



Comune di San Donato Milanese

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n° 6/2024

Nel giorno 02.12.2024 alle ore 14.00 presso l'ufficio del Segretario Generale del Comune di San Donato Milanese, si è riunito in modalità online il Nucleo di Valutazione con il seguente ordine del giorno:

L'ordine del giorno è il seguente:

- Monitoraggio Obiettivi Strategici 2024
- Varie ed eventuali

		Presente	Assente
Roberto Colangelo	Presidente	X	
Stefanea Laura Martina	Segretario Generale/ Componente	X	
Isabella Boselli	Componente esperto	X	
Michela Martignago	Segretario verbalizzante	X	

Il Nucleo di Valutazione

In merito al punto 1:

Vengono analizzate le schede relative ai singoli obiettivi strategici inseriti nel PIAO approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 05/04/2024;

Si prende atto che gli avvicendamenti che si sono realizzati nel corso dell'anno 2024 nelle posizioni di Comandante della Polizia Locale e di Segretario Generale, oltre che l'assenza per aspettativa di un Dirigente che ha comportato la riassegnazione delle sue funzioni su altri Dirigenti, hanno comportato un rallentamento generale delle attività degli uffici e conseguentemente della realizzazione di molti obiettivi strategici.

Vengono invitati i Dirigenti e il Comandante della Polizia Locale per illustrare le motivazioni che hanno portato alla modifica di alcuni indicatori di risultato o del cronoprogramma previsto per la realizzazione del singolo obiettivo;

Obiettivi Polizia Locale:

Il comandante precisa che la rimodulazione degli obiettivi avviene a seguito di un confronto all'interno del comando sulla base dei dati raccolti nei diversi progetti.

Obiettivo 19 Educazione alla legalità: rivisti gli indicatori di risultato attesi perché appaiono troppo alti e irraggiungibili. Viene mantenuto l'obiettivo relativamente alla prima parte dell'anno e stralciata la parte relativa al periodo settembre-dicembre 2024 in quanto l'avvicendamento nella posizione di Comandante non ha consentito il rispetto del cronoprogramma.

Obiettivo 20 Presidio di Legalità: Viene rivista la scheda di obiettivo prevedendo la realizzazione nel solo periodo novembre /dicembre 2024.

Obiettivo 23 Contrasto all'abbandono dei rifiuti vengono modificati gli indicatori elevando il numero di abbandoni verificati

Obiettivo 24 Presenza nei quartieri. Questo obiettivo dipendeva dalla presenza del veicolo di unità mobile utilizzato in orario straordinario. I presidi sono stati effettuati in orario ordinario e mediante pattuglie e non attraverso unità mobile.

L'indice relativo i servizi effettuati è stato per coerenza ricalcolato in ore di prestazione effettuata. L'obiettivo risulta superato già ad oggi.

Obiettivo 25 Festivi e serali festivi Non previste modifiche

Vengono analizzati gli **obiettivi 18 Bilancio di Previsione e 21 Nuovo portale fascicolo dipendenti.**

L'avvicendamento avvenuto nella figura del coordinatore dell'Ufficio Personale ha comportato un rallentamento nel rispetto del cronoprogramma portando uno slittamento di alcune fasi sul 2025.

Il nucleo di Valutazione precisa che gli avvicendamenti avvenuti verranno presi in considerazione anche in fase di valutazione finale degli obiettivi.

Viene invitato il Dirigente dell'area Affari Generali per l'analisi delle schede di competenza.

Anche in questo caso si è evidenziata la necessità di modificare alcuni obiettivi. Slittandone la realizzazione, in ragione dell'aumentato carico di lavoro a seguito dell'ampiamiento delle proprie competenze conseguente alla vacanza delle posizioni di Segretario Generale e di Comandante della Polizia Locale.

Ci sono state difficoltà soprattutto negli obiettivi trasversali in quanto, mancando il presidio di alcuni settori, si è realizzato un rallentamento nella loro realizzazione.

Obiettivo 1 Citizen Experience

Obiettivo Cittadino attivo. Rimodulate le fasi 5 e 6.

Obiettivo Pago PA Rimane invariato

Obiettivo App IO Si è evidenziato un rallentamento in quanto obiettivo trasversale.

