



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

AREA AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E FINANZIARI

UNITA' PROPONENTE UFFICIO SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE

Proposta n. 2557 del 2026

Determinazione n. 182 del 24/07/2026

Oggetto: SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ANNUALE DISPOSITIVO HARDWARE MSL2024 - HP H07K0PE - MEPA - CIG BC81235BA2

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto n. 62 del 15/12/2025, il Consiglio Comunale, ha approvato il Documento Unico di Programmazione e la programmazione finanziaria 2026-2028;
- che con atto n. 136 del 22/12/2025, la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2026-2028, individuato i dirigenti responsabili dei centri di costo e affidato le necessarie risorse finanziarie;

Considerato che il servizio di assistenza e manutenzione relativo al dispositivo di archiviazione – libreria a nastro HP StorageWorks MSL2024 0-Drive Tape Library è prossimo alla scadenza;

Ritenuto necessario, al fine di garantire l'attività di backup e le esigenze di sicurezza della gestione informatica, mantenere attivo il suddetto servizio;

Individuato il seguente metaprodotto, rispondente ai requisiti richiesti e compatibile con le caratteristiche tecniche della libreria a nastro in uso presso l'Ente dedicata all'attività di backup:
HP StorageWorks MSL2024 0-Drive Tape Library - servizio di assistenza e manutenzione annuale;

Richiamato il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. apportate dal D.Lgs. n. 209/2024;

Considerato:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti

in elenchi o albi istituiti dalle stazioni appaltanti stesse;

- l'art. 17 c.2 del D.lgs. 36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che:

- il Comune di San Donato ha conseguito come Stazione Appaltante la qualificazione di terzo livello (L1 e SF1) senza limiti di importo per la progettazione e l'affidamento di lavori e per i servizi e le forniture, con il seguente codice AUSA: 0000167350;
- questa Amministrazione pertanto può procedere direttamente ed autonomamente all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 36/2023 così come modificato dal D.Lgs. 209/2024;

Valutato che, per le motivazioni sopraesposte, sussistano i presupposti per procedere all'affidamento diretto e richiamato l'art. 50 c.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Rilevato che è stata contattata la ditta Concrete S.r.l. e che, su richiesta dell'Ente, è stata inviata dalla stessa l'offerta, acquisita agli atti d'ufficio, relativa al servizio annuale di assistenza e manutenzione per il dispositivo di archiviazione – HP StorageWork MSL2024 0-Drive Tape Library per un importo pari ad euro 1.206,00 oltre iva 22%;

Valutata congrua sotto il profilo economico/qualitativo e rispondente alle esigenze dell'Ente l'offerta di cui sopra;

Dato atto che:

- non esistono Convenzioni Consip attive per tale metaprodotto che è invece disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- la ditta Concrete S.r.l., con sede legale in Via F.lli di Dio 2/c – 20063 Cernusco sul Naviglio MI – C.F./P.IVA 11980230152, presente sul portale MePA, offre il metaprodotto richiesto relativo al servizio annuale di assistenza e manutenzione per il dispositivo di archiviazione – libreria a nastro HP StorageWork MSL2024 0-Drive Tape Library – cod. articolo fornitore: 2602612;

Valutato che sussistono i presupposti per procedere con l'affidamento del servizio citato alla ditta Concrete S.r.l. con sede legale in Via F.lli di Dio 2/c – 20063 Cernusco sul Naviglio MI – C.F./P.IVA 11980230152 avviando sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) la procedura di Acquisto n. 1638158, generando, in favore della stessa ditta, l'ordinativo ad esecuzione immediata ID n. 9153870, finalizzato alla fornitura del servizio predetto per il dispositivo HP StorageWorks MSL2024 0-Drive Tape Library – Numero di serie: MXA618Z039 – Codice H07K0PE - cod. articolo fornitore 2602612 - al costo di euro 1.206,00 oltre iva al 22% per un totale complessivo pari ad euro 1.471,32;

Valutato, di conseguenza, di approvare l'ordinativo ad esecuzione immediata ID n.9153870, allegato al presente atto;

Rilevato che:

- nel rispetto delle istruzioni operative pubblicate sul Sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, la Stazione Appaltante ha provveduto alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG) il quale risulta essere: BC81235BA2;

Richiamata la deliberazione n. 524 del 22/12/2025 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

(ANAC), relativa ai nuovi importi da corrispondere, da parte delle stazioni appaltanti e dai soggetti partecipanti agli appalti, quali quote contributive correlate direttamente alla fascia di importo posto a base di gara, compresi gli oneri di sicurezza;

Considerato che sia la Stazione Appaltante sia l'Operatore Economico risultano esenti dalla contribuzione in quanto l'importo contrattuale, pari ad euro 1.471,32, è inferiore alla soglia di euro 40.000,00;

Rilevato che spetta ai responsabili delle risorse finanziarie, individuati direttamente dalla Giunta, adottare, a valere dei capitoli loro assegnati, atti di accertamento nonché prenotazioni di impegno;

Dato atto che i responsabili delle risorse finanziarie sono autorizzati ad assumere i provvedimenti e a realizzare le operazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati in ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento di organizzazione e dal regolamento di contabilità;

Dato atto altresì che, i responsabili delle risorse eserciteranno la capacità di spesa nel rispetto delle disposizioni esistenti che impongono limiti di spesa e/o che riguardano la scelta del contraente;

Atteso che i menzionati responsabili non potranno procedere in relazione agli obiettivi diversi da quelli assegnati o intraprendere azioni contrastanti rispetto alle previste;

Considerato che per il corretto funzionamento del servizio è ora necessario impegnare le somme indicate nell'allegata scheda contabile nella misura e a valere dei corrispondenti capitoli del bilancio 2026;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 secondo cui al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dal comma 707 e seguenti dell'art.4 della legge 208/2015 – legge di stabilità 2016 (la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa);

Visti i vigenti regolamenti di organizzazione e di contabilità;
Visto il D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in parte narrativa che si intendono qui richiamate:

1. di aver avviato sul portale MePA la Procedura di Acquisto n. 1638158, generando, in favore della stessa ditta, l'ordinativo ad esecuzione immediata n. 9153870, finalizzato all'acquisto della seguente fornitura: HP StorageWorks MSL2024 0-Drive Tape Library – CIG BC81235-BA2 ;
2. di approvare l'ordinativo ad esecuzione immediata ID n. 9153870, allegato al presente atto;
3. di dare atto che il servizio sarà fornito dalla ditta Concrete S.r.l., con sede legale in Via F.lli di Dio, 2 /C – 20063 – Cernusco sul Naviglio – MI – P.IVA 11980230152;
4. di impegnare le risorse finanziarie, nella misura e a valere dei capitoli del PEG 2026-2028,

- indicati nella scheda contabile allegata al presente provvedimento quale parte integrante;
5. di impegnare la somma di Euro 1.471,32 all'imputazione di cui alla allegata scheda contabile che riporta anche il relativo numero di impegno.

ATTESTA

- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che potrebbe rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nell'assunzione del presente atto;
- che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e nel rispetto delle regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";
- la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DICHIARA

che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2026.

**Sottoscritta dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale**