



Comune di San Donato Milanese

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n° 3/2020

Nel giorno di venerdì 12 giugno 2020 alle ore 11.00 in videoconferenza, con la presenza del Segretario Comunale presso il Comune di San Donato Milanese, si è riunito il Nucleo di Valutazione con il seguente ordine del giorno:

1. Valutazione obiettivi 2019
2. Validazione obiettivi 2020

		presente	assente
Erminia Zoppè	Presidente	X	
Giuseppe Brando	Segretario Generale/ Componente	X	
Carlo Lopedote	Componente esperto	X	
Daniele Torti	Segretario verbalizzante	X	

In merito al punto 1, il NdV, per quanto riguarda la % di partecipazione dei dipendenti agli obiettivi:

- PUNTO COMUNE – QUALITA', EFFICIENTAMENTO E CUSTOMER;
- PUNTO COMUNE - IMPLEMENTAZIONE SERVIZI/ATTIVITA' AREA AAGGF E ALTRE ATTIVITA' TRASVERSALI ALL'ENTE;
- VALORIZZAZIONE PATRIMONIO: CO-PROGETTAZIONE SPAZI PUBBLICI;
- UN'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E APERTA;

conferma, ad integrazione del sistema di misurazione delle performance, che verrà utilizzata una metodologia collegata ad una partecipazione AltaAlta - Alta – Media – MediaMedia – Bassa – BassaBassa che viene commisurata ad un valore numerico diversificato per ogni obiettivo. I valori sono riportati nelle schede di valutazione di ogni obiettivo.

In merito alla valutazione degli obj 2019, che si riportano :

N°	OBIETTIVI 2019	Dirigenti
1	PUNTO COMUNE – QUALITA', EFFICIENTAMENTO E CUSTOMER	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) – Dir. P.L. – Dir. TERR. – Dir. SV.COM
2	PUNTO COMUNE - IMPLEMENTAZIONE SERVIZI/ATTIVITA' AREA AAGGF E ALTRE ATTIVITA' TRASVERSALI ALL'ENTE	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. TERR. - Dir. SV.COM
3	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO: CO-PROGETTAZIONE SPAZI PUBBLICI	Dir. TERR. (Resp. progetto) - Dir. SV.COM
4	UN'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E APERTA	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. TERR. - Dir. SV.COM
5	GESTIONE EFFICIENTE DELLE ENTRATE COMUNALI	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) -

		Dir. P.L. - Dir. TERR. - Dir. SV.COM
6	INCENTIVAZIONE E VALORIZZAZIONE COMMERCIO VICINATO, PUBBLICI ESERCIZI, ATTIVITA' ARTIGIANALI	Dir. P.L.
7	EDUCAZIONE STRADALE - art.208 del Codice della Strada	Dir. P.L.

il NdV richiama il verbale n° 2 del 05.05.2020 ove e' stato dato atto che gli obj:

- PUNTO COMUNE - IMPLEMENTAZIONE SERVIZI/ATTIVITA' AREA AAGGF E ALTRE ATTIVITA' TRASVERSALI ALL'ENTE

- UN'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E APERTA

sono stati raggiunti al 100%

mentre per quanto riguarda PUNTO COMUNE – QUALITA', EFFICIENTAMENTO E CUSTOMER e GESTIONE EFFICIENTE DELLE ENTRATE COMUNALI, si e' chiesto che le relazioni dei dirigenti vengano integrate:

- specificando il percorso di formazione programmato per l'avvio della customer e le fasi dello stesso attuate;
- con elementi integrativi per quanto riguarda la GESTIONE EFFICIENTE DELLE ENTRATE COMUNALI;

Il NdV verifica la documentazione integrativa prodotta.

