammessi a partecipare alla gara oltre ai soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo.

Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. È ammessa per i concorrenti la facoltà di presentare offerta in raggruppamento di impresa ai sensi di legge. In caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo tra imprese, le dichiarazioni e le attestazioni devono essere rese da ciascuna impresa che partecipa al raggruppamento.

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori che rispettino le indicazioni / prescrizioni sopracitate e che alla data di pubblicazione del bando siano in possesso anche dei requisiti di idoneità professionale, requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativo indicati al punto 7 lettera E) del presente bando.

5. AVVALIMENTO

1. Si applica la disciplina di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. L'avvalimento può avere ad oggetto i requisiti di capacità economica, professionale, tecnica e finanziaria di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 83, comma 2, riferiti ad altri operatori economici.
3. La possibilità, per l'impresa ausiliata, di avvalersi dei requisiti di altri soggetti è subordinata all'effettiva messa a disposizione, in suo favore, delle corrispondenti risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria per tutto il tempo necessario all'esecuzione del contratto.
4. Le risorse oggetto dell'avvalimento sono determinate o determinabili e dettagliatamente individuate nel contratto di avvalimento.
5. Qualora l'avvalimento abbia ad oggetto requisiti immateriali e non sia possibile una precisa individuazione e/o delimitazione dei mezzi e delle risorse a questi correlati, il contratto di avvalimento deve prevedere

l'effettiva messa a disposizione, anche non esclusiva, del complesso organizzato di beni e risorse costituenti l'organizzazione aziendale globalmente considerata o un suo ramo inteso come unità organizzativa funzionalmente autonoma. L'impresa ausiliaria può continuare ad utilizzare il complesso della sua organizzazione aziendale, purché l'esecutore abbia in qualunque momento la possibilità di acquisire la disponibilità materiale di qualsiasi risorsa di cui abbia necessità per l'esecuzione del contratto. Tale condizione deve risultare espressamente dal contratto di avvalimento.

6. Nel caso in cui l'avvalimento abbia ad oggetto risorse materiali, i mezzi e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria devono essere destinati esclusivamente all'esecuzione dell'appalto per il tempo necessario, con l'impossibilità, per l'impresa ausiliaria, di utilizzarli nella propria attività aziendale. Nel caso di assoluta impossibilità di separare le risorse e i mezzi prestati dal complesso aziendale dell'impresa ausiliaria oppure qualora l'impossibilità di utilizzazione degli stessi comporti un sacrificio insostenibile per l'impresa ausiliaria stessa, quest'ultima potrà servirsi dei mezzi e delle risorse prestate anche per le proprie attività, purché le necessità dell'esecutore abbiano comunque la priorità e quest'ultimo possa, in qualunque momento, acquisire la disponibilità materiale dei mezzi e delle risorse oggetto del contratto. Tale condizione deve risultare espressamente dal contratto di avvalimento.

7. Non possono costituire oggetto di avvalimento le certificazioni di qualità di cui all'art. 87, del D.Lgs. 50/2016.

8. Il contratto di avvalimento deve indicare in modo specifico ed esauriente:

- a) i requisiti e le risorse messe a disposizione, sufficientemente determinati o determinabili, tali da consentire alla stazione appaltante una sicura verifica circa la loro effettiva disponibilità da parte dell'impresa ausiliata;
- b) la durata del contratto;
- c) se l'impresa ausiliaria si è impegnata al prestito di propri requisiti in favore di altre imprese con contratti di avvalimento in corso di validità, indicando in modo specifico e dettagliato i requisiti e le risorse messi a disposizione e le modalità concordate di utilizzo delle stesse;
- d) le circostanze di cui ai precedenti commi 5 e 6;
- e) ogni altro elemento utile a determinare con precisione l'oggetto del contratto, compreso il prezzo pattuito tra ausiliaria e l'ausiliata per la messa a disposizione di quanto alla lettera a).

9. La mancata specificazione degli elementi di cui alla lettera a) del comma precedente comporta la nullità del contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. L'assenza delle previsioni di cui alle lettere b), c) e d) o di altri elementi utili ai sensi della lettera e) del comma precedente comporta l'impossibilità per l'impresa ausiliata di avvalersi dei requisiti dell'impresa ausiliaria.

10. Non è consentito ricorrere al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 per sanare la carenza degli elementi indicati al comma 8, lett. a). La mancata produzione del contratto di avvalimento può essere sanata a condizione che il contratto medesimo sia stato sottoscritto prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.

11. Nei casi di avvalimento infragruppo e di avvalimento tra imprese consorziate di cui all'art. 47, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, le

informazioni riportate al comma 8 devono risultare dalla dichiarazione unilaterale dell'impresa ausiliaria di cui all'art. 89, comma 1, anche con riferimento alla durata dell'impegno dalla stessa assunto.

