



Comune di
San Donato Milanese
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Commissione n.1 - Programmazione Finanziaria

20 aprile 2026 alle ore 18:30

Verbale n. 1

Gruppo Consiliare	Componenti		Voti	Supplenti	
San Donato Futura	Cominetti Roberto	X	10	Del Vescovo Anna Maria	
SandoLab	Solimena Enrico		4	Zamberletti Elisabetta	X
Partito Democratico	Battocchio Andrea Entra alle ore 18:40 - Sostituito a inizio seduta da Papetti	X	4	Sinatori Martina Paola	
Fratelli D'Italia	Massera Guido	X	4	Massera Luca	
Insieme per San Donato	Falbo Gina Laura Entra alle ore 18:43	X	1		
Gruppo Misto	Forenza Nicola		1		

La seduta inizia alle ore 18:35

Sono presenti: il Presidente del Consiglio Comunale Gambetti, gli Assessori Barone, Mistretta, Taverniti e Zuin, il Dirigente dell'Area Servizi Tecnici e del Territorio Ing. Martini, e il Dirigente dell'Area Affari Generali, Istituzionali e Finanziari dott.ssa Brescianini con funzioni anche di verbalizzante.

Presiede la seduta il Consigliere Cominetti.

1. Approvazione verbale n.7 del 02/12/2025;

Il verbale viene approvato.

Si procede con la votazione dell'argomento in oggetto considerando che per l'approvazione viene espressa la votazione da parte dei Consiglieri presenti alla seduta, astenuti gli altri, che ottiene il seguente risultato:

Favorevoli: Cominetti, Massera G., Zamberletti

Contrari:

Astenuti: Papetti in quanto non presente alla seduta

2. Rendiconto della gestione 2025 e suoi allegati – Approvazione;

Il Consigliere Papetti chiede che venga illustrato il contenuto del rendiconto da parte dell'Assessore competente o dal dirigente per la parte tecnica.

Alle ore 18:40 entra il Consigliere Battocchio.

Alle ore 18:43 entra il Consigliere Falbo.

Illustra l'Assessore Taverniti. In particolare illustra le motivazioni che hanno generato il risultato di amministrazione.

Il Consigliere Falbo chiede come si possa utilizzare l'avanzo senza vincoli.

Risponde la dott. Brescianini precisando i limiti stabiliti dalle norme per l'utilizzo dell'avanzo.

Il Consigliere Massera G. chiede come sia possibile che il Comune abbia 14 milioni di avanzo e non si destinino ai bisogni della città, sia per opere pubbliche che per implementare i servizi.

Risponde l'Assessore Taverniti specificando che gran parte di questo importo sarà destinato agli investimenti.

Il Consigliere Massera dichiara che non va bene aver risparmiato 1 milione sulla spesa di personale viste le difficoltà che ci sono nella gestione della macchina comunale.

L'Assessore Taverniti risponde che la riduzione della spesa del personale è data dal fatto che c'è una mobilità alta del personale e che non è un dato solo sandonatese ma opera per tutto il comparto pubblico. Anche i tempi per accedere al nuovo reclutamento non agevolano il ricambio del personale che è cessato. Il Comune ha bisogno di interventi riorganizzativi forti per sopperire alle criticità connesse alla carenza del personale. L'Amministrazione ha dato corso ad un processo riorganizzativo che è in fase di realizzazione.

Il Consigliere Massera G. evidenzia il concentramento di poteri gestionali con solo due dirigenti, un ritardo sulla gestione delle partite più importanti sulla città che sono allo stato attuale ferme e tutto ridotto all'ultimo momento, vedremo che cosa si porta in fondo.

Il Consigliere Falbo chiede come si sostanzia la riorganizzazione. Evidenzia che tanto avanzo non è sintomatico di una gestione virtuosa e chiede, considerato quanto detto, di avere maggiori informazioni su come viene destinato il maggior importo per gli investimenti.

L'Assessore Taverniti illustra l'avvenuta separazione di un'area per avere due dirigenze distinte e sulla destinazione dell'avanzo agli investimenti risponde che il principale obiettivo è risaputo ed è il parco Mattei.

Il Consigliere Falbo illustra iter per riqualificazione parco Mattei e chiede i tempi per cui il Comune di fatto utilizzerà l'avanzo come dichiarato anche sui giornali.

L'Assessore Taverniti risponde che quando si va in gara, il Comune deve avere a disposizione il finanziamento per la parte pubblica.

Il Consigliere Battocchio chiede spiegazioni tecniche in merito all'utilizzo dell'avanzo e alla sua destinazione.

L'ing. Martini risponde in merito a come è stato utilizzato l'avanzo elencando gli interventi che sono stati oggetto di finanziamento e le progettazioni avviate per utilizzare entro il 2026 queste somme. L'Ufficio Tecnico si muove a seguito di un programma definito con l'Amministrazione Comunale e vi è un elenco su cosa si sta intervenendo.

Il Consigliere Falbo chiede se Via Jannozzi e Piazza della Pieve sono opere in programmazione o si sta intervenendo.

L'ing. Martini risponde che per Via Jannozzi per alcuni casi non si è concretizzato l'asservimento, il presupposto necessario per dare corso all'intervento di riqualificazione. Per la Piazza della Pieve si sta valutando di inserire intervento all'interno di un intervento urbanistico.

Si allontanano l'Ing. Martini e l'Assessore Zuin.

Si procede con la votazione dell'argomento in oggetto che ottiene il seguente risultato:

Favorevoli: Cominetti, Battocchio, Zamberletti

Contrari:

Astenuti: Massera G., Falbo

3. Programmazione finanziaria 2026-2028 - Variazione ai sensi dell'art. 175 del DLGS. 267/2000 mediante applicazione dell'avanzo accantonato per il rinnovo del CCNL Funzioni Locali 2022-2024 (provvedimento di variazione n. 4) – Approvazione;

Illustra l'argomento l'Assessore Taverniti spiegando che di fatto si tratta di riconoscere gli arretrati al personale dipendente.

Alle ore 19:53 si allontana l'Assessore Mistretta.

Si procede con la votazione dell'argomento in oggetto che ottiene il seguente risultato:

Favorevoli: Unanimità

Contrari:

Astenuti:

4. Riconoscimento debito fuori bilancio derivante da sentenze del Giudice di Pace di Milano nn. 355/2026 (RG n. 18942/2025), 986/2026 (RG n. 45798/2024), 7057/2025 (RG n. 6321/2025) e 7255/2025 (RG n. 40198/2024);

Comunica i contenuti della proposta di deliberazione l'Assessore Taverniti.

Alle ore 19:56 si allontana il Consigliere Papetti.

5. Azienda Comunale Farmacie/Azienda Speciale - Conto consuntivo 2025 – Approvazione;

Sono presenti per L'Azienda Comunale Farmacie l'Amministratore Unico dott. Zampieri e il Direttore dell'Azienda dott.ssa Relli.

Illustra l'argomento la dott.ssa Relli.

Il Consigliere Battocchio chiede se ci sono state sponsorizzazioni da parte dell'azienda nel 2025.

La dott.ssa Relli risponde di no. Inoltre precisa sulla domanda del Consigliere Falbo che ci sono maggiori costi per approvvigionamento di farmaci.

Si procede con la votazione dell'argomento in oggetto che ottiene il seguente risultato:

Favorevoli: Unanimità

Contrari:

Astenuti:

La seduta termina alle ore 20:00

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE
(dott.ssa Nadia Brescianini)
Firmato digitalmente

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
(Roberto Cominetti)
documento firmato con firma autografa, originale
depositato agli atti