In merito all'obj PUNTO COMUNE – QUALITA', EFFICIENTAMENTO E CUSTOMER il Segretario Generale relaziona che il percorso di formazione previsto nella fase 2) dell'obiettivo in esame si è sostanziato in una serie di incontri fra i dirigenti, incaricati di PO e referenti di area del progetto, come da relazione agli atti, nel corso dei quali sono state date indicazioni per lo sviluppo del progetto, sono state definite le rispettive fasi di attuazione, i relativi crono programmi e sono stati definiti i servizi da sottoporre a indagine. Da quanto sopra si evince che il termine "formazione" era stato utilizzato in senso lato, come percorso di "maturazione" del personale coinvolto sui contenuti dell'obj da raggiungere. Per quanto riguarda il personale coinvolto nel presente progetto si ritiene di valorizzare altresì coloro che, nelle fasi di attuazione dello stesso ricadenti nel corrente anno, hanno avuto un ruolo più marginale con una percentuale pari al 70% della valutazione registrata.

Per quanto riguarda l'obj GESTIONE EFFICIENTE DELLE ENTRATE COMUNALI si da' atto che, da parte del Dirigente dell'area Territorio, ambiente ed O.PP, non risulta raggiunto. Per quanto riguarda la PO responsabile della gestione tecnico-amministrativa dello Sportello Suolo e dell'attività di recupero della COSAP ed il personale di detta area coinvolto in detto obj, si è riscontrato comunque un loro impegno, per cui il NdV definisce tale apporto con una valutazione "Bassa", mentre per la PO si applicherà una decurtazione della sua indennità nella misura del 7,5%. In conseguenza di quanto sopra al Dirigente capo progetto viene applicata una penalizzazione pari ad 1 punto e ½ della quota del 10% prevista per l'attività di coordinamento.

Per quanto riguarda l'obj

7	EDUCAZIONE STRADALE - art.208 del Codice della Strada	Dir. P.L.
---	---	-----------

sulla scorta della relazione del Dirigente si evince che l'obj in esame ha registrato una percentuale di raggiungimento degli indicatori di risultato pari al 25% dei valori attesi. In più, a causa della sospensione dell'attività didattica correlata all'epidemia del Covid-19, ha avuto uno sviluppo temporale pari a 2/3 di quanto previsto. Alla luce di quanto sopra, viene attestato un raggiungimento dell'obj pari a 20%.

Invece, in merito all'obj

si dà atto che e' stato raggiunto al 100%.

Inoltre, il NdV evidenzia che la dott.ssa Antenucci, Dirigente dell'area Sviluppo di Comunità, si è dimessa a decorrere dal 1 agosto 2019 e sino al 17 novembre la gestione dell'area è stata affidata ad interim al dott. Fabio Allais, dirigente dell'area sicurezza, e dal 18.11.2019 alla dott.ssa Licia Tassinari. Pertanto, sulla base delle indicazioni dell'ARAN, si procede alla valutazione annuale dei risultati conseguiti dai dirigenti interessati, anche con riferimento agli incarichi di cui sono titolari ad interim, tenendo conto ovviamente della effettiva partecipazione dei dirigenti al raggiungimento degli obiettivi prefissati per ciascuna posizione dirigenziale (quella di cui è titolare e quella oggetto dell'interim).

Il NdV definisce l'effettiva partecipazione dei dirigenti dell'area Sviluppo di Comunità come segue:

- dott.ssa Elvira Antenucci : retribuzione di risultato collegato al raggiungimento degli obiettivi strategici pari a 4 mesi su 9 dell'indennità di risultato del raggiungimento degli obiettivi dell'area Sviluppo di Comunità;
- dott. Fabio Allais : retribuzione di risultato collegato al raggiungimento degli obiettivi strategici pari a 3,5 mesi su 9 dell'indennità di risultato del raggiungimento degli obiettivi strategici dell'area Sviluppo di Comunità;
- dott.ssa Licia Tassinari: retribuzione di risultato collegato al raggiungimento degli obiettivi strategici pari a 1,5 mesi su 9 dell'indennità di risultato del raggiungimento degli obiettivi strategici dell'area Sviluppo di Comunità;
- mentre l'indennità di risultato collegata ai comportamenti organizzativi e al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzati vasi calcolerà proporzionalmente al periodo temporale di gestione dell'area Sviluppo di comunità.

Successivamente il NdV passa alla valutazione della **performance organizzativa**.

