



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

AREA SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

UNITA' PROPONENTE UFFICIO UFFICIO SPORT

Proposta n. 2705 del 2026

Determinazione n. 118 del 30/07/2026

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEL CENTRO SPORTIVO E. MATTEI VIA CAVIAGA 4 SAN DONATO MILANESE - AGOSTO/DICEMBRE 2026 - AFFIDAMENTO DIRETTO A ALL CLEAN SOLUTION SRLS - CIG: BC8FCFFCAC - E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto n. 62 del 15/12/2025, il Consiglio Comunale, ha approvato il Documento Unico di Programmazione e la programmazione finanziaria 2026-2028;
- che con atto n. 136 del 22/12/2025, la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2026-2028, individuato i dirigenti responsabili dei centri di costo e affidato le necessarie risorse finanziarie;
- che la Giunta Comunale con Deliberazione N. 85 del 06/07/2026 ha approvato la documentazione contrattuale relativo alla Sponsorizzazione Tecnica-Finanziaria ex art.134 D.Lgs. N.36/2023 che vede come Sponsor ENI S.p.A. avente ad oggetto, relativamente alla sponsorizzazione tecnica, lavori di riqualificazione del Parco E. Mattei nel "comparto terra";
- che la prossima sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, comporterà l'avvio delle fasi di progettazione e conseguentemente una definizione del cronoprogramma dei lavori che interesseranno (direttamente o indirettamente) gli impianti sportivi;

Premesso nel merito:

- che con Determinazione n. 18 del 23/01/2026 dell'Area Affari Generali Istituzionali e Finanziari si è proceduto ad affidare Multiservice Soc. Coop. a r.l. di pulizia degli edifici di proprietà comunale per nr. 36 mesi e per nr. 6 mesi per il Centro sportivo Mattei;
- che la scelta di limitare a nr. 6 mesi l'affidamento delle pulizie presso il centro sportivo in oggetto era dovuta a valutazioni connesse alla possibilità che gli impianti dello stesso fossero oggetto di lavori di ristrutturazione nell'ambito dei procedimenti di cui in premessa, alla data in corso d'istruttoria;

Rilevato:

- che, alla luce di quanto descritto in premessa, si è comunque ritenuto di consentire alle associazioni e alle società sportive la prosecuzione delle attività presso il parco E. Mattei, in considerazione del fatto che, allo stato attuale del procedimento di sponsorizzazione, non vi è previsione di un avvio lavori entro il 31/12/2026;
- che pertanto è necessario provvedere ad affidare il servizio di pulizia degli impianti sportivi del centro per il periodo agosto-dicembre 2026;

Considerato:

- che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'art. 17 c.2 del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che rimangono fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, come richiamato dall'art.62 c.15 del D.lgs. 36/2023;

Ritenuto di individuare, quale RUP della presente procedura Barbara Orlandi, in quanto dotata di adeguata esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e importo dell'intervento, oltre ad essere direttamente operativa sulla programmazione delle attività presso il centro sportivo in oggetto;

Dato atto:

- dell'istruttoria condotta ha verificato l'insussistenza di convenzioni CONSIP o di Soggetti Aggregatori Regionali in merito all'intervento in oggetto ex. Art.26 della L.n.488/1999, ovvero di obblighi all'utilizzo di convenzioni vigenti ex. Art.1 c.7 del D.L 95/2022, art.9 c.3 del D.L. n.66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e 2018. L'impossibilità ad utilizzare le convenzioni vigenti è connessa sia alla peculiarità degli immobili oggetto del servizio (impianti sportivi) che all'importo dell'affidamento;
- dell'istruttoria informale condotta dal RUP, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in argomento, con particolare riferimento all'avvenuta dimostrazione del possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'intervento in oggetto si è concluso con esito positivo, come da documentazione agli atti, e risulta adeguata e sufficiente in relazione al principio di risultato di recente istituzione richiamato dall'art.1 del D.Lgs. n.36/2023;

Considerato:

- che a seguito della suddetta istruttoria il RUP ha provveduto ad inviare apposita richiesta di offerta tramite la piattaforma telematica di e-procurement di Regione Lombardia Sintel all'impresa All Clean solution srls con sede in Via Francesco Martinengo 2 - 20139 - Milano (MI), P.IVA 10720150969, fornitore accreditato presso il Comune di San Donato Milanese, con pregresse e idonee esperienze documentate;
- che l'individuazione del suddetto operatore è in linea con quanto disposto dall'art. 49 del D.lgs 36/2023 in merito al principio di rotazione;

Evidenziato:

- che l'appalto ha ad oggetto il servizio di pulizie connesso alle attività e agli immobili del centro sportivo E.Mattei, secondo le condizioni del capitolato allegato alla presente e parte integrante, che di seguito si sintetizza negli elementi principali:
 - appalto a misura contabilizzato su base oraria;
 - media ore mensili stimate: 255;
 - durata nr. 5 mesi dal mese di agosto al mese di dicembre 2026;
 - opzione di proroga per nr. 2 mesi;
- che la richiesta di offerta prevedeva un ribasso sul costo orario del servizio stimato dalla stazione appaltante di Euro 24,66, come da tabella allegata alla presente e parte integrante;
- che ai sensi dell'art. 10 del capitolato, l'aggiudicatario è tenuto a garantire, ai sensi dell'art. 57 del D. Lsg. 36/2023, la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente (come da elenco allegato alla presente e parte integrante), garantendo il mantenimento della retribuzione da prevista CCNL Pulizie, Servizi Integrati e Multiservizi identificato dal CODICE: CNEL K511 che garantisca le stesse tutele, ivi compresi gli scatti di anzianità maturati;

Vista la documentazione presentata da All Clean solution srls, agli atti prot. nr. 30206/2026, di seguito elencata:

- polizza RCT;
- visura camerale;
- DGUE Response;
- Capitolato sottoscritto dal legale rappresentante (allegato alla presente);
- Visura Camerale;
- Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Modello di scomposizioni delle voci di offerta e piano di gestione (allegato alla presente);

Preso atto dell'offerta presentata, come da report di Sintel allegata alla presente e parte integrante, che prevede uno sconto pari al 10,80% sul costo orario posto a base di gara, ovvero una quotazione del prezzo orario del servizio di Euro 22,00;

Ritenute adeguate e sufficienti le giustificazioni sul ribasso applicato presentate in sede di offerta;

Atteso che, sulla base degli elementi sopra indicati, il quadro economico dell'appalto viene quantificato come di seguito indicato:

Descrizione	Euro
COSTO ORARIO SERVIZIO (ribasso 10,8% sulla base d'asta di Euro 24,66)	22,00
NR ORE MENSILI STIMATE	255
COSTO MENSILE STIMATO SERVIZIO	5.610,00
COSTO SERVIZIO NR 5 mesi (agosto/dicembre 2026)	28.050,00
OPZIONE DI PROROGA NR 2 mesi - COSTO DEL SERVIZIO	11.220,00
<i>TOTALE VALORE APPALTO</i>	<i>39.270,00</i>
IVA 5 mesi	6.171,00

IVA 2 mesi	2.468,40
<i>TOTALE QUADRO ECONOMICO</i>	<i>47.909,40</i>

e che pertanto il valore dell'appalto è quantificato in Euro 39.270,00;

Considerato, in questa fase, di affidare il servizio per il periodo compreso tra agosto e dicembre 2026 (nr. 5 mesi), rinviando a successiva determinazione l'eventuale affidamento, secondo necessità che dovessero emergere, dell'opzione;

Rilevato altresì:

- che nel rispetto delle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, la Stazione Appaltante ha provveduto ad acquisire, per il presente affidamento il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) il quale risulta essere BC8FCFFCAC;
- che ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione n. 598 del 30.12.2024 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, non è previsto il pagamento della tassa gara;
- che l'affidamento del servizio per nr. 5 mesi, pari ad un importo massimo stimato di Euro 28.050,00 oltre IVA al 22% è pari a Euro 34.221,00;

Preso atto:

- dell'esito positivo delle verifiche sull'affidatario in ordine al possesso dei requisiti ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023, e conservate agli atti dell'Ente con i protocolli riportati alla check-list di controllo allegata al presente atto;
- che la predetta impresa risulta in regola con il pagamento dei contributi previdenziali, atteso che il relativo DURC presenta scadenza alla data del 23/09/2026 Nr. Prot. NAIL_54296115;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D. Lgs. 165/2001, art. 7 DPR 62/2013, resa dal Responsabile Unico del Progetto, allegata al presente atto;

Considerato pertanto essere presenti tutti i presupposti per procedere all'affidamento del servizio di pulizie da rendersi presso gli immobili del centro sportivo E Mattei, per il periodo compreso tra agosto e dicembre 2026;

Dato atto:

- che ai sensi del capitolato speciale di appalto, la data effettiva di avvio dell'appalto sarà conseguente alla consegna del servizio, la cui data verrà precisata in apposito verbale predisposto dal RUP e sottoscritto dall'appaltatore;
- che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023. Vista la necessità di dare continuità al servizio di pulizie, secondo necessità si riserva la possibilità di avviare il servizio nelle more della sottoscrizione del contratto;
- che ai sensi dell'art. 6 del contratto, l'appaltatore è tenuto a presentare una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al 5% dell'importo contrattuale ovvero pari a Euro 1.963,50;

