



Comune di San Donato Milanese

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n° 2/2024

Nel giorno 07 MARZO 2024, alle ore 16,30, presso il Comune di San Donato Milanese, si è riunito il Nucleo di Valutazione con il seguente ordine del giorno:

- Incontro con i Dirigenti per analisi obiettivi strategici 2024

Presente Assente

Roberto Colangelo	Presidente	X	
Paola Maria Xibilia	Segretario Generale/ Componente	X	
Isabella Boselli	Componente esperta	X (in collegamento da remoto)	
Elisabetta Gatto	Segretario verbalizzante	X	

Richiamato il verbale n.1 del 23.02.2024 con il quale:

- si è dato atto di quanto previsto nel vigente sistema di valutazione
- si è preso atto della consegna da parte dei dirigenti delle schede degli obiettivi strategici proposti

Si è dato atto che i dirigenti e il Responsabile del SAPL avrebbero operato una rivisitazione degli obj presentati con maggiore attenzione alla trasversalità, chiarire i contenuti di alcune proposte presentate, nonché i collegamenti con gli strumenti di programmazione dell'Amministrazione. Al fine di poter suddividere il fondo dei dipendenti si è chiesto, inoltre, di inserire i nominativi dei dipendenti coinvolti in ogni obj inserendo anche le % di coinvolgimento dei dirigenti su ciascun obj.

Dato atto che i Dirigenti, in recepimento a quanto sopra, hanno proceduto a rivedere in parte detti obj e, al contempo, hanno inserito i nominativi dei dipendenti coinvolti in ogni obj inserendo anche una proposta di % di coinvolgimento dei dirigenti.

Si rileva che , alla luce di quanto sopra, gli obiettivi da validare risulterebbero i seguenti:

N°	OBIETTIVI 2024	Dirigenti/ Responsabile SAPL
1	CITIZEN EXPERIENCE	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO- Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ
2	BILANCIO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ
3	TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ
4	SEND: RISPARMI SPESE DI NOTIFICA	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ

5	IMPOSTA DI SOGGIORNO	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - EQ
6	SVILUPPO DI STRUMENTI DI MONITORAGGIO DELLE INSOLVENZE (SPST)	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto)- Dir. AA.GG. i - Dir. SVI.CO - Dir. GTUOP – S.G.
7	ANAGRAFE DEL PATRIMONIO COMUNALE: aggiornamento e valorizzazione cespiti patrimoniali (SPST)	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto)- Dir. AA.GG. - Dir. GTUOP
8	PROTEZIONE CIVILE	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto)- Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ
9	SUAP COMMERCIO - SVILUPPO PORTALE RISORSE INFORMATICHE	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto)- Dir. AA.GG. i - Dir. SVI.CO - Dir. GTUOP – S.G. - EQ
10	COMUNICAZIONE	Dir. SVI.CO (Resp. Prog) - Dir. AA.GG. EQ
11	EDUCAZIONE	Dir. SVI.CO (Resp. Prog) - Dir. GTUOP
12	BIBLIOTECA E CINEMA LUOGHI DELLA COMUNITA'	Dir. SVI.CO (Resp. Prog)
13	PATRIMONIO COMUNALE - SCUOLE E LUOGHI PER LA COMUNITA'	Dir. SVI.CO (Resp. Progetto)- Dir. AA.GG. - Dir. GTUOP - Dir. SVI.PRO
14	RIQUALIFICAZIONE PARCO MATTEI	Dir. GTUOP (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - EQ
15	RIGENERAZIONE URBANISTICA AREA SAN FRANCESCO CON ACCORDO DI PROGRAMMA DI RILEVANZA REGIONALE	Dir. GTUOP (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - EQ
16	VALORIZZAZIONE AREE AMBIENTALI CON RILEVANZA SOCIALE-AGGREGATIVA (ORTI-GATTILE)	Dir. GTUOP (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO
17	BILANCIO DI PREVISIONE	S.G. (Resp. progetto) - Dir. AA.GG.
18	BILANCIO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO: MONITORAGGIO TEMPI PAGAMENTO FATTURE - PIANO PAGAMENTI	Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP – S.G. - EQ
19	EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'	EQ (Resp. progetto)
20	PRESIDIO DI LEGALITA'	EQ (Resp. progetto)
21	NUOVO PORTALE DELLE RISORSE UMANE E FASCICOLO DEL DIPENDENTE	S.G. (Resp. progetto)
22	RECUPERO EVASIONE ANNO 2024	Dir. AA.GG. (Resp. progetto)
23	CONTRASTO ALL'ABBANDONO ABUSIVO DEI RIFIUTI	EQ (Resp. progetto)
24	PRESENZA NEI QUARTIERI	EQ (Resp. progetto)
25	PROGETTO FESTIVI E SERALI FESTIVI	EQ (Resp. progetto)

Verificata l'ammissibilità sulla base dei criteri contenuti nel sistema di valutazione e sopra riportati, il NdV valida i sopra riportati obiettivi predisposti sulle apposite schede dai Dirigenti.