Sulla base del regolamento di misurazione e valutazione delle performance dell'ente, la misurazione della performance organizzativa avviene attraverso l'utilizzo di un sistema di indicatori e parametri determinati nel Piano delle Performance riferiti agli obiettivi di processo di performance che caratterizzano l'ambito di analisi rilevato dal Sistema Management Planning.

A ciascun indicatore o parametro è associato un target inteso quale risultato quantitativo/qualitativo che ci si prefigge di ottenere, e che diviene oggetto di monitoraggio e verifica in occasione della misurazione della performance a consuntivo.

il grado di raggiungimento è espresso in termini di scostamento fra gli indicatori (target) attesi e gli indicatori (target) raggiunti in sedi di misurazione degli obiettivi di processo a consuntivo.

Il grado di raggiungimento della performance in ciascun processo viene poi espresso in termini di "fatto – non fatto" e rappresenta la sintesi della misurazione del grado di raggiungimento dei target associati ai singoli indicatori rilevati.

Il grado di raggiungimento della performance organizzativa dell'ente rappresenta la media del grado di raggiungimento degli obiettivi di processo come esplicitato nella tabella finale della relazione.

Analogamente, il grado di raggiungimento della performance dell'unità organizzativa viene determinato calcolando la media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi di processo di ogni area.

La valutazione è data a seguito della consuntivazione dei dati rilevati dal Sistema Management Planning.

Dagli indicatori emergono degli scostamenti che possono essere considerati fisiologici nonchè una capacità di previsione e programmazione molto elevata e pertanto si ritiene di fatto raggiunta la performance di ogni processo. Il NdV dichiara pertanto un grado di raggiungimento pari al 100%.

Il NdV, dopo aver verificato il raggiungimento degli obiettivi strategici e di processo, passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi.

Si dà atto che, ai sensi del "Sistema di misurazione e valutazione delle performance dell'ente e del personale e sistema premiale" del Comune di SDM, la **valutazione dei comportamenti organizzativi** dei dirigenti è sviluppata con riferimento ai seguenti fattori successivamente integrati:

- Relazione e integrazione;
- Innovatività;
- Gestione risorse economiche;
- Orientamento alla qualità dei servizi;
- Gestione risorse umane;
- Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi;

procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi dei singoli dirigenti con le seguenti risultanze:

NOMI - AREA	DIRIGENZA % VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI
AREA AA.GG. ISTITUZIONALI E FINANZIARI	95%
AREA TERRITORIO AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE	83,57%
AREA SVILUPPO COMUNITA' – sino al 31/07/2019	90%
AREA SVILUPPO COMUNITA' dal 18/11/2019	88,57%
AREA SICUREZZA - AREA SVILUPPO COMUNITA' dal 1.8.2019 al 18/11/2019	76,43%

Il NdV definisce, quindi, l'esito della valutazione delle performance e dei comportamenti organizzativi dei dirigenti che determina la distribuzione del fondo secondo i criteri definiti e nella percentuale risultante come segue:

NOMI	OBJ STRATEGICI	COMPORTAMENTO	OBJ PROCESSO	TOTALE
AREA AA.GG./ISTITUZIONALI/FINANZIARIA	99,15%	95,00%	100%	97,16%
AREA TERRITORIO AMBIENTE E ATTIVITA PRODUTTIVE	81,63%	83,57%	100%	84,44%
AREA SVILUPPO COMUNITA' - sino al 01/08/2019	100,00%	90,00%	100%	95,00%
AREA SVILUPPO COMUNITA' - dal 18/11/2019	100,00%	88,57%	100%	94,29%
AREA SICUREZZA - AREA SVILUPPO COMUNITA' - dal 01/08/2019 al 17/11/2019	100,00%	76,43%	100%	88,21%

Il NdV dà mandato al Segretario Generale della consegna delle schede di valutazione ai dirigenti. Le schede di valutazione vengono allegate al presente verbale.

Si dà mandato agli uffici di presentare la proposta di valutazione dei dirigenti all'A.C.

