

ALLEGATO 3

SPECIFICHE ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO

SCUOLA DELL'INFANZIA "LE PAGODE" - Via Martiri di Cefalonia, 51

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e dai relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola dell'infanzia in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orario del pranzo:

- Ore 12,00

Orario dei turni di merenda:

- La frutta sbucciata e tagliata del pranzo dovrà essere eventualmente anticipata e consegnata in appositi contenitori coperti:
ore 9,30 o ore 10,15
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento:
ore 16,00
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura, ripristino e pulizia completa dei tavoli e delle sedie nelle aule adibite a refettorio (entro e non oltre le ore 13,30);
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini e sbucciare e tagliare la frutta.

SCUOLA DELL'INFANZIA "G. RODARI" - Via Moro, 25

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola dell'infanzia in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orario del pranzo:

- ore 12,00

Orario dei turni di merenda:

- La frutta sbucciata e tagliata del pranzo dovrà essere eventualmente anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 9,30 o ore 10,15
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento:
ore 16,00
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura, ripristino e pulizia completa dei tavoli e delle sedie nelle aule adibite a refettori (entro e non oltre le ore 13,30);
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini e sbucciare e tagliare la frutta.

SCUOLA DELL'INFANZIA "ARCOBALENO" - Via G. di Vittorio, 73

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e dai relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola dell'infanzia in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico

Orario del pranzo:

- ore 12,00

Orario dei turni di merenda:

- La frutta sbucciata e tagliata del pranzo dovrà essere eventualmente anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 9,30 o ore 10,15
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento:
ore 16,00
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura, ripristino e pulizia completa dei tavoli, delle sedie e dei refettori (entro e non oltre le ore 13,30);
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini e sbucciare e tagliare la frutta.

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "M. GREPPI" - Via Mario Greppi, 13/15

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orari dei turni del pranzo:

- ore 12,00 scuola infanzia
- ore 12,40 scuola primaria

Orari dei turni di merenda:

- La frutta sbucciata e tagliata del pranzo dovrà essere eventualmente anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 9,30 alunni scuola infanzia
ore 10,00 alunni della scuola primaria per la ricreazione
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 16,00 per scuola infanzia
ore 16,30 per scuola primaria
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina o nel refettorio.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura e pulizia dei tavoli nelle singole aule per gli alunni della scuola infanzia;
- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura, ripristino e pulizia completa dei refettori della scuola primaria;
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne e sbucciare e tagliare la frutta ai bambini della scuola dell'infanzia e tagliare la carne a quelli delle classi prime della scuola primaria.

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "I. CALVINO" Via Unica Poasco, 6 - Poasco

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orari dei turni del pranzo:

- ore 12,00 scuola infanzia
- ore 12,40 scuola primaria

Orari dei turni di merenda:

- La frutta sbucciata e tagliata del pranzo dovrà essere eventualmente anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 9,30 alunni scuola infanzia
ore 10,00 alunni della scuola primaria per la ricreazione
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 16,00 per scuola infanzia
ore 16,30 per scuola primaria
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina o nel refettorio.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D. A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura e pulizia dei tavoli nelle singole aule per gli alunni della scuola infanzia;

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparecchiatura, ripristino e pulizia completa dei refettori della scuola primaria;
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne e sbucciare e tagliare la frutta ai bambini della scuola dell'infanzia e tagliare la carne agli alunni delle classi prime della scuola primaria.

SCUOLA PRIMARIA "G. MATTEOTTI" - Via Libertà, 24

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orari dei turni del pranzo:

- ore 12,20
- ore 13,00

Orari dei turni di merenda:

- La frutta del pranzo dovrà essere anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 10,00 agli alunni per la ricreazione.
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 16,30
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina o nel refettorio.

Eventuali variazioni degli orari sopra indicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D. A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione pasti, sparecchiatura, ripristino e pulizia completa dei refettori;
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini delle classi prime.

SCUOLA PRIMARIA "G. MAZZINI" - Via Kennedy, 13

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orari dei turni del pranzo:

- ore 12,30
- ore 13,15

Orari dei turni di merenda:

- La frutta del pranzo dovrà essere anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 10,00 agli alunni per la ricreazione.

- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 16,30
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina o nel refettorio.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D. A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C..

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparcchiatura, ripristino e pulizia completa dei refettori;
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini delle classi prime.

SCUOLA PRIMARIA “S. D’ACQUISTO” - Via Europa, 38

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d’Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della scuola in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orari dei turni del pranzo:

- ore 12,15
- ore 13,00

Orari dei turni di merenda:

- La frutta del pranzo dovrà essere anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 10,00 agli alunni per la ricreazione.
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 16,30
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina o nel refettorio.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C..

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparcchiatura, ripristino e pulizia completa dei refettori;
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini delle classi prime.

SCUOLA PRIMARIA “M. LUTER KING” - Via G. Di Vittorio, 48

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d’Appalto e relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e somministrato agli alunni e al personale docente avente diritto, nonché al personale non docente autorizzato della

scuola in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico.

Orari dei turni del pranzo:

- ore 12,30

Orari dei turni di merenda:

- La frutta del pranzo dovrà essere anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 10,00 agli alunni per la ricreazione.
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale della scuola solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 16,30
Dovrà essere depositata, anticipatamente, sopra un carrello e lasciata in appositi contenitori coperti all'esterno della cucina o nel refettorio.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a (cfr. art 42 CSA):

- apparecchiatura, porzionamento e distribuzione del pasto, sparcchiatura, ripristino e pulizia completa dei refettori;
- lavaggio materiale stoviglieria, utensileria ecc.;
- tagliare la carne ai bambini delle classi prime.