Successivamente, richiamata la sez. 2 del vigente "Sistema di valutazione e misurazione delle Performance" che prevede:

Pesatura degli obiettivi

Gli obiettivi validati sono successivamente sottoposti alla valutazione della rilevanza e alla conseguente assegnazione di un peso in ragione dei seguenti criteri:

pertinenza e coerenza con le strategie perseguite dall'amministrazione;

pertinenza e coerenza con la missione istituzionale;

coerenza con i bisogni della collettività ricavati dagli strumenti di analisi disponibili;

capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

idoneità a mantenere standard adeguati in condizioni critiche determinate, congiuntamente o separatamente, dalla riduzione delle risorse disponibili.

La rilevanza (peso) degli obiettivi strategici ha impatto nella valutazione individuale dal momento che ogni soggetto valutato ottiene un indice di complessità determinato dal numero di obiettivi assegnati e dal peso di ciascuno di essi.

Gli indicatori di misura utilizzati nella pesatura degli obiettivi sono:

- *Strategicità: importanza politica;*
- *Complessità: interfunzionalità/ grado di realizzabilità;*
- *Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder;*
- *Economicità: efficienza economica.*

Per ogni fattore è prevista la classificazione, Alta – Media – Bassa, alla quale corrisponderanno i valori 5- 3- 1, ad eccezione del fattore "Complessità" che prevede una scala di valori 3 – 2 – 1.

Innanzitutto, il NdV dà atto che:

- gli obj 19 "EDUCAZIONE ALLA LEGALITA" e 20 "PRESIDIO DI LEGALITA" con referente il Comandante PO

- l'obj n. 21: NUOVO PORTALE DELLE RISORSE UMANE E FASCICOLO DEL DIPENDENTE con referente il Segretario Generale,

verranno pesati solo in riferimento alla suddivisione del fondo incentivante dei dipendenti e non per suddividere l'indennità di risultato dei dirigenti.

- l'obj n. 22 : RECUPERO EVASIONE ANNO 2024- ha già un proprio budget definito in quanto finanziato da apposite entrate previste per legge e pertanto non è da sottoporre a pesatura per la definizione del valore dell'obj per i soli dipendenti in quanto la dirigenza ritiene di non partecipare alla distribuzione della quota dell'incentivo. Inoltre, anche la quota del salario accessorio destinata al trattamento economico dei dipendenti per questo obj è erogata in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.

- l'obj n. 23 "CONTRASTO ALL'ABBANDONO ABUSIVO DEI RIFIUTI", n. 24 "PRESENZA NEI QUARTIERI" e n. 25 "PROGETTO FESTIVI E SERALI FESTIVI" sono finanziati dai proventi dell'art 208 TULPS con referente il Comandante PO. Gli obj hanno già un proprio budget definito in quanto finanziato da apposite entrate previste dalla norma e pertanto non sono da sottoporre a pesatura per la definizione del valore dell'obj. Inoltre, la quota del salario accessorio destinata al trattamento economico dei dipendenti per questi obj è erogata in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.

Inoltre, il NdV rileva che le somme incentivanti derivanti da specifiche norme di legge

- l'obj n. 22 : RECUPERO EVASIONE ANNO 2024;

- l'obj n. 23 : CONTRASTO ALL'ABBANDONO ABUSIVO DEI RIFIUTI;

- l'obj n. 24: PRESENZA NEI QUARTIERI;

- l'obj n. 25 : PROGETTO FESTIVI E SERALI FESTIVI;

saranno suddivise a consuntivo sulla base del raggiungimento dell'obj senza considerare la valutazione dei comportamenti o del raggiungimento degli obj di processo.

Successivamente, il NdV procede alla pesatura degli obiettivi in relazione a quanto previsto dal sistema di valutazione come segue:

N°	OBIETTIVI 2024	Dirigenti/ Responsabile SAPL	STRATEGI CITA' 5-3-1	COMPLES SITA' 3-2-1	IMPATTO 5-3-1	ECONOMI CITA' 5-3-1	TOT
1	CITIZEN EXPERIENCE	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO- Dir. SVI.PRO – Dir. GTUOP – S.G. - EQ	3	2	3	1	9

