

GIAMPAOLO PORTA

- cell. 392.8635670
 - e-mail: giampaoloporta@gmail.com
 - nato a Milano il 27.01.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

Ente	COMUNE DI NICHELINO (TORINO)
Area	DIREZIONE AREA TECNICA 12/2017- PRESENTE
Tipo di impiego	QF. DIRIGENZIALE
Mansioni e responsabilità più rilevanti	LAVORI PUBBLICI INTERVENTI STRAORDINARI E MANUTENZIONE PATRIMONIO INFRASTRUTTURE E RETI - OOPP STRADE, ARREDO URBANO E CIMITERI, SERVIZI IMP. SPORTIVI, PARCHI E GIARDINI PROPERTY MANAGEMENT, ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA E MIGLIORAMENTO STRUTTURALE ED ENERGETICO DEL PATRIMONIO DELL'ENTE ANCHE ATTRAVERSO IL RICORSO A FINANZIAMENTI INFRASTRUTTURE. MOBILITÀ E T. PIANIFICAZIONE.- PUMS -TRASPORTI PUBBLICI - PROMOZIONE PROCESSI DI SVILUPPO-PROGRAMMAZIONE E SOLUZIONI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE CON SCELTE ENERGETICHE DI MINOR IMPATTO; SUPPORTO ALLA COMPETITIVITÀ. PIANIFICAZIONE INTERVENTI URBANI P.P.P. - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE. INTERVENTI PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DI AREE DI ATTRAZIONE DI RILEVANZA STRATEGICA (AREE PROTETTE, PAESAGGI TUTELATI) PER CONSOLIDARE E PROMUOVERE PROCESSI DI SVILUPPO. VALORIZZAZIONE DI SITI CITTADINI E REGIONALI CARATTERIZZATI DALLA PRESENZA DI BENI ARCHITETTONICI NATURALI ED AMBIENTALI POTENZIALMENTE ATTIVABILI COME "ATTRATTORI" DI RISORSE STRATEGICHE PER IL POTENZIAMENTO COMPETITIVO DEL SISTEMA LOCALE E REGIONALE. ES. PARCO DI STUPINIGI, LA CORONA DELLE DELIZIE RESIDENZE REALI. INTERVENTI PER LA TUTELA LA VALORIZZAZIONE E LA MESSA IN RETE DEL PATRIMONIO - OO.UU. QUALITÀ URBANA - COSTRUZIONE DI PROCESSI DI GESTIONE E REGOLAMENTAZIONE OMOGENEI. COORDINAMENTO E SVILUPPO DEI RELATIVI SETTORI E RESPONSABILI DI RIFERIMENTO.

CON RIFERIMENTO ALLA SITUAZIONE ORGANIZZATIVA PRESENTE-

In tale contesto lavorativo si è dovuto operare per realizzare un sistema delle regole, di organizzazione e gestione dei processi e delle risorse assegnate - umane, strumentali ed economiche -, di costruzione degli atti fondamentali e di redazione diretta di quelli di maggiore pregnanza; in via esemplificativa, si ricorda:

- reperire, monitorare e verificare finanziamenti regionali, nazionali etc. con:
 - Creazione di una proposta di progetto;
 - Costruzione dei passaggi fondamentali e propedeutici alla definizione dell'impianto progettuale;
- _ analisi del programma e degli obiettivi
 - _ pianificazione delle attività di progetto
 - _ ricerca ed identificazione ev. partner di progetto, con redazione atti conseguenti
 - _ identificazione dei costi di progetto ammissibili e delle modalità di finanziamento;
 - _ messa in operatività dei programmi di finanziamento e proposte progettuali, gestione finanziaria e procedure di rendicontazione.
- Gestione delle Piattaforme informatizzate della PA: es. BDAP MOP-MIUR-MIT-R.P. Oss etc.- In alcuni casi con prodotti di invio massivo;
- Selezione di nuove idonee figure professionali presso il settore tecnico e successiva attività di formazione, tutoraggio e sviluppo delle competenze;
- Predisposizione dei modelli di atti e percorsi tecnico-amministrativi in sede di Centrale Unica\Stazione Appaltante in relazione alla modalità di scelta del contraente, costruite ad hoc in relazione alle necessità relative a Servizi, Forniture e Lavori;