MENSA DIPENDENTI - Via Libertà, 24

Il pasto giornaliero dovrà corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e dai relativi allegati, essere preparato nella cucina della scuola e distribuito nel locale mediante linea self-service in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica.

Orario del pranzo:

- dalle ore 12,30 alle ore 14,30

La D.A. dovrà inoltre provvedere giornalmente a:

- predisporre su tutti i tavoli prima dell'entrata dei commensali i contenitori, coperti, dell'olio, aceto, sale e senza coperchio il contenitore degli stuzzicadenti confezionati in monoporzione;
- mettere a disposizione per i commensali negli appositi contenitori tovaglioli, tovagliette, posate, vassoi ecc., in numero adeguato alle esigenze del servizio;
- distribuire il pasto, mediante linea self-service;
- proteggere con pellicola o altro materiale apposito tutti gli alimenti freddi messi a disposizione dei commensali sul banco refrigerato;
- servire la frutta in appositi piattini o in coppette di vetro;
- lavaggio e asciugatura materiale stoviglieria, utensileria ecc.
- sparcchiatura, ripristino e pulizia completa del refettorio e dei locali utilizzati per il servizio di ristorazione;
- predisporre nei servizi igienici dei dipendenti comunali e del proprio personale tutto il materiale necessario (carta igienica, dosatori sapone, carta asciugamani ecc.).

REFEZIONE ANZIANI, DISABILI E ADULTI E SERVIZI COLLEGATI

I pasti preparati dovranno corrispondere a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati; i servizi interessati sono i seguenti:

Tipologia del servizio

Pasti caldi a domicilio.

Il servizio consiste nella preparazione e nel confezionamento in monoporzione e consegna a domicilio dei pasti agli utenti iscritti al servizio, dal lunedì al sabato, nella fascia oraria compresa tra le ore 11:30 e le ore 13.00.

La fornitura giornaliera, da effettuarsi tutti i giorni dell'anno (365 giorni), consiste in:

- un pasto in legume a caldo per il pranzo dal lunedì al venerdì e di due pasti, sempre in legume a caldo, rispettivamente per il sabato e la domenica, da consegnarsi nella giornata di sabato.

Ristorazione collettiva

Il servizio consiste nella preparazione e nel confezionamento in contenitori isotermitici multiporzione e, se richiesto, in monoporzione, e nella consegna degli stessi, ritirati direttamente dal personale del centro anziani presso la cucina, dal lunedì al sabato, entro le ore 12.

ASILO NIDO “PULCINI” - Frazione Poasco – servizio a richiesta del concessionario

Il pasto giornaliero dovrà essere preparato nella cucina in loco e somministrato ai bambini, al personale docente avente diritto e al personale non docente autorizzato dell'asilo nido in tutti i giorni feriali, esclusi sabato e domenica e come previsto dal calendario scolastico, stabilito dal gestore del Nido e dall'A.C.

Il numero delle presenze giornaliere verrà comunicato alla cucina entro le ore 9,30 dal personale ausiliario operante nello stesso plesso.

Orario del pranzo:

- ore 11,00 bambini
- ore 13,00 personale docente e non docente autorizzato

Orari della merenda:

- La frutta sbucciata e tagliata del pranzo, per i bambini, dovrà essere anticipata e consegnata nelle classi in appositi contenitori coperti:
ore 9,00 bambini
- La merenda pomeridiana verrà distribuita dal personale dei nidi solo ai bambini che frequentano il prolungamento nei seguenti orari:
ore 15,30 bambini
dovrà essere depositata, anticipatamente sopra un carrello e consegnata in appositi contenitori coperti presso l'Asilo Nido.

Eventuali variazioni degli orari sopraindicati per esigenze scolastiche verranno preventivamente concordate con la D.A. senza comportare alcun onere di spesa all'A.C.

La D.A. dovrà provvedere giornalmente a:

- predisporre i carrelli (uno per ogni reparto) con materiale di utensileria e stoviglieria che sarà consegnato al personale ausiliario dell'asilo nido che provvederà all'apparecchiatura;
- predisporre i carrelli termici (uno per ogni reparto) contenenti il pranzo per i bambini che verrà porzionato e distribuito dal personale del servizio;
- predisporre i carrelli termici (uno per ogni reparto) contenenti il pranzo per il personale operante nell'asilo nido, porzionarlo e distribuirlo;
- ritirare dai vari reparti dell'asilo nido, a fine pranzo e a fine merenda, i carrelli con materiale di utensileria, stoviglieria ecc. per il ripristino;
- lavaggio e asciugatura materiale stoviglieria, utensileria ecc.
- sbucciare e tagliare la frutta per i bambini.

Precisazioni

L'asilo nido “Pulcini” ha la cucina in condivisione con la scuola primaria e dell'infanzia.

Si informa la D.A. che ogni accordo economico andrà **concordato** direttamente tra la D.A. ed il gestore del nido “Pulcini” stesso, e comunque non potrà essere superiore alla quota di aggiudicazione del presente Appalto; **quanto riportato** nel **presente** documento è da intendersi a mero titolo indicativo.