2	BILANCIO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ	3	2	3	1	9
3	TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ	3	2	3	3	11
4	SEND: RISPARMI SPESE DI NOTIFICA	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ	3	2	3	3	11
5	IMPOSTA DI SOGGIORNO	Dir. AA.GG. (Resp. Progetto) - EQ	3	3	5	5	16
6	SVILUPPO DI STRUMENTI DI MONITORAGGIO DELLE INSOLVENZE (SPST)	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. i - Dir. SVI.CO - Dir. GTUOP - S.G.	3	2	3	3	11
7	ANAGRAFE DEL PATRIMONIO COMUNALE: aggiornamento e valorizzazione cespiti patrimoniali (SPST)	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. GTUOP	2	2	1	1	6
8	PROTEZIONE CIVILE	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - - Dir. GTUOP - S.G. - EQ	3	2	3	1	9
9	SUAP COMMERCIO - SVILUPPO PORTALE RISORSE INFORMATICHE	Dir. SVI.PRO (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. i - Dir. SVI.CO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ	1	2	1	1	5
10	COMUNICAZIONE	Dir. SVI.CO (Resp. Prog) - Dir. AA.GG. EQ	3	3	3	1	10
11	EDUCAZIONE	Dir. SVI.CO (Resp. Prog) - Dir. GTUOP	3	2	3	3	11
12	BIBLIOTECA E CINEMA LUOGHI DELLA COMUNITA'	Dir. SVI.CO (Resp. Prog)	3	2	3	1	9
13	PATRIMONIO COMUNALE - SCUOLE E LUOGHI PER LA COMUNITA'	Dir. SVI.CO (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. GTUOP - Dir. SVI.PRO	3	3	3	1	10
14	RIQUALIFICAZIONE PARCO MATTEI	Dir. GTUOP (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - EQ	5	3	5	5	18
15	RIGENERAZIONE URBANISTICA AREA SAN FRANCESCO CON ACCORDO DI PROGRAMMA DI RILEVANZA REGIONALE	Dir. GTUOP (Resp. Progetto) - Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - EQ	5	3	5	5	18
16	VALORIZZAZIONE AREE AMBIENTALI CON RILEVANZA SOCIALE-AGGREGATIVA (ORTI-GATTILE)	Dir. GTUOP (Resp. Progetto) - Dir. SVI.CO	3	2	1	1	7
17	BILANCIO DI PREVISIONE	S.G. (Resp. progetto) - Dir. AA.GG.	5	3	3	1	12

18	BILANCIO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO: MONITORAGGIO TEMPI PAGAMENTO FATTURE - PIANO PAGAMENTI	Dir. AA.GG. - Dir. SVI.CO - Dir. SVI.PRO - Dir. GTUOP - S.G. - EQ	3	3	3	1	10
19	EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'	EQ (Resp. progetto)	1	1	1	1	4
20	PRESIDIO DI LEGALITA'	EQ (Resp. progetto)	4	2	3	1	10
21	NUOVO PORTALE DELLE RISORSE UMANE E FASCICOLO DEL DIPENDENTE	S.G. (Resp. progetto)	1	1	1	1	4

Per quanto riguarda l'indennità di risultato dei dirigenti il "Sistema di misurazione e valutazione delle P." del Comune di SDM prevede che

- *Gli obiettivi strategici concorrono alla ripartizione del fondo dei dirigenti nella misura percentuale definita annualmente in sede di approvazione degli obiettivi da parte della G.C.*
- *La valutazione dei comportamenti organizzativi concorre alla ripartizione del fondo dell'indennità di risultato dei dirigenti nella misura percentuale definita annualmente in sede di approvazione degli obiettivi da parte della G.C. .*
- *Gli obiettivi di processo invece concorrono alla ripartizione della Performance organizzativa, così come definita nel presente Sistema di valutazione, di almeno il 10%.*

Il NdV, nella sua funzione propositiva, suggerisce alla Giunta di mantenere, al pari dello scorso anno, la % di valutazione degli obiettivi strategici come segue:

- 50% valutazione dei comportamenti organizzativi della dirigenza;
- 40% valutazione obiettivi strategici;
- 10% P. organizzativa.

Infine, il NdV passa alla pesatura dei comportamenti organizzativi così come previsto dal vigente sistema di valutazione:

Pesatura dei comportamenti organizzativi

La valutazione dei comportamenti organizzativi avviene attraverso l'analisi e la valutazione di determinati fattori ritenuti rilevanti e descritti in un'apposita scheda, attraverso una scala di giudizio numerica.

Il NdV attribuisce un peso a ciascun fattore dei comportamenti organizzativi in relazione ai comportamenti attesi da ciascun dirigente rispetto alla propria specifica funzione manageriale.

Il peso assegnato a ciascun fattore di comportamenti organizzativi assume una funzione di moltiplicatore rispetto alle valutazioni espresse.

La valutazione dei comportamenti organizzativi concorre alla ripartizione del fondo dell'indennità di risultato dei dirigenti nella misura percentuale definita annualmente in sede di approvazione degli obiettivi da parte della G.C..

Il NdV ritiene opportuno mantenere la pesatura effettuata l'anno precedente che si riporta:

COMPORTAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI	PESO
Relazione e integrazione – Trasversalità	20
Innovatività – Progettualità	20
Gestione risorse economiche - Controllo di gestione	15
Orientamento alla qualità dei servizi	15
Gestione Risorse umane - Relazione con il personale	15
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	15
Totale comportamenti organizzativi	100

Per quanto riguarda la valutazione del Segretario Generale, il Sistema Integrato di Valutazione Permanente dell'Ente prevede che:

- per la valutazione dei comportamenti organizzativi, la stessa è effettuata dal Sindaco;
- per gli obiettivi strategici, il Segretario sarà valutato sul raggiungimento degli stessi, definiti dalla media della percentuale del raggiungimento di tutti gli obiettivi strategici fissati e sulla base del raggiungimento della Performance organizzativa, il tutto nelle percentuali fissate per i dirigenti.

Alle ore 18.30 si conclude l'incontro.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Dott. Roberto Colangelo

I componenti

Dott.ssa Paola Maria Xibilia

Dott.ssa Isabella Boselli