Successivamente il NdV passa alla verifica degli obiettivi che l'A.C. ha affidato al Segretario Generale stesso con deliberazione di G.C. n° 116 del 26.09.2019:

1. AGGIORNAMENTO DELLO STATUTO COMUNALE ;

Il Segretario Generale si allontana e il NdV prende atto della metodologia di valutazione del Segretario Generale previsto nel vigente Sistema di misurazione e valutazione delle performance:

La valutazione del Segretario Generale, ai fini della distribuzione della retribuzione di risultato, è effettuale direttamente dal Sindaco per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti organizzativi. Anche il Segretario Generale sarà valutato sul raggiungimento degli obiettivi strategici, definiti dalla media della percentuale del raggiungimento di tutti gli obiettivi strategici, e sulla base del raggiungimento della Performance organizzativa. Le %li di valutazione sono pari alle %li individuate per i dirigenti.

Sulla base della verifica della relazione presentata dal Segretario Generale, il NdV valuta il raggiungimento degli obiettivi propri del S.G. al 100%, mentre, in forza del suddetto sistema di valutazione, la percentuale raggiunta ammonta a 96,15%, data dalla media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi strategici da parte dei Dirigenti.

Il NdV, stante la mancanza di una previa definizione delle incidenze dei due suddetti valori, decide di applicare il valore pari a 96,15%.

Successivamente il Sindaco si unisce al NdV e provvede alla valutazione dei comportamenti organizzativi del Segretario Generale.

Per concludere, il NdV dà atto delle seguenti risultanze in merito alla valutazione del segretario generale:

NOMI	OBJ STRATEGICI	COMPORTAMENTO	OBJ PROCESSO	MEDIA TOTALE
SEGRETARIO GENERALE	96,15%	97,71%	100%	97,32%

Le schede di valutazione vengono allegate al presente verbale.

Per quanto riguarda il **punto 2**, il NdV, richiama il verbale n° 2 del 05.05.2020 ove sono stati analizzati i processi e gli obiettivi triennali 2019-2021 già approvati l'anno precedente che si riportano :

N°	OBIETTIVI 2019-2021	Dirigenti
1	PUNTO COMUNE – QUALITA', EFFICIENTAMENTO E CUSTOMER	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. SV.COM - Dir. TERR.
2	UN'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E APERTA	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. SV.COM - Dir. TERR.
3	GESTIONE EFFICIENTE DELLE ENTRATE COMUNALI	Dir. AA.GG. (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. TERR. - Dir. SV.COM

nonché i seguenti i nuovi obiettivi 2020 predisposti dai dirigenti e ha dato atto che sono coerenti con gli atti di programmazione:

N°	OBIETTIVI 2020	Dirigenti
4	UN NUOVO PIANO PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO	Dir. TERR. (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. SV.COM - Dir. AA.GG.
5	MAPPATURA STRUTTURE RECETTIVE	Dir. P.L.
6	COVID 19 – GESTIONE EMERGENZA E RIPARTENZA	Dir. SV.COM (Resp. progetto) - Dir. P.L. - Dir. AA.GG. - Dir. TERR.

e ha validato i sopra riportati obiettivi predisposti sulle apposite schede dai Dirigenti ad esclusione dell'obiettivo COVID 19 – GESTIONE EMERGENZA E RIPARTENZA per il quale e' stato chiesto una specificazione sulle azioni correlate alle singole fasi dell'obiettivo.

In merito all'obj COVID 19 – GESTIONE EMERGENZA E RIPARTENZA, il NdV prende atto dell'integrazione presentata dalla dirigente in merito alle azioni correlate alle singole fasi dell'obiettivo.

Il Ndv:

- propone di mettere a capo del progetto come coordinatore il Segretario Generale
- chiede di integrare il progetto con eventuali azioni poste in capo agli uffici della Protezione Civile e della segreteria.

Il NdV decide di aggiornarsi a data da definirsi per concludere la pesatura degli obj 2020.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Erminia Zoppè

I componenti

Dott. Giuseppe Brando

Dott. Carlo Lopedote