- Ed in quest'ottica, valutazione ed implementazione delle piattaforme elettroniche di gara piu' idonee per l'attivazione e sviluppo delle procedure tecnico amministrative necessarie; sottoscrizione convenzione c/Aria Sintel Lombardia attraverso S.C.R. Piemonte;
- Flessibilità nella risoluzione di esigenze contingenti quali urgenza, sicurezza, interferenze, vincoli, pareri sovraordinati, scadenze finanziarie e di bilancio, programmazione di documenti strategici, necessita' di copertura finanziaria e/o di budget
- In relazione alle risorse economiche messe a disposizione, in particolare, nel Maggio 2019 - Euro 20.000.000,00ca. - , "montaggio" di procedure per servizi, redazione progetti e specifiche procedure di gara (per tipologia e costo degli interventi), con avvio procedure di gara entro l'anno, in coerenza con le regole di finanza pubblica.

Ente	COMUNE DI BRA DAL 2015
Area	DIREZIONE RIPARTIZIONE TECNICA
Tipo di impiego	QF. DIRIGENZIALE
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	LAVORI PUBBLICI EDIFICI, SICUREZZA - STRADE, VERDE, ARREDO URBANO E CIMITERI, SERVIZI A RETE ETC. ; PIANIFICAZIONE MOBILITÀ - TRASPORTI PUBBLICI ; PIANO MOBILITÀ SOSTENIBILE. SETTORE PATRIMONIO ESPROPRI OO.UU. PIANIFICAZIONE INTERVENTI URBANI P.P.P. - PROPERTY, S.OPERE PUBBLICHE, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE. COORDINAMENTO E SVILUPPO DEI RELATIVI SETTORI E RESPONSABILI DI RIFERIMENTO.
Ente	COMUNE DI CUSANO M. - (MI) DAL 5/2013
Area	DIREZIONE AREA TECNICA GESTIONE DEL TERRITORIO
Tipo di impiego	QF. DIRIGENZIALE
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	DIREZIONE TECNICO-PATRIMONIALE OO.PP. E LL.PP. SETTORE AMBIENTE ED ECOLOGIA, PIANIFICAZIONE INTERVENTI URBANI P.P.P.CON PROVINCIA & REGIONE - PROPERTY, S.OPERE PUBBLICHE, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE. CORDINAMENTO E SVILUPPO DEI RELATIVI SETTORI E RESPONSABILI DI RIFERIMENTO.
Ente	COMUNE DI GENOVA DAL 1 LUGLIO 2009 A 30 APRILE 2013
Area	DIREZIONE TECNICA - MANUTENZIONI LL.PP. SICUREZZA P. AZ.-. PIANIFICAZIONE E MOBILITÀ
Tipo di impiego	DIRETTORE DI SETTORE - QF. DIRIGENZIALE
Ente	REGIONE LOMBARDIA - DAL 16/11/1999 A 30/6/2009
Area	DIREZIONE CENTRALE TECNICA - D.NE C.LE PATRIMONIALE IRCCS CB
Tipo di impiego	DIRETTORE QF. DIRIGENZIALE
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	DIREZIONE TECNICA, DIREZIONE PATRIMONIALE. LL.PP. E OO.PP. PIANIFICAZIONE INTERVENTI URBANI P.P.P.- PROPERTY, S.OPERE PUBBLICHE, LLPP. S.I.T.- RESPONSABILE INTERVENTI P.P.P. SICUREZZA; COORDINAMENTO E SVILUPPO DEI RELATIVI SETTORI E RESPONSABILI DI RIFERIMENTO.
Ente	COMUNE DI ORBASSANO (To) 1998-1999

Settore	SETTORE TECNICO LLPP SERVIZIO PIANIFICAZIONE – SERVIZI INFORMATICO TERRITORIALE - GIS.-.
• Tipo di impiego - mansioni e responsabilità	RESPONSABILE S.- PIANIFICAZIONE, SERVIZI INFORMATICI TERRITORIALI – GIS OO.PP. (EX 8QF.)
	ENTI LOCALI : PIOLTELLO - BASIGLIO ALMESE 1994-1998
Settore	SETTORE TECNICO: SERVIZIO GIS.-LL.PP.OO.PP.- PIANIFICAZIONE,S.ECONOMICO, SERVIZI INFORMATICO TERRITORIALE -
• Tipo di impiego - responsabilità	RESPONSABILE S. TECNICO APICALE – (EX 8QF.)
	SOCIETÀ PRIVATE
• Date	Dal 1981 al 1993
	Progettazione e realizzazione Interventi nel terziario, commerciale, pianificazione urbanistica etc.con utilizzo di Servizi Informatici ; Planning, Pianificazione,Sviluppo con programmazione esecuzione e controllo stazioni e reti informatiche.

