



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

AREA SVILUPPO DI COMUNITA'

UNITA' PROPONENTE UNITA ORGANIZZATIVA SERVIZI SOCIALI - UO

Proposta n. 1210 del 2024

Determinazione n. 90 del 04/04/2024

Oggetto: RINNOVO CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - CIG B0FEA63BF3 - CUP J51C23000540004

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto n. 60 del 14/12/2023, il Consiglio Comunale, ha approvato il Documento Unico di Programmazione e la programmazione finanziaria 2024-2026;
- che con atto n. 177 del 19/12/2023, la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026, individuato i dirigenti responsabili dei centri di costo e affidato le necessarie risorse finanziarie;

Richiamate:

- le determinazioni n. 176 del 03/05/2021 e n. 208 del 20/05/2021 con le quali si era provveduto all'acquisto delle caselle di posta elettronica certificata notifiche@legalmail.it in scadenza il 10/05/2023 e liciatassinari@legalmail.it in scadenza il 30/05/2023;
- la determinazione n. 74 del 23/03/2023 con la quale si è provveduto al rinnovo annuale delle suddette caselle di posta elettronica certificata in scadenza rispettivamente il 10/05/2024 e il 30/05/2024;

Considerato che:

- nel rispetto delle norme legislative di riferimento, i Dirigenti dell'Ente devono procedere alla trasmissione o ricezione di documenti con piena validità giuridica, nonché alla verifica e all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario da parte degli operatori economici;
- con Decreto di Finanziamento prot. n. 37847 del giorno 13/10/2022, il Ministro dell'Interno ha approvato il finanziamento dei progetti SAI per il triennio 2023/2025 e che, pertanto, persiste la necessità di una casella pec per la notificazione degli atti e dei provvedimenti del procedimento per il riconoscimento della Protezione Internazionale per il triennio 2023-

2025;

Esaminata per ragioni di continuità, economicità, efficacia ed efficienza la proposta di rinnovo presentata da GESTIONI DOC, già fornitrice delle caselle pec di cui trattasi, al fine di prorogarne l'utilizzo per ulteriori 24 mesi;

Atteso che GESTIONI DOC S.r.l. ha fornito un preventivo di spesa per il rinnovo biennale pari a Euro 50,00 oltre IVA 22% per complessivi Euro 122,00 per il biennio 2024 - 2025, offerta ritenuta congrua;

Visti:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 disciplina le modalità di affidamento delle forniture dei beni e dei servizi in economia stabilendo che fino a euro 140.000,00 (IVA esclusa) l'affidamento del servizio avviene anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024 avente per oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro", in cui si specifica che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, nell'ottica di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024 come modalità suppletiva rispetto alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Considerato, quindi, di provvedere all'assunzione della spesa di Euro 122,00 compresa IVA 22% per il rinnovo biennale delle caselle pec notifichesai.sandonatomilanese@legalmail.it e liciatassinari@legalmail.it a favore della società GESTIONI DOC con sede legale a Firenze in Via Aretina 240, P.Iva 02238120485, per il biennio 2024 - 2025;

Dato atto che, nel rispetto delle istruzioni operative pubblicate sul Sito dell'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici, si è provveduto come Stazione Appaltante alla richiesta del Codice Identificativo Gara il quale risulta essere: B0FEA63BF3 e che il Codice Unico di Progetto (CUP) relativo al progetto SAI risulta essere: J51C23000540004;

Rilevato che spetta ai responsabili delle risorse finanziarie, individuati direttamente dalla Giunta, adottare, a valere dei capitoli loro assegnati, atti di accertamento nonché prenotazioni di impegno;

Dato atto che i responsabili delle risorse finanziarie sono autorizzati ad assumere i provvedimenti e a realizzare le operazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati in ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento di organizzazione e dal regolamento di contabilità;

Dato atto, altresì, che i responsabili delle risorse eserciteranno la capacità di spesa nel rispetto delle disposizioni esistenti che impongono limiti di spesa e/o che riguardano la scelta del contraente;

Atteso che i menzionati responsabili non potranno procedere in relazione a obiettivi diversi

da quelli assegnati o intraprendere azioni contrastanti rispetto alle previste;

Considerato che per il corretto funzionamento del servizio è ora necessario impegnare le somme indicate nell'allegata scheda contabile nella misura e a valere dei corrispondenti capitoli del bilancio 2024;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dal comma 707 e seguenti dell'art. 4 della legge 208/2015 – legge di stabilità 2016 (la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa);

Visti i vigenti regolamenti di organizzazione e di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni indicate in premessa che si intendono qui richiamate, la spesa finalizzata al rinnovo biennale delle caselle di posta elettronica certificata notifiche-sai.sandonatomilanese@legalmail.it e liciatassinari@legalmail.it al costo di Euro 100,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di euro 122,00; – CIG B0FEA63BF3– CUP J51H22000010005;
2. di dare atto che il rinnovo del servizio - "DOC BRONZE" - sarà effettuato dalla ditta GESTIONI DOC S.r.l. con sede legale a Firenze in Via Aretina 240, P.Iva 02238120485;
3. di impegnare le risorse finanziarie, nella misura e a valere dei capitoli del PEG 2024-2026, indicati nella scheda contabile allegata al presente provvedimento quale parte integrante;
4. di impegnare la somma di Euro 122,00 all'imputazione di cui alla allegata scheda contabile che riporta anche il relativo numero di impegno.

ATTESTA

- che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e nel rispetto delle regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";
- la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

DICHIARA

che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2024.

**Sottoscritta dal Dirigente
(TASSINARI LICIA)
con firma digitale**