12. L'impresa ausiliaria è responsabile, nei confronti della stazione appaltante, in solido con l'esecutore del contratto, in relazione alle carenze connesse ai requisiti oggetto di avvalimento.

6. DOCUMENTAZIONE - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO

Documentazione: tutta la documentazione di gara è pubblicata sul sito internet del "Comune": www.comune.sandonatomilanese.mi.it nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara" e sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A. - Regione Lombardia.

Informazioni e chiarimenti: eventuali richieste di chiarimenti e le informazioni relative al bando di gara dovranno essere richieste utilizzando la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, **entro e non oltre il giorno 10 febbraio 2021 ore 12:00.**

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

I quesiti e/o chiarimenti richiesti con le relative risposte saranno pubblicati in forma anonima sul sito internet del "Comune" nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara" e sulla piattaforma Sintel, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Si invitano pertanto i concorrenti a consultare periodicamente tale sezione

della piattaforma Sintel durante la fase di predisposizione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti o precisazioni.

Per informazioni circa le modalità di gara i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Contratti Tel. 02-52772.267/266/261, nei giorni e nell'orario di apertura al pubblico.

Non verranno rilasciate copie della documentazione di gara in materiale cartaceo.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese nell'area comunicazioni della piattaforma Sintel.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali chiarimenti, rettifiche al bando, proroghe dei termini e informazioni complementari saranno pubblicati sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo: <http://comune.sandonatomilanese.mi.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara", insieme alla

documentazione relativa alla gara in oggetto. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare offerta a consultare spesso le pagine.

La Stazione Appaltante non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel bando di gara e negli altri documenti complementari;
 - rettifiche, precisazioni e informazioni complementari;
- che siano pubblicate al predetto sito internet del “Comune” e sulla piattaforma Sintel.

Sopralluogo: il sopralluogo non è obbligatorio.

7. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - CONTENUTO DELLE BUSTE

Modalità e termine di presentazione delle offerte: la documentazione richiesta per partecipare dovrà essere redatta in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara e di seguito specificato.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa deve essere redatta e trasmessa alla Stazione appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. Si specifica che non verranno accettate offerte *off-line*.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa (busta A);
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica (busta B);

- una busta telematica contenente l'offerta economica (busta C).

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale (dal Legale Rappresentante e/o dagli altri soggetti dichiaranti previsti in ciascun documento) di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel: il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

Si precisa che Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è necessario contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutti i documenti da produrre in gara, le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la

domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere in formato “.pdf” firmate digitalmente in formato “.p7m” dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore e/o dagli altri soggetti dichiaranti previsti in ciascun documento.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta “documentazione amministrativa”, si applica l'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice dei contratti per n. 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta e la documentazione dovranno essere caricate sulla piattaforma Sintel **entro il termine perentorio del giorno 15 febbraio 2021 ore 9:00** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Le offerte

tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E', in ogni caso, responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai *log* del Sistema. Il Concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima: questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

È ammessa per i concorrenti la facoltà di presentare offerta in

raggruppamento di impresa ai sensi di legge.

In caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo tra imprese, le dichiarazioni e le attestazioni devono essere rese da ciascuna impresa che partecipa al raggruppamento.

Con la presentazione dell'offerta il partecipante implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara, nel presente bando e nei relativi allegati.

Soccorso Istruttorio: così come previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, di cui all'art 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica.

Contenuto delle buste:

la **BUSTA AMMINISTRATIVA:**

A) DGUE Istanza ammissione/dichiarazione, completa di marca da bollo debitamente annullata (le istanze prive di marca da bollo saranno segnalate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e conforme allo schema allegato al bando, quale parte integrante e sostanziale del presente bando – **Allegati A), A1) e B) - da utilizzarsi preferibilmente**, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da suo Procuratore, con allegata copia fotostatica del documento di identità personale, come da art. 35 del D.P.R. 445/2000, non autenticata e in corso di validità, giusto il disposto degli artt. 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Riguardo alla dichiarazione di subappalto nel Modello A), il concorrente dovrà esplicitamente dichiarare quali parti delle lavorazioni sia eventualmente intenzionato a subappaltare, nei limiti ed alle condizioni

previste dall'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

B) Dichiarazioni integrative DGUE obbligatorie in aggiunta alla compilazione del DGUE che integrano l'istanza di ammissione alla gara (Allegato A1).

Ciascun concorrente deve rendere le dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui all'Allegato A1) al presente bando.

C) Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta: non prevista ai sensi del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge n. 120 dell'11.09.2020.