esperienze professionali:

LAVORI PUBBLICI:

I progetti di fattibilità tecnico-economica per:

- il corretto rapporto tra l'organo di indirizzo politico e la dirigenza nella predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente;
- la gestione evoluta della procedura di programmazione di un'opera pubblica;
- lo sviluppo di richieste di finanziamenti e contributi, da calibrare in funzione degli obiettivi richiesti per la loro assegnazione;

Attività tecnica e tecnico-amministrativa per Lavori, Servizi e Forniture:

- La costruzione dei documenti di progetto, l'ingegnerizzazione delle procedure per il controllo ai fini della validazione;
- La predisposizione degli elaborati di gara secondo i diversi aggiornamenti normativi, con procedure di scelta del contraente calibrate per ciascun progetto.
- Check up sugli iter delle principali fasi di un procedimento tecnico-amministrativo connesso con la realizzazione di opere pubbliche/esecuzione di prestazioni e/o forniture.

Esecuzione Opere Pubbliche - Paternariato Pubblico Privato (PPP) -

1. Attività ordinarie di realizzazione lavori pubblici:

- Identificazione dei progetti finanziabili;
- Gestione operativa per fasi della commessa pubblica per tecnologia, sistema interno, ecc.;
- Organizzazione e controllo tempi e qualità del processo di realizzazione di opere pubbliche;

2. Appalti integrati:

- tematica della progettazione nella fase delicata del passaggio tra progetto definitivo ed esecutivo in cui la responsabilità passa dal progettista alle imprese, con attenzione ai contenuti dei macro elaborati del progetto definitivo;
- promozione-imposizione all'impresa di un management di progetto che rispetti i costi, qualità e tempi;
- controllo dell'impresa nella fase di progettazione e realizzazione dell'opera con verifica delle responsabilità dell'impresa nella fase esecutiva;

3. PPP:

- la programmazione e la progettazione di interventi pubblici:

- o per il trasferimento del rischio al privato, ponendo particolare attenzione ai profili giuridici, gestionali, ingegneristici nel project management con tecniche di valutazione degli investimenti;
- o per la verifica della qualità del progetto, la qualificazione dell'operatore economico sia per la fase esecutiva che per quella gestionale;

Manutenzione e gestione del patrimonio istituzionale dell'Ente:

Realizzazione/Aggiornamento per fasi e per materia dell'anagrafe del patrimonio istituzionale dell'Ente, con particolare riferimento agli elementi strutturali, non strutturali ed impiantistici di ciascun edificio, al fine di programmare ed effettuare:

- una manutenzione programmata degli interventi manutentivi che, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, tenda a trasferire il momento dell'intervento dall'intervenuto guasto alla prevenzione dello stesso;
- interventi manutentivi straordinari/ di adeguamento normativo anche per parti, ma all'interno di un quadro complessivo di progetto, finalizzato all'adeguamento normativo di ciascun edificio;

Global Service

Sviluppo, sulla base delle necessità di integrare la conduzione di un servizio, forniture in opera e lavori riferiti a singole fattispecie (vd. per es. la gestione dell' "appalto calore" con razionalizzazione energetica del patrimonio impiantistico) i necessari strumenti di governo del global service quali:

- sistemi informativi che devono essere predisposti per l'attivazione di un global service;
- il capitolato speciale d'onori, che deve prevedere al suo interno l'integrazione delle componenti giuridiche, specialistiche ingegneristiche, gestionali;
- la riconversione di personale professionale interno.

Demanio e patrimonio

Al fine di coadiuvare l'Amministrazione sulle strategie da assumere per la valorizzazione del patrimonio immobiliare:

- predisposizione di proposte di processi/progetti di valorizzazione economica del civico patrimonio, anche di carattere interdisciplinare;
- Coordinamento e verifica sulla gestione amministrativa (stesura contratti, liquidazione fatture, ecc) delle utenze idriche ed energetiche relative al patrimonio immobiliare comunale ed alle reti infrastrutturali;
- Attività di gestione amministrativa del patrimonio civico in maniera idonea a garantire economicità, correttezza, e rendimento nonché la qualità del servizio offerto;
- Atti amministrativi e schemi contrattuali preliminari alla definizione delle operazioni immobiliari ordinarie (acquisizioni, vendite, permuta e istituzione di diritti reali minori) ciò in relazione alle politiche abitative indicate dal competente assessorato e direzione;
- Attività di gestione giuridico-amministrativa del patrimonio civico destinato all'uso istituzionale, associativo, commerciale, non abitativo in generale, e sportive;

