

SANDONATOM.ESE – CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E GESTIONE DELLA PUBBLICITA' FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE - CIG: 9825452B7B

Scheda Tecnica Requisiti minimi

Il Comune di San Donato Milanese con l'obiettivo di proseguire nella capillare informazione alla cittadinanza sulle novità della vita cittadina e dell'attività amministrativa dell'Ente, intende dare continuità alla realizzazione e alla distribuzione del periodico mensile comunale, senza oneri a carico del bilancio comunale, attraverso la concessione del servizio di raccolta e gestione della pubblicità.

La presente Scheda Tecnica riguarda gli elementi necessari atti a garantire la realizzazione e la distribuzione del periodico alle condizioni indicate.

1. Oggetto

L'oggetto della concessione è l'affidamento del servizio di raccolta e gestione delle inserzioni pubblicitarie a fronte della realizzazione e distribuzione del mensile del Comune di San Donato Milanese, denominato "SanDonatoM.es".

Per realizzazione s'intende:

- Stampa;
- Impianti stampa;
- Impaginazione del mensile;
- Ottimizzazione dei files provenienti dai clienti che effettueranno la pubblicità;
- Ottimizzazione dei files provenienti dalla redazione (contenuti, immagini, foto);
- Distribuzione porta a porta (nelle caselle postali) nel territorio del Comune;
- Fornitura n. 10 espositori per riviste da terra personalizzati per gli stabili comunali.

2. Caratteristiche tecniche

2.1 CARATTERISTICHE DEI PROGETTI PUBBLICITARI

Prima di andare in stampa, il Comune si riserva il controllo dei contenuti dei messaggi pubblicitari sul mensile ed eventualmente non fa inserire, previa opportuna esplicitazione, al concessionario quei messaggi pubblicitari:

- a) dai quali possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) che reputi inaccettabili per motivi di opportunità generale;
- c) ravvisi un possibile pregiudizio o danno all'immagine e/o alle iniziative del Comune;

Sono in ogni caso escluse pubblicità riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, video poker e giochi d'azzardo;
- c) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Il concessionario si impegna a consegnare al Comune fotocopia di tutti i contratti pubblicitari dal momento della stipula.

A fronte della concessione in oggetto, il concessionario dovrà realizzare il periodico mensile comunale, avente le seguenti caratteristiche di base.

2.2 CARATTERISTICHE DEL PERIODICO MENSILE DEL COMUNE DI SAN DONATO MILANESE DENOMINATO "SANDONATOM.ESE "

- A. Il formato chiuso del mensile deve essere cm. 17 x 24, formato copertina 34x24.
- B. Rilegatura con punti metallici.
- C. Numero di pagine medio: 36 compresa la copertina. Eventuali variazioni sul numero di pagine verranno comprese nel surplus costi/ricavi.
- D. Carta patinata lucida da gr. 100 nelle pagine interne e da gr 135 per la copertina.
- E. Stampa in quadricromia offset.

F. Composizione: i testi, le tabelle, i grafici, ecc. per i contenuti redazionali verranno forniti su supporto informatico. Può tuttavia verificarsi l'esigenza di dover ricomporre testi per i quali non si dispone di tale supporto.

G. La tiratura di 17.000 copie mensili potrà subire variazioni su indicazione del Comune, che verranno conteggiate nell'eventuale surplus costi/ricavi.

H. Su richiesta il Comune, compatibilmente con la pubblicità, potrà concordare uscite con fogliatura maggiorata.

2.3 IMPAGINAZIONE

Il concessionario si impegna a provvedere alle seguenti funzioni:

A. Impaginazione grafica del mensile sulla base dell'impostazione fornita dalla redazione Comunale su file chiuso.

B. Videoimpaginazione e grafica.

C. Scansione a colori di fotografie e disegni.

D. Elasticità di impaginazione e possibilità di intervento da parte della redazione del Comune in fase di impaginazione.

E. Visione e stampa finale delle bozze a colori che dovranno essere sottoposte alla redazione presso la sede degli uffici comunali.