D) Documento PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 50/2016, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

E) Documentazione comprovante i seguenti requisiti:

Idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016)

Il concorrente dovrà presentare:

Dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (ex D.P.R. 445/2000 e s.m.i.), attestante:

- il possesso di iscrizione alla CCIAA per lavori analoghi all'oggetto della gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro stato membro della

UE o in uno dei paesi di cui all'art. 83, c.3 del D.Lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Capacità tecnica-organizzativa (Art.83 e All. XVII del D.Lgs. 50/2016)

- Attestazione SOA cat. OS30 cl. II;

F) Ricevuta del versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione del contributo di partecipazione alla gara, ai sensi della Legge n. 266/2005, art. 1, commi 65 e 67, e Deliberazione n. 1174 del 19 dicembre 2018 della stessa Autorità. Il versamento è da effettuarsi per un importo di **Euro 70,00** secondo le modalità di seguito indicate.

I riferimenti ed ogni altra istruzione operativa per il versamento sono riferiti e verificabili sul sito web dell'Autorità (www.anac.it), sezione "Servizio" - "Gestione contributi di gara". In caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura della capogruppo/mandataria.

BUSTA OFFERTA TECNICA:

La busta "Offerta Tecnica" contiene, a pena di esclusione, la relazione tecnico illustrativa della presentazione delle offerte.

La relazione deve essere redatta osservando la struttura predisposta nel modello allegato al presente bando di gara Allegato "C" – Offerta Tecnica – Relazione Tecnico Illustrativa e quanto previsto nei documenti allegati al presente bando. L'offerta tecnica deve essere redatta in modo omogeneo e contenere distinti capitoli e/o documenti così come specificato nel modello di cui sopra e non esporre soluzioni alternative.

L'attribuzione del punteggio avverrà a cura della Commissione di gara, con il metodo indicato nel documento "Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione" allegato al presente bando.

I concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non conseguiranno un punteggio almeno pari ad almeno **40 (quaranta) punti saranno automaticamente esclusi dalla successiva fase di gara.**

BUSTA OFFERTA ECONOMICA:

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare il proprio ribasso percentuale sull'Elenco Prezzi posto a base di gara e sulla parte a corpo del C.S.A., espresso in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in lettere e quello scritto in cifre, farà fede quello scritto in lettere.

All'interno del campo "costi del personale" il concorrente dovrà altresì indicare il relativo costo per la parte I del C.S.A. art. 2.

All'interno del campo "costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico" il concorrente dovrà altresì indicare il relativo importo per la parte I del C.S.A. art. 2.

Verranno presi in considerazione gli importi arrotondati alla seconda cifra decimale.

Il punteggio sarà attribuito secondo la formula indicata nel documento Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato.

Si ricorda che nel caso si intenda costituire formalmente la riunione di impresa dopo l'aggiudicazione, l'offerta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i soggetti costituenti la riunione.

Nel caso invece la riunione dei concorrenti sia già costituita l'offerta può essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, **pena l'esclusione dalla gara.**

8. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Chiunque sia interessato può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti, o persone munite di procura speciale o delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Prima fase.

Il giorno 15 febbraio 2021 alle ore 10.00 presso la sede del Comune di San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, il Responsabile Unico del Procedimento, procederà, **in seduta pubblica**, alla verifica della documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti alle successive fasi, in particolare:

1. verificare la correttezza e completezza della documentazione amministrativa ed in caso negativo escludere le offerte dalla gara;
2. verificare che i partecipanti abbiano i requisiti previsti per partecipare alla gara ed in caso negativo escluderli;
3. verificare che eventuali consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato di concorrere - non abbiano presentato offerta in qualsiasi

altra forma ed in caso positivo escludere il consorziato dalla gara;

4. verificare che le imprese che partecipano in associazione temporanea ex art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 50/16 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e in caso positivo escludere l'offerta presentata in forma individuale;

5. verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 2, lettera e) del D.Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione.

Terminato l'esame delle istanze pervenute e la loro regolarità formale, ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara, il Responsabile Unico del Procedimento provvede a:

- conservare la documentazione scaricata da Sintel in apposita cartella con accesso limitato;
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

Seconda fase:

In data da definirsi che sarà comunicata sul sito del Comune nella sezione Trasparenza, presso la sede della Stazione appaltante, sita in San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, **in seduta pubblica**, la commissione giudicatrice, all'uopo nominata, procede sulla piattaforma Sintel, per i soli candidati ammessi, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per la verifica dei documenti prodotti.

Terminata questa fase si dichiara chiusa la seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede all'esame e valutazione della documentazione contenuta nelle buste "OFFERTA TECNICA" al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate, determinando la graduatoria provvisoria relativamente alle offerte

tecniche.