Sicurezza Aziendale, sicurezza sul patrimonio istituzionale, sicurezza cantieri

Sicurezza Aziendale:

Nell'ambito si è effettuata la progettazione, costruzione ed implementazione di un modello di Sicurezza aziendale, che è stato esportato agli altri Settori di lavoro dell'ente attraverso attività di collaborazione e coordinamento reciproci; nello specifico, si è operato dai principi giuridici sino alla realizzazione di procedure di controllo e gestione dei processi attraverso un Sistema Informatico Aziendale, tenendo conto della tipologia e specificità delle organizzazioni interne alle direzioni;

Sicurezza sul patrimonio istituzionale:

Si sono sviluppati/attuati:

- Pianificazione/programmazione pluriennali interventi di adeguamento alle normative sulla sicurezza, ambientali ed energetiche degli edifici scolastici;
- progettazione di protocolli logistici, di normative specifiche, regolamentari e procedimenti tecnico gestionali per lo sviluppo di adeguamenti tecnico normativi strutturali in ambito tecnico ed impiantistico con grande attenzione al dimensionamento, alla caratterizzazione, importanza, rilievi adattamento degli assetti aziendali.

Sicurezza cantieri:

Si sono sviluppati/attuati:

- predisposizione di protocolli gestionali in materia;
- mantenimento dell'aggiornamento professionale dei collaboratori già formati in materia.

PIANIFICAZIONE STRATEGICA del TERRITORIO:

Pianificazione Interventi urbani semplici e complessi - Pianificazione Urbanistica - Servizi Informatici Territoriali:

- redazione di strumenti urbanistici negoziali focalizzandosi prioritariamente sul coordinato sviluppo del territorio, anche sotto i profili socio-economici ed ambientali;
- rapporti con i privati, attraverso l'evoluzione/integrazione tra i diversi strumenti urbanistici d'intervento, insieme con aspetti innovativi per la gestione efficace e sostenibile del progetto attraverso il coinvolgimento dei diversi soggetti e l'attuazione delle procedure necessarie e conseguenti, favorite dalla fusione di conoscenze interdisciplinari;
- informatizzazione dei procedimenti edilizi;
- informatizzazione georeferenziata del territorio per livelli tematici (destinazioni d'uso del territorio, vincoli sovraordinati, procedure urbanistiche attuali e via via storiche)

Pianificazione e Mobilità:

In sinergia con attori di pubblico e privato, si sono sviluppati/attuati:

- strumenti di pianificazione, piano dei trasporti, mappe intermodali di vecchie nuove generazioni funzionali all'attività di marketing territoriale ed all'utilizzo di piani strategici di programmazione e d'intervento;
- anche attraverso i rapporti con privati, programmi di mobilità volti alla gestione efficace e sostenibile del progetto, tesi a soddisfare i fabbisogni di mobilità della popolazione, abbattere i livelli di inquinamento atmosferico ed acustico, ridurre i consumi energetici, aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale, minimizzare l'uso individuale dell'automobile privata, aumentare la percentuale di cittadini trasportati dai sistemi collettivi, ridurre i fenomeni di congestione, favorire l'uso di mezzi alternativi di trasporto.
- Collaborazione e sviluppo Pianificazione Territoriale e Mobilità.

Pianificazione e Settore Economico:

Si sono sviluppati/attuati le seguenti materie ed argomenti :

- Promozione e coordinamento di progetti volti alla realizzazione di politiche integrate finalizzate allo sviluppo economico locale;
- Gestione e sviluppo di sistemi informatici territoriali finalizzati al monitoraggio dell'andamento delle attività economiche;
- Monitoraggio sulle opportunità insediative di imprese ed iniziative economiche sul territorio comunale;
- Supporto alla definizione e attuazione di progetti di sviluppo economico locale e valorizzazione delle imprese;
- Definizione linee orientative alla pianificazione urbanistica commerciale ed artigianale con analisi tecnico-giuridica finalizzata alla valutazione di opportunità insediative a seguito incontri con operatori del settore commerciale/artigianale;

Pianificazione ed Ambiente:

Si sono sviluppati/attuati:

- programmazione e sviluppo delle linee strategiche per la chiusura del ciclo dei rifiuti e gestione relazioni intercorrenti con il gestore del ciclo dei rifiuti in attuazione del relativo contratto di servizio;
- adempimenti connessi alla gestione del ciclo dei rifiuti;
- espressione di pareri in merito alla realizzazione di impianti di smaltimento/ recupero rifiuti;
- mappatura delle discariche abusive, coordinamento attività di presidio del territorio in materia con georeferenziazione e predisposizione degli interventi di rimozione rifiuti su aree pubbliche;
- sviluppo di progetti in materia ambientale ed energetica, per accedere a finanziamenti comunitari e regionali per il miglioramento ambientale del territorio ed energetico degli edifici, per intercettare linee di finanziamento regionale ed europeo;
- autorizzazioni per gli allacci di scarichi nella fognatura comunale e per lo scarico di insediamenti civili;
- rapporti con l'Ente gestore per le incombenze connesse al servizio idrico integrato nel territorio comunale;
- espressione di pareri sui progetti edilizi;
- coordinamento delle procedure per le verifiche di assoggettamento a Valutazione Ambientale Strategica (VAS) di piani attuativi di privati od a Valutazione d'Impatto Ambientale (V.I.A.) di progetti di opere pubbliche;
- autorizzazione alla modifica delle caratteristiche di emissione di impianti di telefonia cellulare; attuazione del protocollo di intesa relativo agli impianti di telefonia cellulare;
- politiche ambientali volte al risparmio energetico e di sviluppo di fonti rinnovabili; individuazione delle azioni, interventi e procedure per promuovere l'uso razionale dell'energia, funzione di Energy Manager con compiti di coordinamento in campo energetico;

- espressione di pareri sui progetti delle opere edilizie pubbliche e private per le proprie competenze.

PERCORSO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE:

SINTESI:

Date 2015-2019 - Formazione in materie di

1. RICERCA DI BANDI E FINANZIAMENTI PER LO SVILUPPO DELLE TEMATICHE DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E SITI DEL PATRIMONIO CULTURALE (VALORIZZAZIONE).
2. TUTELA E VALORIZZAZIONE DI AREE DI ATTRAZIONE DI RILEVANZA STRATEGICA CON PROMOZIONE DI PROCESSI DI SVILUPPO
3. ENERGIA SOSTENIBILE E SVILUPPO DI TECNOLOGIA INNOVATIVE
4. INNOVAZIONE, SMART CITIES, COMPETITIVITÀ
5. SISTEMI DI MOBILITÀ E INTERMODALITÀ TRASPORTO PUBBLICO LOCALE- INTEGRAZIONE DEI SERVIZI-FERRO-GOMMA.
PRESSO VARI ENTI, UNIVERSITÀ E STRUTTURE FORMATIVE PRIVATE,

Date 2014-2015 Politecnico degli Studi di Milano –MIP, business school – borsa di studio.
Manager della Gestione del Patrimonio e dello Sviluppo Edilizio nelle Pubbliche Amministrazioni -

Date 2007_2009 Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi
School of management UNI Bocconi _MI_ Executive Open Programs Division _Milano
Corso di specializzazione in Gestione dei Processi realizzativi (Interventi urbani Complessi e Mobilità) di Opere Pubbliche ed Infrastrutture della mobilità. GEPROPI.

Date 2007_2013 Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi
School of management UNI Bocconi _MI_ Executive Open Programs Division _Milano:
Corsi di approfondimento singole tematiche in ordine cronologico:
1 - La gara pubblica post. D.lgs 163-2006 e dpr 207/2010 strumenti, documenti e trasformazione.
2 - Il partenariato pubblico e privato: applicazione a opere pubbliche, infrastrutture e patrimonio
3 - P.P.P. :la concessione ed il promotore, nuove procedure di gara, strumenti
4 - La gara pubblica: servizi,forniture,patrimonio,concessioni & società,lavori,
5 - Il nuovo responsabile di procedimento di opera pubblica
6 - Il project manager delle opere pubbliche
7 - Management degli interventi urbani complessi : urbanistica e lavori pubblici
8 - P.P.P. :la concessione ed il promotore, nuove procedure di gara, strumenti – edizione aggiornata
9 - I nuovi appalti dei lavori pubblici
10 - Il global service negli enti pubblici

Date 1994-2009 Istituto Formel e altri Enti di Formazione
via Vitruvio 20 – Milano
Crediti Formativi in materia di OO.PP. e Diritto Amministrativo

Date 2007-2008 Centro Paritetico Territoriale Via newton 8 Milano
Istituto Ambiente e Sicurezza – Milano
Crediti formativi in materie Formazione e addestramento alla sicurezza in edilizia e nei cantieri temporanei e mobili; Crediti formativi in materie Formazione e addestramento per la

prevenzione infortuni, l'igiene e l'ambiente di lavoro per l'attività edilizia, di manutenzione ed affini.