2.4 MENABÒ

Il Menabò del mensile deve essere elaborato sulla base delle indicazioni espresse della redazione del Comune e dovrà essere consegnato/ritirato a cura e spese del concessionario presso la sede della redazione stessa.

2.5 STAMPA E CONSEGNA

Per eccezionali circostanze, la redazione del Comune si riserva il diritto di pubblicare edizioni ridotte del notiziario oppure edizioni straordinarie.

E' fatto obbligo al concessionario di stampare, consegnare, confezionare e distribuire il mensile in 17.000 copie per 30 numeri esclusi i mesi di luglio e agosto.

Il Comune si riserva ogni facoltà di controllo in merito alla qualità e quantità delle copie stampate tramite la verifica delle bolle di consegna che lo stampatore consegnerà al distributore e che dovranno essere consegnate mensilmente in fotocopia al Comune.

La rivista sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune senza alcuna pretesa da parte del concessionario.

Il file aperto di ciascun numero dovrà essere consegnato mensilmente al Comune in qualità di proprietario del progetto.

2.6 DISTRIBUZIONE

Il formato chiuso della rivista sarà di norma cm. 17/24 e dovrà essere consegnato porta a porta (caselle postali), nelle attività commerciali del Comune e circa 30 copie si dovranno posizionare in 20/25 contenitori posizionati sul territorio comunale.

La distribuzione del mensile dovrà essere effettuata in massimo 4 giorni lavorativi (di norma conclusa entro la fine di ogni mese) e si dovranno fornire gli elenchi degli stabili inaccessibili specificando le motivazioni dell'inaccessibilità.

Qualora pervenissero segnalazioni di mancata consegna, il concessionario dovrà ottemperare alla consegna stessa entro 24 ore dalla comunicazione che il Comune effettuerà via mail o fax.

2.7 TEMPI DI ESECUZIONE

a) Il concessionario dovrà fornire il menabò entro 4 giorni lavorativi dalla consegna del materiale da parte della redazione del Comune, completo delle inserzioni pubblicitarie.

b) La redazione del Comune riconsegnerà il menabò corretto alla ditta entro due giorni lavorativi. Il concessionario apporterà le modifiche/correzioni e, dopo aver ricevuto il via libera alla stampa, procederà alla stessa alla consegna entro i successivi cinque giorni lavorativi.

c) La distribuzione del mensile dovrà essere effettuata in massimo 4 giorni lavorativi (di norma entro la fine di ogni mese).

d) Il Comune si riserva ogni facoltà di controllo.

3. Durata

Il servizio è affidato in concessione a partire dal mese di luglio 2023 e sino a giugno 2026, per 30 numeri (uscite) a cadenza mensile con sospensione dei numeri di luglio e agosto, rinnovabile per ulteriori 3 anni.

Per i contratti pubblicitari la competenza del concessionario inizia dal numero in uscita nel mese di settembre 2023.

4. Costi e ricavi

Il valore della concessione è stimato in euro 338.580,00 = (trecentotrentottomilacinquecentottanta/00) oltre IVA di legge. Tutti gli oneri relativi alla realizzazione del periodico comunale saranno assolti dalla raccolta pubblicitaria, che il concessionario può effettuare direttamente o indirettamente.

Oneri della sicurezza da interferenze pari a euro 0,00.

Tutti gli oneri relativi alla realizzazione del periodico comunale saranno assolti dalla raccolta pubblicitaria, che il concessionario può effettuare direttamente o indirettamente.

Nel periodo di durata dell'affidamento, qualora si superi il fatturato di euro 338.580,00 (IVA esclusa) dall'introito pubblicitario, il Comune introiterà il 50% della somma netta superiore all'importo di euro 338.580,00 (IVA esclusa).

5. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione dell'offerta tecnica.