Terza fase:

In data da definirsi che sarà comunicata sul sito del Comune nella sezione Trasparenza, presso la sede della Stazione appaltante, sita in San Donato Milanese, Via C. Battisti n. 2, **in seduta pubblica**, la commissione di gara anche con la presenza del Responsabile Unico del Procedimento procede:

- alla comunicazione della graduatoria provvisoria determinata dalla valutazione delle Offerte Tecniche;
- all'apertura delle "BUSTE C - OFFERTA ECONOMICA", per i soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara;
- all'attribuzione del punteggio in base alle modalità indicate nella documentazione di gara;
- all'individuazione delle offerte anomale ed all'eventuale avvio da parte del Responsabile unico del procedimento del sub-procedimento di verifica della loro congruità ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice.

Concluse le operazioni di cui sopra, il responsabile Unico del Procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione ex art. 32 c. 5 del Codice dei contratti pubblici, sarà disposta dal Dirigente dell'Area Territorio, Ambiente Opere Pubbliche e diventerà efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti indicati in sede di gara ex art. 32, comma 7 del Codice dei contratti pubblici. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e alla verifica dell'assenza di altre cause ostative risultanti dal Casellario Informatico istituito presso l'Osservatorio dei Lavori Pubblici e dal Documento unico

di regolarità contributiva ovvero da altri riscontri effettuati dalla Stazione appaltante. L'impresa aggiudicataria dovrà stipulare il contratto nel termine stabilito dall'Amministrazione Comunale. La stazione appaltante ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a produrre entro i termini richiesti la documentazione richiesta e la cauzione definitiva.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica. Si rammenta che la sottoscrizione dovrà avvenire mediante firma digitale delle parti ai sensi del decreto legge n. 179/2012, convertito nella legge n. 221/2012.

9. GARANZIE

Cauzione provvisoria: non prevista ai sensi del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge n. 120 dell'11.09.2020

Cauzione definitiva: nella misura e nelle forme previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e come previsto dall'Art. 32 del C.S.A..

10. FINANZIAMENTO

Entrate proprie di bilancio.

11. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

I concorrenti potranno svincolarsi dall'offerta decorsi 180 giorni dalla gara. La Stazione Appaltante può richiedere ai concorrenti il differimento di detto termine ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

12. ORGANO COMPETENTE PER PROCEDURE DI RICORSO

Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. 50/2016.

13. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il

diritto di accesso agli atti di gara, compilando il modello "Richiesta di accesso agli atti" pubblicato sul sito del "Comune" nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara" insieme agli altri documenti di gara. A tal riguardo i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta tecnica, eventuali documenti o parti di essi per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione. In caso di presentazione di tale dichiarazione, previa valutazione del RUP, il "Comune" consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, il "Comune" consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni fornite nonché della documentazione di gara.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta saranno consentiti solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, **sono a carico dell'aggiudicatario** e dovranno essere rimborsate al Contraente entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

L'importo stimato delle spese di pubblicazione è pari a **Euro 3.000,00** (tremila/00). Successivamente si comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario e vengono stimate indicativamente in **Euro 260,00** (duecentosessanta/00) per l'accordo

quadro normativo che si limiti a definire la potenzialità massima delle obbligazioni con esso attivabili. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali di ciascun contratto esecutivo dell'accordo quadro, che saranno determinate di volta in volta in ragione del relativo valore di affidamento.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura di gara, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo necessario all'attività amministrativa correlata. Titolare del trattamento è il "Comune", nella persona del sindaco pro tempore. Il Dirigente, Arch. Giampaolo Porta, dell'Area Territorio Urbanistica e Opere Pubbliche, con provvedimento sindacale n. 40 del 15.07.2020 è stato delegato alla nomina di Responsabili del trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento dei dati

La finalità del trattamento dei dati è la procedura per l'affidamento dei lavori di manutenzione – opere da elettricista – del patrimonio immobiliare pubblico per il periodo 2021-2023 in San Donato Milanese (MI).

Durata del trattamento dei dati

La durata del trattamento dei dati è limitata allo svolgimento della procedura di gara ed ai successivi adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016.

Dati trattati dal Responsabile

Il Responsabile e i suoi delegati, per le attività oggetto del presente bando, potranno trattare tramite risorse tecnologiche e/o cartacee i dati personali.

Allegati e Documentazione di gara:

01) Allegato A - DGUE Istanza ammissione/dichiarazione;

02) Allegato A1 - Dichiarazioni integrative DGUE;

03) Allegato B - Dichiarazione;

04) Allegato C - Offerta tecnica;

05) Capitolato speciale d'appalto (C.S.A.);

06) Scheda analisi prezzi;

07) Piano Sicurezza e Coordinamento;

08) Computo Oneri di Sicurezza;

09) Relazione Tecnica;

10) Scheda tipo intervento;

11) Tabella dei criteri e dei relativi punteggi di assegnazione.

Il Dirigente dell'Area Gestione Territorio Urbanistica e Opere Pubbliche

Dott. G. Porta

(F.to digitalmente)