Date a.a.1989/90 ss.

Politecnico degli Studi di Milano

Laurea in Architettura

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto e Pianificatore

Esame di Stato - Iscrizione Ordine professionale

PRIMA LINGUA:

ITALIANO

SECONDA LINGUA:

INGLESE - capacità di lettura, scrittura ed espressione: FLUENTE

Capacità e
competenze
organizzative

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro e per delega, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisita tramite le diverse esperienze professionali, nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità di lavorare in gruppo, valorizzando gli apporti personali di iniziativa e di capacità precise, maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse - acquisita nelle diverse esperienze professionali sopra elencate.

Capacità di adattamento a situazione ed ambienti differenti, versatilità, buona capacità comunicativa;

Competenze in materia di management, organizzazione, contrattazione, problem solving:

Nell'ambito dell'esperienza professionale (e personale) all'oggi maturata frequentando corsi e centri dedicati di assesment (Centri di formazione: Scuola di specializzazione per la formazione aziendale).

- occupandosi di formazione, ci si è occupati e tutt'ora ci si occupa:

- di individuazione delle competenze strategiche e change management
- di gestione del team di lavoro con azioni di delega e responsabilizzazione;
- di azioni di valutazione e sviluppo del potenziale delle risorse umane e di auto-valutazione delle competenze e definizione di programmi di crescita-miglioramento,

sviluppando competenze ed esperienze con riferimento a:

- condivisione delle sfide di scenario e di ruolo
- individuazione delle competenze strategiche
- tecniche e principi di base dell'efficacia
- i fattori de-potenziamenti nel contesto organizzativo
- il livello di efficacia individuale
- definizione degli obiettivi di sviluppo individuale
- predisposizione di un piano d'azione per migliorare gli apporti individuali nella pratica lavorativa quotidiana, innanzitutto riflettendo sui bisogni a breve e medio termine del proprio team e dell'Ente, per poi mettere in atto una serie di metodi che vanno dal coaching al feedback giornaliero per adottare uno stile di gestione formativa - accertandosi che le risorse a disposizione possano esprimere appieno il loro potenziale, adeguandosi alle necessità strategiche dell'Ente.

Competenze
Tecniche.

Buona conoscenza

Sistemi di gestione e programmazione Monitoraggio e rendicontazione LLPP

Portali Gestione Procedimenti di Gara SUA CUC.

SIT-GIS territoriali, e reti;

Sistemi di gestione programmazione Pianificazione Territoriale -Reti. Sottosevizi;

Sistemi di gestione e programmazione Pianificazione LLPP;

SISA Sistema Informatico Sicurezza P.;

CAD;

Eccellente conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Buona conoscenza di Adobe Photoshop 7.0-

CAD.

CAM.

Giampaolo Porta

68/09/10

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

LOVAGLIO LORENZO

**MASCHERATURA
PRIVACY**

**MASCHERATURA
PRIVACY**

**MASCHERATURA
PRIVACY**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2015 a tutt'oggi
Comune di San Donato Milanese

Amministrazione pubblica – Area gestione territorio, ambiente e opere pubbliche
Esperto in attività tecniche progettuali (Cat. C)

Sviluppo di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di interventi di nuova costruzione e manutenzione straordinaria di edifici di proprietà comunale.

Sviluppo di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di interventi di nuova costruzione e manutenzione straordinaria di strade di proprietà comunale.

Direzione lavori di interventi di nuova costruzione e manutenzione straordinaria di edifici e strade di proprietà comunale.

Direzione lavori di interventi di manutenzione ordinaria su edifici di proprietà comunale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da Dicembre 2000 a Gennaio 2015
Provincia di Milano

Amministrazione pubblica - Edilizia scolastica
Assistente Tecnico Infrastrutture e Territorio (Cat. C)

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione allo sviluppo di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di interventi di nuova costruzione e manutenzione straordinaria di edifici scolastici.

Assistente alla direzione lavori di interventi di nuova costruzione e manutenzione straordinaria di edifici scolastici.