Obiettivo Open Data Bisogna essere in linea su tutti i portali di tutte le aree. Non si è riusciti a declinare gli adempimenti delle altre aree. Obiettivo viene stralciato e verrà riproposto del 2025.

Obiettivo ANPR accesso ai dati anagrafici e accertamenti. Modificato un indicatore e modificato il cronoprogramma ma sempre nel corso dell'anno 2024

Obiettivo 2 Bilancio Pianificazione e Controllo

Obiettivi Programmazione finanziaria, controllo di gestione e monitoraggio tempi di pagamento rimangono invariati

Obiettivo Aggiornamento inventario beni mobili. Vengono rinviate al 2025 le fasi 4 e 5

Obiettivo 3 Trasparenza e anticorruzione rimane invariato

Obiettivo 4 SEND Risparmi spese di notifica Vengono rinviate al 2025 le fasi 5-6-7

Per creare le connessioni con la piattaforma SEND servono una serie di interventi sugli applicativi che ne hanno rallentato la realizzazione. Si è partiti con le notifiche della Polizia Locale. Occorre integrare l'applicativo dell'Ufficio Tributi per spostare su SEND il recapito di cartelle ed avvisi.

Obiettivo 5 Imposta di soggiorno rimane invariato

Obiettivo 6 Sviluppo di strumenti di monitoraggio delle insolvenze

Progetto in capo al Dirigente ora in aspettativa. Le fasi 1-3 si sono svolte secondo il cronoprogramma ma hanno richiesto un tempo di lavorazione maggiore. Le fasi 5 e 6 è stato conseguentemente ritardato ma verranno concluse entro il 2024

Viene invitato il Dirigente dell'Area Gestione del Territorio Urbanistica Ambiente e Attività Produttive
Obiettivo 8 Protezione Civile. Obiettivo di competenza del Dirigente in aspettativa. Rimodulati i tempi delle fasi. Andrà a pieno regime da gennaio 2025

Obiettivo 9 Suap Commercio: Rinviate fasi 4 e 5 in quanto non necessarie. Le fasi vengono stralciate. Il progetto non verrà riproposto nel 2025.

Obiettivo 14 Riqualificazione Parco Mattei Obiettivo è legato all'intervento di soggetti privati e questo si è concretizzato solo 2 settimane fa. Il Dirigente precisa che sono stati svolti tutti gli incontri e redatti gli atti di competenza della parte pubblica ma occorre attendere l'invio di proposte da privati sia per quanto riguarda il Partenariato Pubblico Privato che per la proposta di sponsorizzazione.

Probabile slittamento della fase 5 alla fine dell'anno.

Obiettivo 15 Rigenerazione Urbanistica Area San Francesco. Risulta solo slittato di un mese l'avvio dell'accordo di programma

Obiettivo 16 Valorizzazione aree ambientali con rilevanza sociale-aggregativa (orti e gattile) Previsto lo slittamento nel corso dell'anno 2024 di alcune fasi.

Il Dirigente segnala che già nel mese di marzo aveva segnalato che non erano stati inseriti nel PIAO 2024 due obiettivi strategici pluriennali di sua competenza approvati con il PIAO 2023, in particolare:

RIGENERAZIONE URBANA ORTI SCOLMATORE E PNNR NEXT GENERATION EU

Dal momento che si è trattato di un errore in fase di elaborazione del Piao ma che gli obiettivi in quanto pluriennali sono proseguiti, si chiede di poterli inserire tra gli obiettivi strategici 2024.

Viene invitato il Dirigente Area Sviluppo di Comunità.

Non si evidenziano modifiche negli obiettivi di competenza

Obiettivo 10 Comunicazione

Obiettivo 11 Educazione

Obiettivo 12 Biblioteca e Cinema luoghi di comunità

Obiettivo 13 Patrimonio comunale – scuole e luoghi di comunità

Obiettivo 7 Anagrafe del patrimonio comunale. In capo al Dirigente in aspettativa. Ritardo nell'avvio della fase 4 e 5 ma tutto verrà realizzato entro il 2024

Il NdV propone di inserire nel PIAO 2025 la tempistica del monitoraggio nel mese di giugno o luglio.

Alle ore 16.00 il NdV conclude l'incontro

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

dott. Roberto Colangelo

I Componenti

dott.ssa Stefanea Laura Martina

dott.ssa Isabella Boselli

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)