Rilevato che spetta ai responsabili delle risorse finanziarie, individuati direttamente dalla Giunta, adottare, a valere dei capitoli loro assegnati, atti di accertamento nonché prenotazioni di impegno;

Dato atto che i responsabili delle risorse finanziarie sono autorizzati ad assumere i provvedimenti e a realizzare le operazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati in ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento di organizzazione e dal regolamento di contabilità;

Dato atto altresì che, i responsabili delle risorse eserciteranno la capacità di spesa nel rispetto delle disposizioni esistenti che impongono limiti di spesa e/o che riguardano la scelta del contraente;

Atteso che i menzionati responsabili non potranno procedere in relazione agli obiettivi diversi da quelli assegnati o intraprendere azioni contrastanti rispetto alle previste;

Considerato che per il corretto funzionamento del servizio è ora necessario impegnare le somme indicate nell'allegata scheda contabile nella misura e a valere dei corrispondenti capitoli del bilancio 2026;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 secondo cui al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dal comma 707 e seguenti dell'art.4 della legge 208/2015 – legge di stabilità 2016 (la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa);

Visti:

- i vigenti regolamenti di organizzazione e di contabilità;
- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.lgs 36/2023;
- il provvedimento sindacale n. 71/2026 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

per quanto argomentato in premessa quale parte integrante e sostanziale

1. Di approvare la seguente documentazione allegata alla presente e parte integrante:
 - verbale relativo alla procedura SINTEL;
 - disciplinare d'incarico.
2. Di dare atto che:
 - l'offerta presentata da All Clean solution srls con sede in Via Francesco Martinengo 2 - 20139 - Milano (MI), P.IVA 10720150969, prevede un prezzo orario di Euro 22,00. oltre IVA di legge;
 - che il valore dell'appalto, a misura, incluso del valore dell'opzione di proroga per nr. 2 mesi è quantificato di conseguenza in Euro 39.270,00, oltre IVA.
3. Di dare atto che il presente atto costituisce decisione di contrarre per affidare con la modalità diretta ex. Art.50 c.1 lett. b) il servizio di pulizie a misura da rendersi presso gli immobili del parco E. Mattei, nelle modalità definite dal capitolato e dal piano di gestione presentato in sede di offerta per il periodo compreso tra agosto e dicembre 2026, per un prezzo orario di Euro 22,00.
4. Di definire che, sulla base delle stime delle ore mensili medie del servizio, l'importo massimo dell'affidamento di cui al p.to 3 è pari ad Euro 28.050,00 oltre IVA al 22% è pari a Euro 34.221,00, ma che tale somma potrà essere ridefinita a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese.

5. Di definire:
 - che la data effettiva di avvio dell'appalto sarà conseguente alla consegna del servizio, la cui data verrà precisata in apposito verbale predisposto dal RUP e sottoscritto dall'appaltatore;
 - che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
 - che ai sensi dell'art. 6 del contratto, l'appaltatore è tenuto a presentare una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al 5% dell'importo contrattuale ovvero pari a Euro 1.963,50.
6. Di autorizzare, per quanto argomentato nel dettaglio in premessa, la consegna anticipata dell'avvio dell'Appalto ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D. Lgs. 36/2023, preso atto dell'avveramento della condizione ex art. 50 c.6 del D. Lgs. 36/2023 di cui al punto 3, al fine di garantire l'utilizzo degli edifici pubblici interessati e di quotidiana fruizione da parte della collettività.
7. Di individuare, quale RUP della presente procedura Barbara Orlandi.
8. Di impegnare la somma di Euro 34.221,00 a valere dei capitoli del PEG 2026-2028 all'imputazione di cui alla allegata scheda contabile che riporta anche il relativo numero di impegno.
9. Di rinviare a successiva determinazione l'eventuale affidamento, secondo necessità che dovessero emergere, dell'opzione di proroga per nr. 2 mesi.
10. Di stabilire che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. e che si impegna a dare immediata comunicazione, alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura di Milano, della notizia dell'eventuale inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
11. Di trasmettere il presente atto all'appaltatore subentrante All Clean solution srls e all'appaltatore uscente, Multiservice Soc. Coop. a r.l. affinché attivino le procedure necessarie al fine di garantire, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 36/2023, la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, il cui profilo anonimo è allegato alla presente e parte integrante.

ATTESTA

- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che potrebbe rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nell'assunzione del presente atto;
- che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e nel rispetto delle regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";
- la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DICHIARA

che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2026.

**Sottoscritta dal Dirigente
(DI GANGI GIUSEPPINA)
con firma digitale**