Partecipazione agli interventi di Protezione Civile in quanto componente del N.O.E. (Nucleo Operativo Emergenze) della Provincia di Milano. Per tali interventi ho ricevuto i seguenti riconoscimenti:

- **Attestato di pubblica benemerenzza** del Dipartimento della Protezione Civile per la partecipazione ad eventi di cui ai D.P.C.M 02/05/2006 a far data dal 07/02/2008.
- **Attestato di attività funzione 1** – Censimento danni per la partecipazione alle attività di rilievo agibilità degli edifici a seguito del sisma del 06/04/2009 in Abruzzo.

• Date (da – a)

Da Maggio 1998 a Dicembre 2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio tecnico Ing. Carlo Locatelli, Via Volturmo n° 15 – Lodi.

• Tipo di azienda o settore

Edilizia civile e ingegneria idraulica

• Tipo di impiego

Contratto di collaborazione continuativa

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione allo sviluppo di progetti di ingegneria idraulica

Assistente alla direzione lavori di ingegneria idraulica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Da Settembre 1991 a Giugno 1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto tecnico per Geometri "Carlo Cattaneo" Via Papa Gregorio XIV, 1 Milano

• Qualifica conseguita

Geometra (votazione 48/60)

• Date (da – a)

Novembre 2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra

• Qualifica conseguita

Abilitazione alla professione di Geometra

• Date (da – a)

Da Dicembre 2000 a tutt'oggi

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Corso di aggiornamento Coordinatore della Sicurezza nei cantieri D.Lgs. 81/2008
- Corso di formazione sulle problematiche applicative del T.U. sulla sicurezza D.Lgs. 81/2008
- Corso di formazione su metodologie e tecniche per una scrittura efficace
- Corso di formazione sul sistema informativo gestionale opere pubbliche – linea32EA – approfondimento progettisti
- Corso di formazione sul sistema informativo gestionale opere pubbliche – linea32EA
- Corso di formazione sulla normativa antisismica – D.M. 14/01/2008
- Corso di formazione sulle nuove tecniche di costruzione: normativa di riferimento per interventi di miglioramento energetico degli impianti, coibentazione interna ed esterna
- Corso di formazione sul nuovo regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici
- Corso di formazione sul nuovo codice della strada e idoneità per l'espletamento dei servizi di polizia stradale
- Corso di nuove professioni nell'edilizia: la gestione degli edifici e del patrimonio immobiliare, l'amministrazione dell'edilizia residenziale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Inglese Discreta Discreta Sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di collaborazione nelle attività di carattere interdisciplinare acquisite nell'esercizio della pratica professionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di definire ed organizzare programmi e gruppi di lavoro, coordinando le attività nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi e dell'individuazione delle priorità.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft Office e Libreoffice Ottima conoscenza di Autocad 2D e 3D Ottima conoscenza di applicativo di contabilità lavori Primus
PATENTE O PATENTI	B

Alessandro
Carminati

DATA DI NASCITA:
17/08/1970

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile



Italia

MASCHERATURA
PRIVACY

MASCHERATURA
PRIVACY

ESPERIENZA LAVORATIVA

07/11/2017 – 07/11/2017

relatore in incontro formativo

Associazione Nazionale Costruttori Edili Ordine degli Architetti
Il Decreto legislativo SCIA2: gli effetti sul regime dei titoli abilitativi
Lodi, Italia

01/03/2001 – 01/05/2001

Svolgimento in forma associata delle funzioni e dei compiti del Responsabile del Procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8 del D.P.R. n. 554 del 21.12.1999 - Delibera di G.C. n. 5 del 01.03.2001

Comune di Galgagnano (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

2000 – 2001

Docente in Corso di Formazione Professionale

Consorzio per l'istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale e per L' Educazione Permanent

Corso di Formazione per "Tecnico di gestione di Progetti per l' Edilizia"

1996 – 2000

Incarico di Progettista presso il Comune di Codogno, Provincia di Lodi, per la realizzazione di Opere Pubbliche (art. 17 L. 109/94)

Comune di Codogno (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

Progettazione e Direzione dei Lavori

10/05/1999 – 30/04/2001

Titolare di Posizione Organizzativa

Comune di Codogno (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

Responsabile del Servizio Ecologia

1999

Incarico per la redazione del Piano di Zonizzazione Acustica Comunale

Comune di Codogno (Regione Lombardia - Provincia di Lodi)

2000

Incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8 del D.P.R. n. 554 del 21.12.1999 per progetti di Opere Pubbliche

Comune di Codogno (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

26/05/1996 – 30/04/2001

Istruttore Direttivo Tecnico (categoria D)

Comune di Codogno (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

20/09/1994 – 25/05/1996

Collaboratore

Studio Arch. Giuseppe Agresta, Via Marcona, 45

Disegnatore ed Assistente in numerosi interventi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria su edifici civili, con partecipazione diretta a cantieri e approfondimento delle tematiche riguardanti materiali e tecniche edilizie. Progetti di arredi ed opere interne, nonché pratiche catastali con programma DOCFA, perizie tecniche e computi metrici.

Milano, Italia

1992 – 1994

Collaboratore

Studio Arch. Cristoforo Bono, Via Appiani, 21

Disegnatore ed assistente per progetti a scala intercomunale (Inceneritore di Nosedo, MI), opere interne, ristrutturazioni

Milano, Italia

01/10/2021 – ATTUALE – San Donato Milanese, Italia

Coordinatore attività tecniche e progettuali

Comune di San Donato Milanese (Regione Lombardia, Provincia di Milano)

2002 – 30/09/2021

Incarico di Progettista presso il Comune di Montanaso Lombardo, Provincia di Lodi, per la realizzazione di Opere Pubbliche (art. 17 L. 109/94)

Comune di Montanaso Lombardo (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

Progettazione, Direzione lavori, Coordinamento della sicurezza in fase di Progetto e di Esecuzione, contabilità lavori

02/05/2001 – 30/09/2021

Titolare di posizione organizzativa

Comune di Montanaso Lombardo (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

Responsabile dell' Area Tecnica (Urbanistica ed Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Edilizia Pubblica, Ecologia e Manutenzione Patrimonio)

01/05/2001 – 30/09/2021

Istruttore Direttivo Tecnico (categoria D, posizione economica D3)

Comune di Montanaso Lombardo (Regione Lombardia, Provincia di Lodi)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014 – 2015 – Verona, Italia

Referente per l' Energia

Consorzio Energia Veneta

Fonti rinnovabili di energia, sostenibilità ambientale ed edilizia

Corso di formazione con esame finale

24/10/2012 – 19/12/2012 – Milano, Italia

Aggiornamento per Coordinatori della Sicurezza

AFOR Sas - Ente di Formazione accreditato presso la Regione Lombardia

Igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

Corso di aggiornamento di 40 ore

2007 – 2008 – Lodi, Italia

Attestazione di possesso dei requisiti richiesti dalla D.G.R. VIII/5773 del 31.10.2007 - Tecnico Certificatore Energetico degli edifici

Ordine degli Ingegneri di Lodi

Classificazione energetica degli edifici

Corso di Formazione con esame finale

1997 – 1998

Abilitazione a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 626/94)

Politecnico di Milano

Igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

1996

Iscrizione all' Albo degli Architetti della Provincia di Milano al n. 9988

Ordine degli Architetti della Provincia di Milano

Progettazione architettonica

1996 – Milano, Italia

Abilitazione all' esercizio della professione

Politecnico di Milano

Architettura

Esame scritto e orale

01/10/1988 – 10/07/1995 – Milano, Italia

Laurea in Architettura

Politecnico di Milano

progettazione architettonica

Laurea quinquennale, votazione di 97/100

10/09/1984 – 10/07/1988 – Milano, Italia

Conseguimento del Diploma di Maturità Artistica

Liceo Artistico I° (ora "Brera")

Lettere, Scienze, Matematica, Anatomia, Architettura e Figura

Diploma Quadriennale+anno integrativo, votazione di 53/60

10/06/2021 – 09/09/2021

Aggiornamento per Coordinatori della Sicurezza

Beta Formazione S.r.l.

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
B1

Lettura
B1

**Produzione
orale**
B1

**Interazione
orale**
B1

Scrittura
B1

francese

Ascolto
A2

Lettura
B1

**Produzione
orale**
A2

**Interazione
orale**
A2

Scrittura
A2

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Posta elettronica / Windows / Social Network / conoscenza AutoCad e Primus Acca

COMPETENZE ORGANIZZATIVE



Competenze organizzative

Dal 18/12/2018 Presidente del Consiglio di Istituto dell' ISTITUTO COMPRENSIVO "EUGENIO CURIEL" di Paullo (MI)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".